

СОГЛАСОВАНО
Министерство развития
промышленности и предпринимательства
Мурманской области

Д.Д. Филиппов
2020 года

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 22.06.2020 № 845

(приложение № 3)

**Положение
о Региональном этапе Соревнования молодых ученых Европейского Союза
- III Региональной бизнес-школе-выставке**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цели и задачи Регионального этапа Соревнования молодых ученых Европейского Союза - III Региональной бизнес-школы-выставки (далее – Региональная бизнес-школа-выставка, мероприятие), порядок ее проведения и финансирования.

1.2. Региональная бизнес-школа-выставка проводится в рамках Регионального этапа Соревнования молодых ученых Европейского Союза - Молодежного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее» (далее – Форум) одновременно с XV Соревнованием молодых исследователей программы «Шаг в будущее» в Северо-Западном федеральном округе Российской Федерации, XVIII Региональным соревнованием юных исследователей «Будущее Севера. ЮНИОР», III Региональной молодежной научной конференцией «Будущее Севера».

1.3. Все мероприятия Форума имеют статус Регионального этапа Соревнования молодых ученых Европейского Союза в рамках проекта-победителя конкурса Фонда Президентских грантов «Межгосударственный форум – Соревнование молодых ученых Европейского Союза: региональный и национальный этапы, участие команды Российской Федерации в Соревновании ЕС, подготовка к проведению Соревнования ЕС в России».

1.3. Форма проведения мероприятия – заочный конкурсный отбор, очное участие в выставке инновационных разработок, участие в образовательной программе.

1.4. Целями Региональной бизнес-школы-выставки являются развитие у школьников и студентов навыков научного предпринимательства, способствующих внедрению экономически перспективных разработок в области инженерных, естественных наук, математики и информационных технологий. Поддержка научно-технического творчества детей и молодежи, создание условий для ранней профессиональной ориентации учащихся на выбор инженерных специальностей различных отраслей промышленности, востребованных в условиях развития Арктического региона.

1.5. Региональная бизнес-школа-выставка проводится в рамках реализации Российской научно-социальной программы для молодежи и школьников «Шаг в будущее» (далее – программа «Шаг в будущее»),

Федерального проекта «Межгосударственный форум – Соревнование молодых ученых Европейского Союза: региональный и национальный этапы, участие команды Российской Федерации в Соревновании ЕС, подготовка к проведению Соревнования ЕС в России» Министерством образования и науки Мурманской области, Координационным центром программы «Шаг в будущее» по Мурманской области - Государственным автономным учреждением дополнительного образования Мурманской области «Мурманский областной центр дополнительного образования «Лапландия» (далее – Координационный центр, ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия») на базе ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» при поддержке Российского молодежного политехнического общества, ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана», Министерства развития промышленности и предпринимательства Мурманской области.

1.6. Мероприятие в 2020/2021 учебном году проводится в четыре этапа:

1 этап – муниципальный – до 12 октября 2020 года;

2 этап – региональный - в период 23-28 ноября 2020 года;

3 этап – окружной (Соревнование СЗФО РФ) – 25 ноября 2020 года;

4 этап – федеральный – в марте 2021 года в г. Москва.

2. Порядок участия в Региональной бизнес-школе-выставке

2.1. Участники Региональной бизнес-школы-выставки – молодые и юные исследователи, учащиеся 7 - 11 классов общеобразовательных организаций, обучающиеся организаций дополнительного образования, подведомственных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в возрасте до 19 лет включительно, прошедшие конкурсный отбор.

2.2. По итогам заочного конкурсного отбора к участию в стендовой выставке допускается не более 20 разработок. Участникам очного этапа Региональной бизнес-школы-выставки будет необходимо представить свою разработку в формате стендовой экспозиции перед консалтинг-жюри и принять участие в образовательной программе.

2.3 Состав участников Региональной бизнес-школы-выставки согласовывается с Координационным центром **с 4 по 6 ноября 2020 года** по итогам заочной экспертизы разработок. Параметры экспертной оценки инновационной разработки будут размещены на информационно-образовательном интернет-портале «Одаренные дети»: <http://talented51.ru> (далее – портал <http://talented51.ru>).

Информация об участниках очного этапа, прошедших заочный конкурсный отбор, будет опубликована на портале <http://talented51.ru> не позднее **6 ноября 2020 года**.

2.4. Региональная бизнес-школа-выставка проводится в несколько этапов:

– заочный конкурсный отбор (подача заявок – **до 19 октября 2020 года**, экспертиза представленных разработок – **до 2 ноября 2020 года**);

– очная стендовая выставка инновационных разработок – **26 ноября 2020 года** (участники, успешно прошедшие заочный отбор, защищают свою разработку перед консалтинг-жюри);

– образовательная программа в период с **24 по 27 ноября 2020 года** (для всех участников, направивших свои разработки на заочный конкурсный отбор);

– подведение итогов Региональной бизнес-школы-выставки – **28 ноября 2020 года.**

2.5. Прибытие иногородних участников Региональной бизнес-школы-выставки – 22, 23 ноября 2020 года, регистрация участников и команд – **23 ноября 2020 года.**

3. Порядок представления материалов на Региональную бизнес-школу-выставку

3.1. Заявки и другие материалы на Региональную бизнес-школу-выставку подаются от городских и муниципальных координационных центров программы «Шаг в будущее», органами, осуществляющими управление в сфере образования, профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования, государственными областными и федеральными образовательными организациями, готовыми направить участников на Региональную бизнес-школу-выставку.

3.2. Заявки и материалы на Региональную бизнес-школу-выставку принимаются до 17 часов **19 октября 2020 года:**

– оригиналы материалов по адресу Координационного центра программы «Шаг в будущее» по Мурманской области: 183031, г. Мурманск, пр. Героев-Североморцев, д. 2, ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия», каб. № 201, телефон (факс): 8 (8152) 43-46-70;

– материалы в электронном виде по адресу электронной почты shagvbushee51@laplandiya.org.

Датой получения пакета материалов считается день его регистрации в Координационном центре.

Образцы регистрационных форм (заявок) на Региональную бизнес-школу-выставку будут размещены на портале <http://talented51.ru>.

3.3. Пакет материалов, направляемых на Региональную бизнес-школу-выставку, не возвращается. Авторам разработок не передаются рецензии, экспертные карты, протоколы жюри. Причины отклонения разработок не сообщаются. Апелляции не принимаются.

3.4. На Региональную бизнес-школу-выставку принимаются научные, исследовательские, прикладные разработки по следующим направлениям и профессиональным номинациям:

– Естественные науки и современный мир: математика; физика; химия; биологические науки; экология.

– Инженерные науки: техника и инженерное дело; информатика, вычислительная техника и программное обеспечение.

3.5. Разработки, представленные на конкурсный отбор, должны иметь перспективу практической реализации.

3.6. Разработки должны быть выполнены самостоятельно и содержать новые научные, инженерные, исследовательские или прикладные результаты. Рефераты не принимаются. У разработки не должно быть более одного автора.

3.7. При подведении итогов и издании каталогов участников будет указываться наименование образовательной организации, на базе которой было проведено исследование, с учетом места работы научного руководителя.

3.8. Участники Региональной бизнес-школы-выставки имеют право участвовать в иных мероприятиях Молодёжного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее».

3.9. В ходе проведения мероприятий Молодёжного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее» проводится конкурс команд – состязание за научные кубки «Будущее Севера» I, II, III степени и Большой научный кубок. Участники команд, завоевавших кубки «Будущее Севера», награждаются медалями.

Каждая делегация вправе сформировать команду в составе 7 молодых исследователей из числа участников, прошедших предварительный отбор инновационный разработок и допущенных к очному участию в мероприятиях Молодёжного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее».

3.10. Предварительную заявку на участие в конкурсе команд необходимо направить в Координационный центр программы «Шаг в будущее» по Мурманской области по электронной почте shagvbudushee51@laplandiya.org до **9 ноября 2020 года**

4. Состав пакета материалов, направляемых на Региональную бизнес-школу-выставку

4.1. Требования к составу пакета материалов, направляемого в Координационный центр официальными лицами, а также к составу комплекта материалов инновационной разработки будут размещены на портале <http://talented51.ru/>.

4.2. Состав пакета материалов, направляемых в Координационный центр на Региональную бизнес-школу-выставку официальными организациями:

- бланк для сопровождения пакета материалов (печатный экземпляр) – регистрационная форма 4BRC;
- список разработок и авторов в печатном и электронном виде, выполненный точно по образцу (см. ниже);

Степанов Сергей Юрьевич

г. Мурманск, МБОУ г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 2», 11 класс
ДОКАЗАТЕЛЬСТВО НЕРАВЕНСТВ

Научный руководитель: Локоть Вадим Владимирович, кандидат физико-математических наук, доцент, ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет»

– электронный архив от организации, содержащий следующие папки: документы от организации (регистрационные формы 4 BRC, список разработок и авторов), тексты описания инновационных разработок участников с аннотациями и цветными фотографиями авторов работ (расширение не менее

150 точек на дюйм, действительным размером не менее 3 x 4 см, сделанных в анфас на однотонном фоне);

- папки, в каждой из которых размещен комплект материалов одной разработки. Папки не должны допускать самопроизвольного выпадения материалов.

4.3. Состав комплекта материалов инновационной разработки на Региональную бизнес-школу-выставку (материалы размещаются в обычной папке-скоросшивателе без файлов строго согласно перечню):

- индивидуальная заявка автора работы на бланке регистрационной формы ВРС в двух экземплярах (оригинал и копия). Заявка должна быть полностью оформлена и заверена необходимыми подписями и печатями. Копия заявки должна остаться у автора;

- письменное согласие на обработку персональных данных автора, подписанное автором и его родителями/законными представителями;

- письменное согласие на обработку персональных данных научного(ых) руководителя(ей);

- ксерокопия второго, третьего листа паспорта автора (с фотографией и регистрацией) или свидетельства о рождении;

- экспертное заключение о возможности опубликования материалов разработки в печати и других средствах массовой информации, заверенное подписью руководителя образовательной организации и печатью;

- цветная фотография автора разработки с расширением не менее 150 точек на дюйм и размером 3 x 4 см, сделанная в анфас на однотонном фоне, на цифровом носителе;

- аннотация (объем 1 страница формата А4 согласно пункта 5.2 положения о Соревновании молодых исследователей программы «Шаг в будущее» СЗФО РФ, печатный экземпляр);

- текст описания инновационной разработки (печатный экземпляр, подготовленный и оформленный в соответствии с методическими рекомендациями (Приложение 1));

- сопровождающие материалы (по желанию), содержащие отзывы на разработку, справки о внедрении или использовании результатов разработки, сведения о патентовании, другие данные, характеризующие научный и инновационный потенциал разработки.

4.4. Не принимаются и не регистрируются:

- неполные пакеты материалов; пакеты материалов, в которых заявки, текст разработки, формы, другое содержимое оформлены или представлены с нарушениями правил; разработки, не соответствующие тематике и номинациям Региональной бизнес-школы-выставки;

- разработки, не содержащие собственных результатов автора (описательные разработки, эссе, рефераты и т.п.);

- разработки, имеющие более одного автора;

- «ценные» и другие отправления, требующие получения вне помещений Координационного центра (ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия»).

5. Порядок организации и проведения Региональной бизнес-школы-выставки

5.1. Автору разработки необходимо оформить стенд и представить необходимый демонстрационный материал (макеты, образцы, демонстрационные модели и т.п.). Компьютерная техника для защиты инновационной разработки предоставляется по научным секциям, а не индивидуально. Участник несёт материальную ответственность за предоставленное ему оборудование.

5.2. Обязательными элементами демонстрации на Региональной бизнес-школе-выставке являются:

- научная статья (описание разработки) на русском языке (один экземпляр);

- аннотация (до 30 экземпляров для раздачи). Аннотация должна содержать наиболее важные сведения о работе, в том числе цели и задачи, методы исследования, применяемые методики, полученные результаты, выводы. Объем 1 страница формата А4. Оформление: вверху посередине страницы указывается название работы, полные сведения об авторе. Затем печатается посередине заголовок: «Аннотация», идет текст аннотации;

- для работ, содержащих программный продукт, – компьютер с демонстрационной программой.

Дополнительными элементами демонстрации могут выступать: видеофильмы, образцы, фотоальбомы, буклеты или проспекты, другие составляющие, позволяющие автору наиболее полно представить процесс исследования и полученные результаты.

5.3. Монтаж экспозиции производится участниками **23 ноября 2020 года** в период, определенный программой Региональной бизнес-школы-выставки. В иное время изменение конфигурации стендов, включение или исключение из его состава оборудования, технических устройств, элементов оформления осуществляется только по разрешению специалистов Координационного центра. Специалисты Координационного центра проводят инструктаж участников Региональной бизнес-школы-выставки по технике безопасности, принимают готовые стенды у участников, дают разрешение на их демонстрацию.

5.4. Демонтаж стендов производится участниками **28 ноября 2020 года** в период, определенный программой Региональной бизнес-школе-выставки.

5.5. Во время Региональной бизнес-школы-выставки участники демонстрируют и защищают свои разработки на стендовой экспозиции. Защита проходит в форме собеседований с членами консалтинг-жюри в соответствии с программой Региональной бизнес-школы-выставки.

Не допускается во время защиты отвлекаться от интервью с членами консалтинг-жюри, получать консультации и подсказки у лиц, не являющихся членами консалтинг-жюри. Научным руководителям участников и сопровождающим лицам запрещено находиться рядом с участниками во время

защиты их разработок. В случае нарушения правил представители консалтинг-жюри, специалисты Координационного центра имеют право отстранить участника от защиты и демонстрации его разработки.

5.6. В течение времени, отведенного для демонстрации и защиты инновационной разработки, участник должен находиться около стенда. Если участник отходит от своего стенда, он должен оставить сообщение о времени ухода и возвращения.

5.8. В ходе Региональной бизнес-школы-выставки к участнику могут обращаться члены консалтинг-жюри, специалисты Координационного центра, другие участники, корреспонденты и фотографы, гости, которым он демонстрирует свою разработку, отвечая на заданные вопросы.

5.9. Все участники Региональной бизнес-школы-выставки в обязательном порядке посещают мероприятия научно-познавательной программы, включающей мастер-классы, специализированные лектории, деловые игры, экспериментальные практики в научных лабораториях детского технопарка «Кванториум 51». Тематика занятий ориентирована на технологии реализации научных и инженерных разработок, запуск и развитие стартапов, инжиниринг, формы и способы научного предпринимательства.

6. Руководство и методическое обеспечение Региональной бизнес-школы-выставки

6.1. Общее руководство Региональной бизнес-школой-выставкой осуществляют Министерство образования и науки Мурманской области, Министерство промышленности и предпринимательства Мурманской области, Координационный центр программы «Шаг в будущее» по Мурманской области.

6.2. Министерство образования и науки Мурманской области:

- определяет порядок и сроки проведения Региональной бизнес-школы-выставки;
- утверждает составы экспертной группы и консалтинг-жюри;
- утверждает списки дипломантов (победителей и призеров) Региональной бизнес-школы-выставки;

6.3. Министерство промышленности и предпринимательства Мурманской области:

- оказывает содействие в формировании экспертного жюри для заочного конкурсного отбора работ;
- оказывает содействие в формировании консалтинг - жюри с учетом направленности работ, прошедших заочный конкурсный отбор, для очной оценки конкурсных работ;
- оказывает содействие в привлечении экспертов от предприятий и организаций реального сектора экономики и в организации дальнейшей поддержки перспективных проектов;
- оказывает содействие в организации и проведении образовательной программы для участников Региональной бизнес-школы-выставки.

6.4. Предприятия и организации – партнеры:

- направляют специалистов для работы в составе экспертного жюри для заочного конкурсного отбора разработок и консалтинг-жюри для оценки конкурсных разработок;

- направляют представителей организации, работавших в составе консалтинг-жюри, для проведения торжественной церемонии закрытия, награждения победителей и призеров Региональной бизнес-школы-выставки;

- оказывают содействие в награждении победителей и призеров Региональной бизнес-школы-выставки (допускается предоставление специальных наград от учреждения участнику).

6.5. Координационный центр программы «Шаг в будущее» по Мурманской области:

- обеспечивает своевременное информирование муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования о мероприятиях, проводимых в рамках программы «Шаг в будущее»;

- оказывает методическую и консультативную помощь участникам Региональной бизнес-школы-выставки, осуществляет дистанционную поддержку через Интернет;

- формирует по предложению Министерства промышленности и предпринимательства Мурманской области составы экспертной группы и консалтинг-жюри, организует и обеспечивает их работу;

- разрабатывает информационные материалы, требования к оформлению разработок и к демонстрационному проекту, требования техники безопасности, рекомендации к защите и другие материалы по организации работы.

7. Порядок работы экспертных групп и консалтинг-жюри Региональной бизнес-школы-выставки

7.1. В период, предшествующий проведению Региональной бизнес-школы-выставки, члены экспертной группы знакомятся с работами участников по своей и смежной тематике, проводят конкурсных отбор разработок для очного участия.

7.2. Работой членов консалтинг-жюри во время проведения Региональной бизнес-школы-выставки руководит председатель, который организует работу консалтинг-жюри, отвечает за сбор отчетной документации по направлениям и профессиональным номинациям.

7.3. Консалтинг-жюри в своей работе придерживается следующих правил:

- экспертные карты, сводные ведомости, протоколы участников Региональной бизнес-школы-выставки заполняются по разделам с обязательным выставлением итогового балла;

- информация, содержащаяся в экспертных картах, сводных ведомостях, протоколах, является конфиденциальной.

8. Подведение итогов и награждение дипломантов Региональной бизнес-школы-выставки

8.1. Дипломанты (победители и призёры) Региональной бизнес-школы-выставки награждаются дипломами. По решению членов консалтинг-жюри и представителей организаций и предприятий-партнеров авторы наиболее перспективных работ могут быть награждены поощрительными призами.

8.2. Статьи участников Региональной бизнес-школы-выставки публикуются в Каталоге инновационных разработок участников Региональной бизнес-школы-выставки и размещаются в разделе «Шаг в будущее – методическая копилка – сборники» на портале <http://talented51.ru/>.

8.3. Участники команд, завоевавшие кубки «Будущее Севера», награждаются медалями.

8.4. Список победителей и призеров Региональной бизнес-школы-выставки утверждается приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

8.5. По решению членов консалтинг-жюри и представителей организаций и предприятий-партнеров авторам наиболее перспективных работ может быть предложено индивидуальное сопровождение с целью доработки и внедрения проекта.

9. Финансовое обеспечение Региональной бизнес-школы-выставки

9.1. Финансирование расходов на проведение Региональной бизнес-школы-выставки осуществляется за счет средств субсидии на выполнение государственного задания ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия», а также за счет расходов от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

9.2. Смета расходов по проведению Региональной бизнес-школы-выставки включает расходы на награждение дипломантов (победителей и призёров), оплату работы членов жюри, оплату расходов по изготовлению полиграфической и сувенирной продукции с символикой программы «Шаг в будущее», транспортно-экспедиционные услуги, оформление актового и выставочных залов, приобретение канцелярских принадлежностей и расходных материалов, необходимых для проведения Региональной бизнес-школы-выставки, организацию культурно-массовых мероприятий.

9.3. Участие в Региональной бизнес-школе-выставке бесплатное.

9.4. Расходы на проезд, проживание, питание участников Региональной бизнес-школы-выставки и сопровождающих их лиц оплачиваются направляющей стороной.

Приложение
к Положению
о Региональном этапе Соревнования
молодых ученых Европейского Союза –
III Региональной бизнес-школе-выставке

**Методические рекомендации по оформлению инновационной
разработки участника Регионального этапа Соревнования молодых
ученых Европейского Союза - Региональной бизнес-школы-выставки**

1. Специальные требования.

1. У разработки должен быть один автор
2. Каждый автор может предоставить на конкурсный отбор только одно описание инновационной разработки (статью)

2. Структура описания инновационной разработки

- титульный лист;
- аннотация;
- место выполнения работы;
- описание инновационной разработки (подзаголовок);
- сравнение с существующими аналогами (подзаголовок);
- перспектива дальнейшего использование инновационной разработки (подзаголовок);
- возможность дальнейшего развития (усовершенствования) инновационной разработки (подзаголовок);
- бизнес-привлекательность инновационной разработки (подзаголовок);
- используемые источники (литература, интернет-источники) (подзаголовок);
- отдельным абзацем прописывается согласие автора и научного руководителя (консультанта) на публикацию и распространение материалов, ставятся подписи.

3. Правила оформления структурных элементов

3.1. Титульный лист инновационной разработки содержит следующие элементы:

- наименование образовательной организации, на базе которой проводились исследования, располагается по центру;
- название инновационной разработки (набирается заглавными буквами, без сокращений и аббревиатур), которое должно отражать полученный результат, например, «Технология получения ...», «Новый принцип изготовления ...», «Устройство для ...» и т.п.;
- на следующей строке – фамилия, имя, отчество автора (полностью);
- строками ниже – название муниципального образования по месту учебы, название учебного заведения (полностью), класс/курс;
- на следующей строке электронный адрес автора.

3.2. Аннотация должна быть в пределах 70-100 слов и включать: актуальность темы исследования, постановку проблемы, цели и методы исследования, результаты и ключевые выводы.

3.3. Место выполнения работы. Указываются полные названия организаций и их подразделений, инфраструктура и ресурсы которых были использованы при выполнении работы. Название организации должно быть официальным (совпадать с Уставом). Здесь же сообщаются сведения о научных руководителях и консультантах.

3.4. Описание инновационной разработки. Должна быть представлена существенная информация о содержании выполненной работы и её аprobации (описания экспериментов, модельных и натурных испытаний, выставочных и научных презентаций и т.п.). Для этого могут быть использованы формулы, таблицы, рисунки (в том числе фотографии хорошего разрешения и качества).

3.5. Сравнение с существующими аналогами. Должны быть даны сведения о преимуществах, которые имеет выполненная разработка.

3.6. Перспектива дальнейшего использование инновационной разработки. Необходимо описать предполагаемые области, способы и формы её применения,

3.7. Возможность дальнейшего развития (усовершенствования) инновационной разработки. Должны быть указаны возможные варианты усовершенствования а также время доведения разработки до действующего образца и необходимые для этого ресурсы.

3.8. Бизнес-привлекательность разработки. Должно быть представлено экономическое обоснование, экономическое преимущество в процессе изготовления и (или) экономические эффекты, преимущество в последующем использовании: оценены перспективы её коммерческого использования или влияния, которое она может оказать на промышленную, экономическую или социальную деятельности.

3.9. Используемые источники. Размещаются сведения об источниках, которые следуют в порядке появления ссылок в тексте. В этот раздел включаются только те источники, ссылки на которые есть в тексте статьи. Он оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

ПАРАМЕТРЫ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ ИННОВАЦИОННОЙ РАЗРАБОТКИ (на этапе отбора)

Параметры оценки		макс. балл
1.	Актуальность поставленной задачи	10
	- актуальна - носит вспомогательный характер - не актуальна	7 3 0
2.	Оригинальность методов и законченность решения	25

	<ul style="list-style-type: none"> - при решении задачи грамотно (оригинально) используются известные методы из различных областей науки - решение является корректным и исчерпывающим - используются стандартные для данной области исследований методы - решение не доведено до конца, имеются принципиальные ошибки 	15 10 5 0
3.	Практическая и теоретическая ценности	30
3.1	практическая ценность <ul style="list-style-type: none"> - результаты исследований доведены до возможности применения на практике - отдельные элементы могут быть практически полезны - практическая ценность отсутствует 	10 5 0
3.2	теоретическая ценность <ul style="list-style-type: none"> - к настоящему времени полученные результаты не были известны - результаты частично известны - хорошо известные результаты, но присутствует элемент их анализа - хорошо известные результаты 	8 5 2 0
4.	Оценка подготовленности и эрудиции автора	20
	<ul style="list-style-type: none"> - компетентность: четкие представления о целях исследования, направлениях его дальнейшего развития, критическая оценка работы и полученных результатов - четкость и ясность изложения, убедительность рассуждений, оригинальность мышления - знание литературы, ссылки на ученых и специалистов, занимающихся проблемами в рассматриваемой области исследования 	10 5 5
5.	Уровень представления работы	15
	<ul style="list-style-type: none"> - представление практических и экспериментальных результатов работы: технической разработки, технологии, макетного образца, эксперимента, исследования, экономического обоснования и т.п. - выдержанна структура работы: наличие введения, постановки задачи, основного содержания, выводов, списка литературы - качество оформления работы 	10 3 2
ИТОГО:		100
