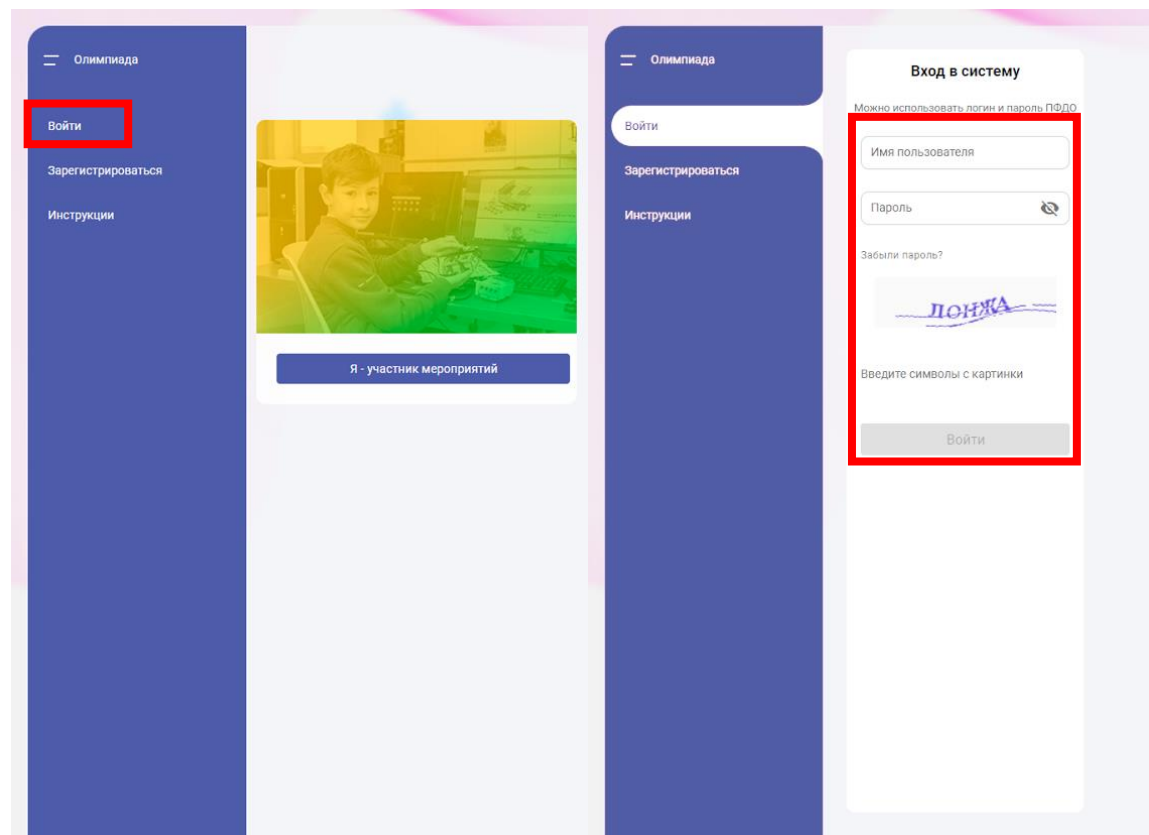


ИНСТРУКЦИЯ – МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР – СОЗДАНИЕ НАЗНАЧЕННОГО МЕРОПРИЯТИЯ И ОТПРАВКА МЕРОПРИЯТИЯ НА БИРЖУ

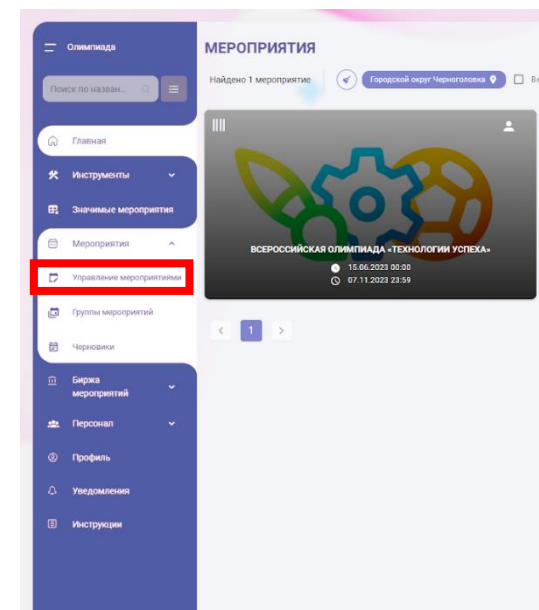
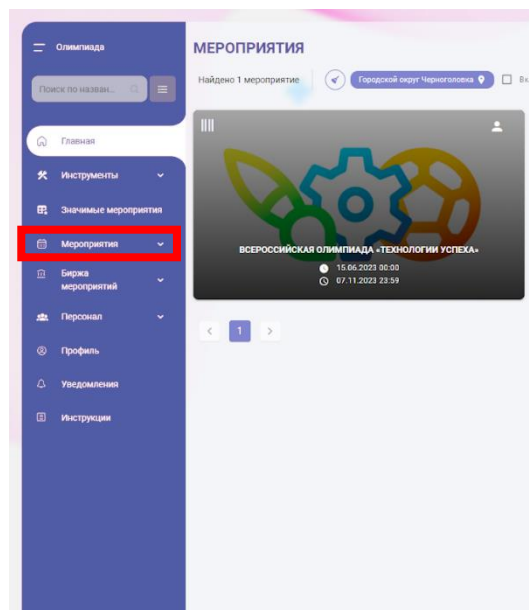
1

Авторизуйтесь на платформе.



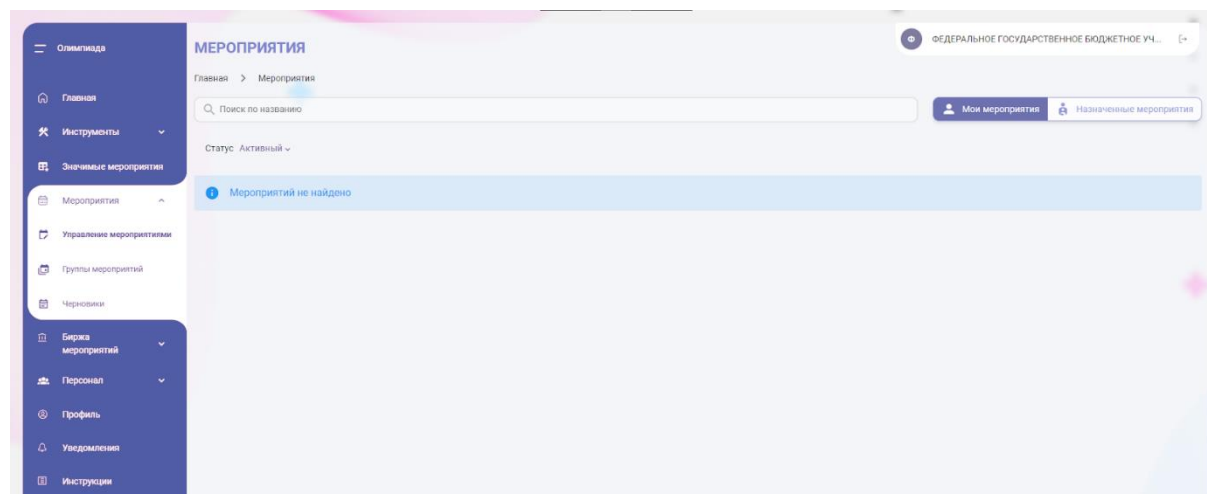
2

На главной странице
в панели навигации слева
во вкладке «Мероприятия»
выберите пункт
«Управление мероприятиями».



ПОЯСНЕНИЕ

В данном разделе отображаются мероприятия, за которые отвечает ваша организация. Если ранее мероприятия не создавались — будет видно уведомление «Мероприятий не найдено».



ИНСТРУКЦИЯ – МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР – СОЗДАНИЕ НАЗНАЧЕННОГО МЕРОПРИЯТИЯ И ОТПРАВКА МЕРОПРИЯТИЯ НА БИРЖУ

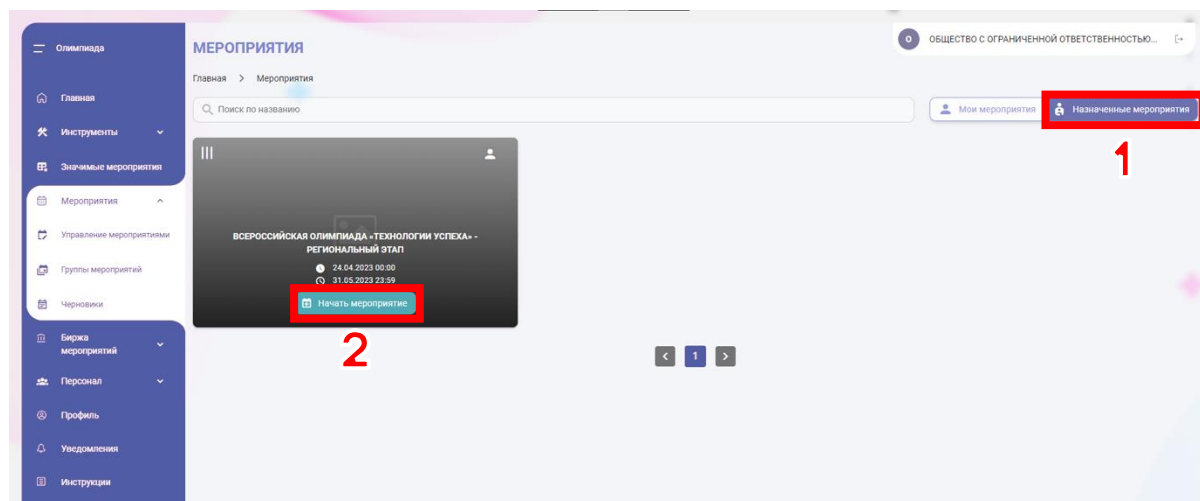
3

Измените переключатель
«Мои мероприятия»
на «Назначенные мероприятия»
в правом верхнем углу экрана.

Если региональный оператор назначил вашу организацию ответственной за муниципальное мероприятие, в списке назначенных мероприятий появится карточка «Всероссийская олимпиада «Технологии успеха» – Региональный этап».

Для подтверждения назначения нажмите кнопку
«Начать мероприятие»
в карточке мероприятия.

Если вы нажали на карточку мероприятия, а не на кнопку — вернитесь с помощью меню навигации на предыдущую страницу «Мероприятия» — «Управление мероприятиями» — «Назначенные мероприятия».



ИНСТРУКЦИЯ – МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР – СОЗДАНИЕ НАЗНАЧЕННОГО МЕРОПРИЯТИЯ И ОТПРАВКА МЕРОПРИЯТИЯ НА БИРЖУ

4

Вы будете перенаправлены на страницу «Редактирование назначенного мероприятия». Вся основная информация уже заполнена федеральным оператором.

Проверьте, правильно ли указаны регион и муниципалитет.

Включите опцию «Добавить возможность назначения организаторов».

Нажмите кнопку «Сохранить и продолжить» в нижнем правом углу страницы.

Нажмите кнопку «Отправить на модерацию».

В следующем окне подтвердите действие нажатием на кнопку «Отправить».

The screenshot displays the 'Редактирование назначенного мероприятия' (Edit Assigned Event) page. The left sidebar contains navigation links: Олимпиада, Главная, Инструменты, Эпизодические мероприятия, Мероприятия, Управление мероприятиями, Группы мероприятий, Черновики, Биржа мероприятий, Персонал, Профиль, Уведомления, and Инструкция. The main content area is titled 'Основная информация' (Main Information) and includes fields for event name, short name, group, category, level, region, and municipality. A red box labeled '1' highlights the 'Добавить возможность назначения организаторов' (Add organizer assignment possibility) checkbox. Another red box labeled '2' highlights the 'Сохранить и продолжить' (Save and continue) button at the bottom right. A third red box labeled '3' highlights the 'Отправить на модерацию' (Send for moderation) button in the sidebar.

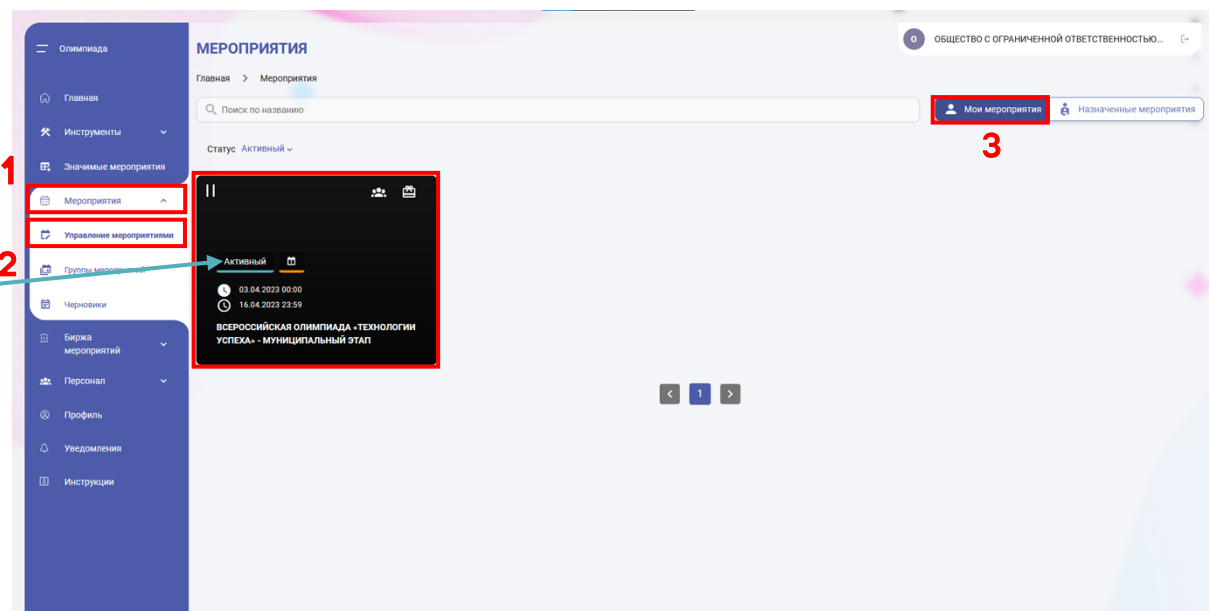
The screenshot shows a dialog box titled 'ВЫБЕРИТЕ НАПРАВЛЕНИЕ МОДЕРАЦИИ' (SELECT MODERATION DIRECTION). The text inside explains that the organization is responsible for moderating the event and asks the user to choose a direction/feature/principle. The dialog includes a dropdown menu with 'Отправить муниципальному оператору' (Send to municipal operator) selected. A red box highlights the 'Отправить' (Send) button.

5

На странице «Управление мероприятиями» в разделе «Мои мероприятия» должна появиться карточка «Всероссийская олимпиада «Технологии успеха» — Муниципальный этап» в статусе «**Активный**»

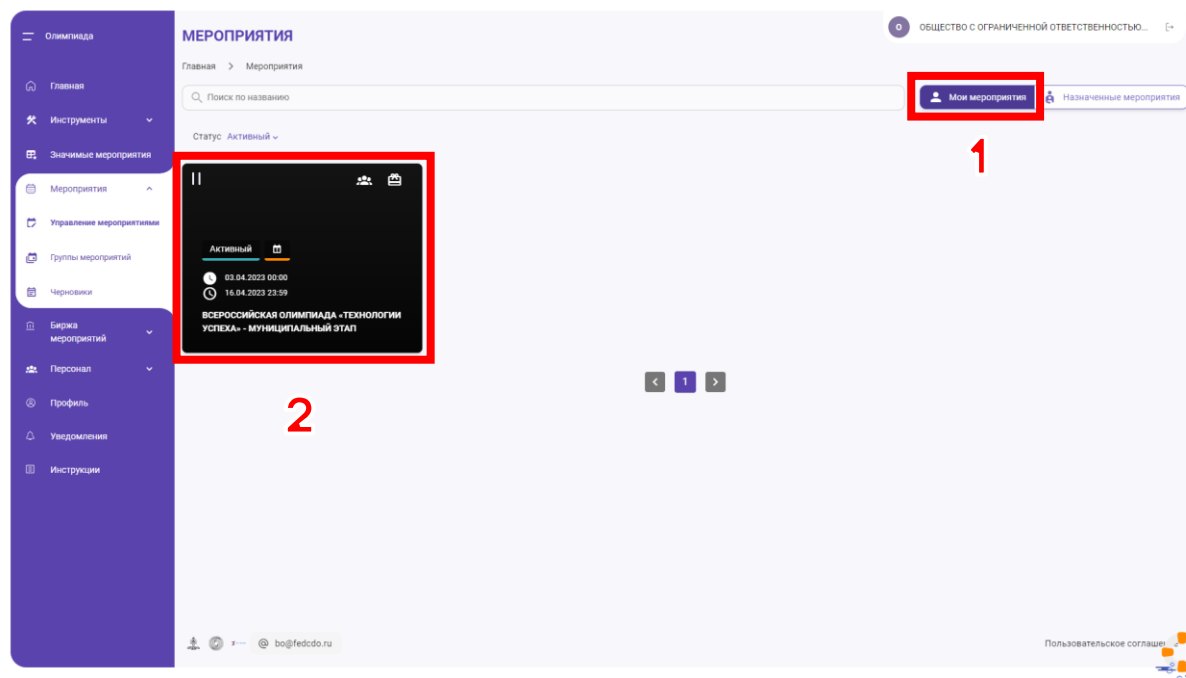
! Если мероприятие не появилось, то перейдите к шагам **12–13** данного руководства.

Вы успешно создали мероприятие муниципального уровня и готовы отправить мероприятие на биржу для дальнейшего подключения школ к вашему муниципалитету.



6

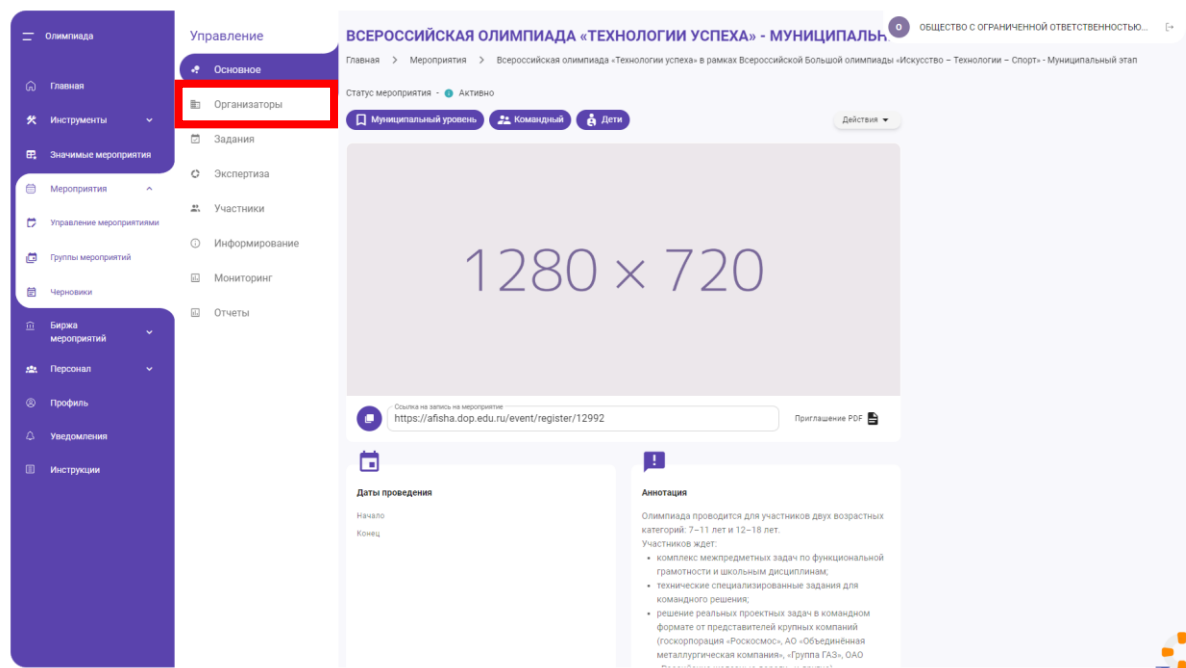
В разделе «Мои мероприятия» нажмите на карточку «Всероссийская олимпиада «Технологии успеха» — Муниципальный этап».



ИНСТРУКЦИЯ – МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР – СОЗДАНИЕ НАЗНАЧЕННОГО МЕРОПРИЯТИЯ И ОТПРАВКА МЕРОПРИЯТИЯ НА БИРЖУ

7

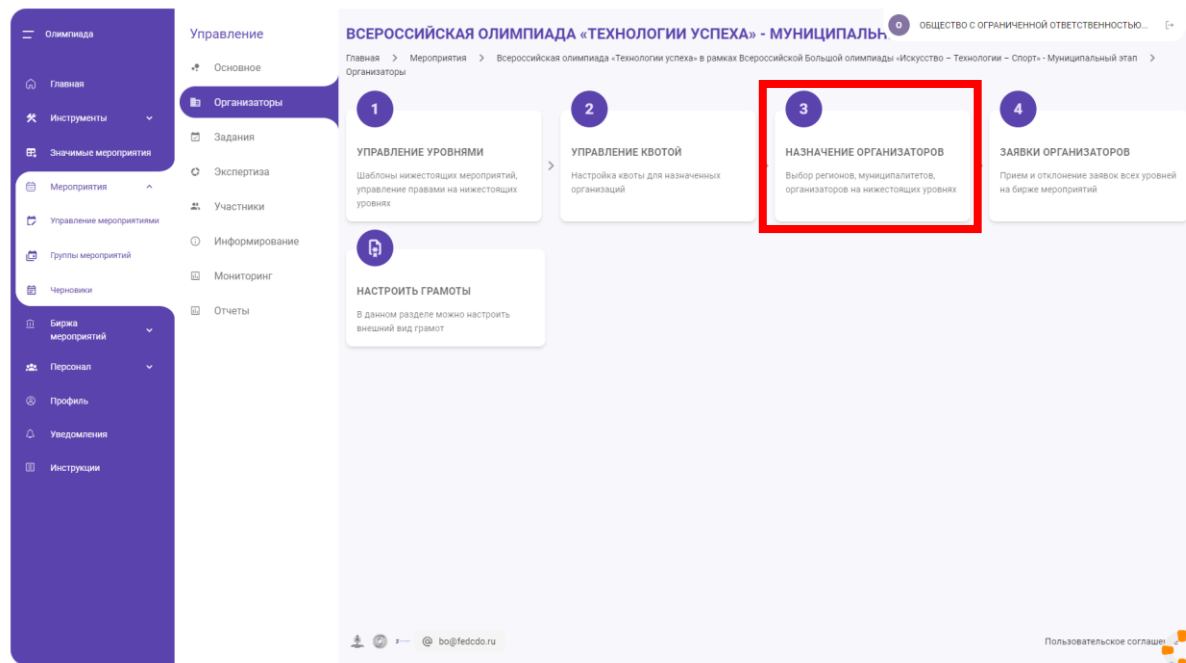
Откроется страница мероприятия.
В меню «Управление» выберите пункт «Организаторы».



ИНСТРУКЦИЯ – МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР – СОЗДАНИЕ НАЗНАЧЕННОГО МЕРОПРИЯТИЯ И ОТПРАВКА МЕРОПРИЯТИЯ НА БИРЖУ

8

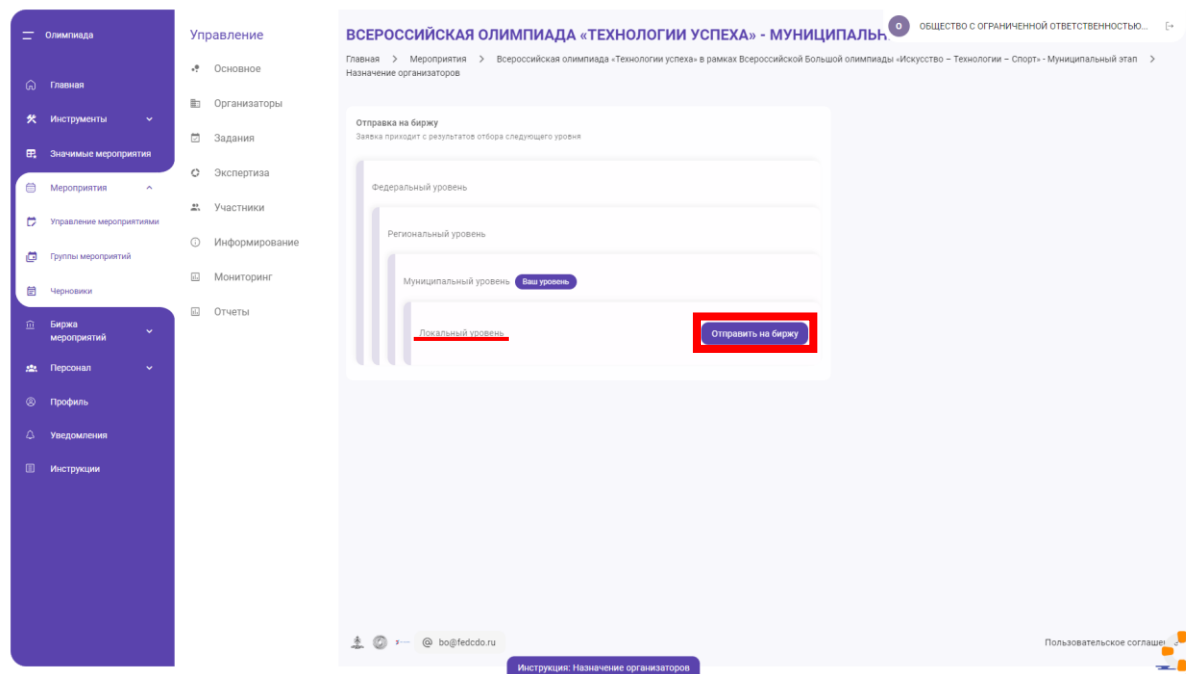
Выберите карточку №3 —
«Назначение организаторов».



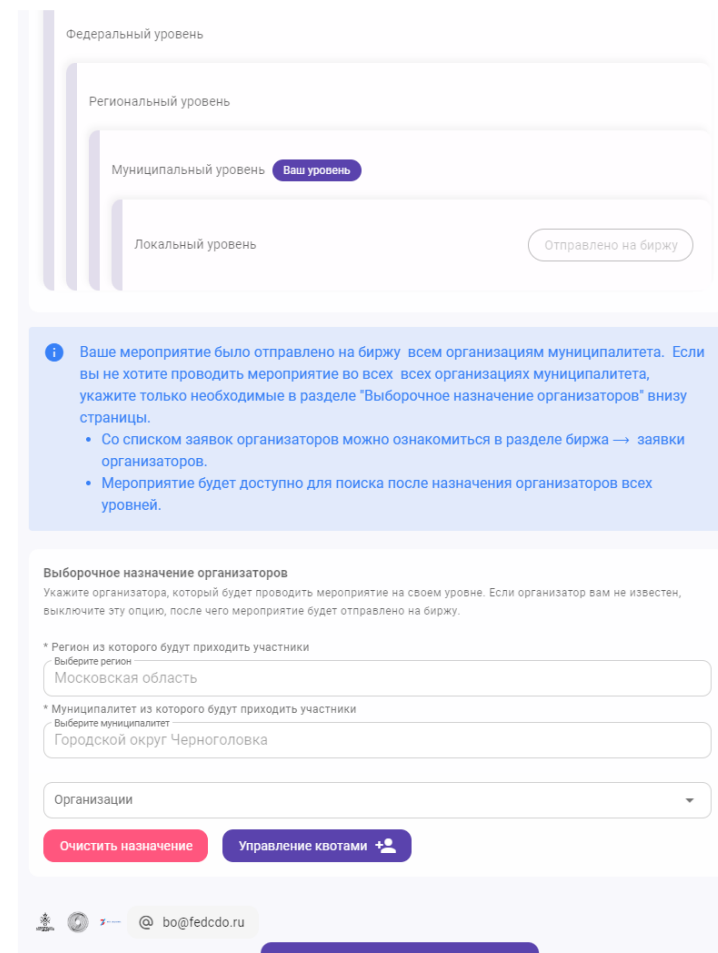
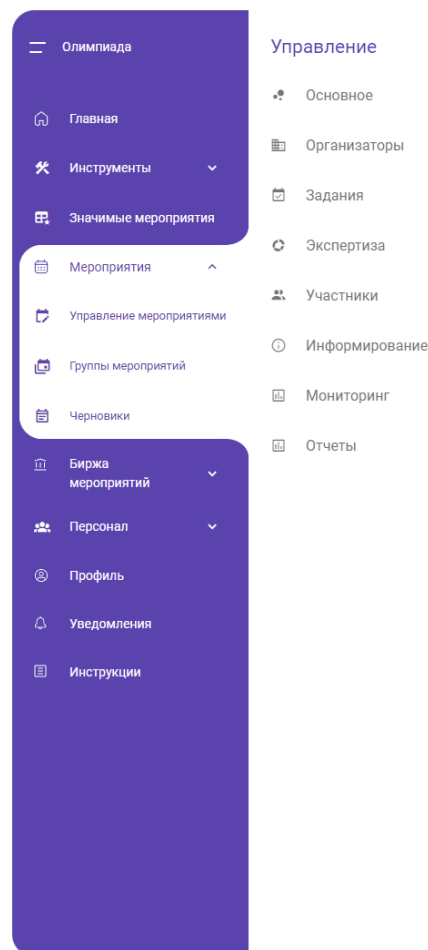
ИНСТРУКЦИЯ – МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР – СОЗДАНИЕ НАЗНАЧЕННОГО МЕРОПРИЯТИЯ И ОТПРАВКА МЕРОПРИЯТИЯ НА БИРЖУ

9

Найдите раздел
«Локальный уровень»
и нажмите на кнопку
«Отправить на биржу».



После отправки на биржу школьные операторы смогут самостоятельно подключаться к вашему мероприятию.



ИНСТРУКЦИЯ – МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР – СОЗДАНИЕ НАЗНАЧЕННОГО МЕРОПРИЯТИЯ И ОТПРАВКА МЕРОПРИЯТИЯ НА БИРЖУ

11

Подключенные школьные операторы будут появляться в таблице внизу страницы

Олимпиада

- Главная
- Инструменты
- Значимые мероприятия
- Мероприятия
- Биржа мероприятий
- Персонал
- Профиль
- Уведомления
- Инструкции

Управление

- Основное
- Организаторы
- Задания
- Экспертиза
- Участники
- Информирование
- Мониторинг
- Отчеты

Федеральный уровень

Региональный уровень

Муниципальный уровень **Ваш уровень**

Локальный уровень Отправлено на биржу

Выборочное назначение организаторов
Укажите организатора, который будет проводить мероприятие на своем уровне. Если организатор вам не известен, выключите эту опцию, после чего мероприятие будет отправлено на биржу.

* Регион из которого будут приходить участники
Выберите регион
Московская область

* Муниципалитет из которого будут приходить участники
Выберите муниципалитет
Городской округ Черноголовка

Организации

Название организации	Действия
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ПРОБЛЕМ ХИМИЧЕСКОЙ ФИЗИКИ И МЕДИЦИНСКОЙ ХИМИИ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК	

Строк на странице: 10 1-1 из 1

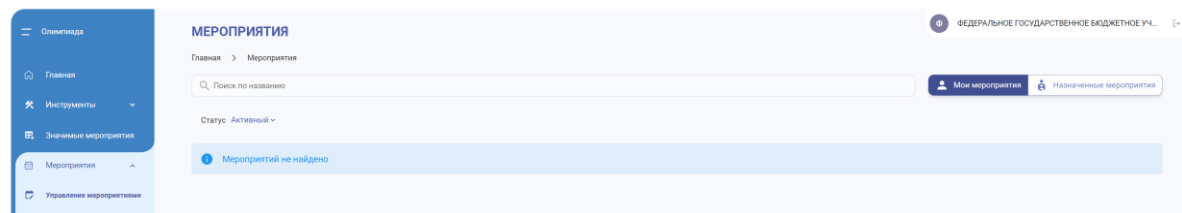
Очистить назначение Управление квотами

bo@fedcdo.ru

Инструкция: Назначение организаторов

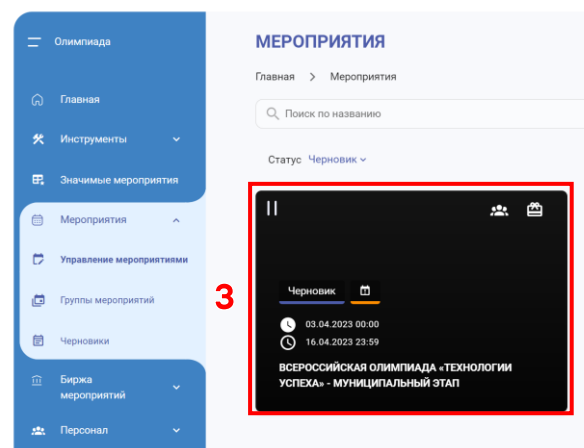
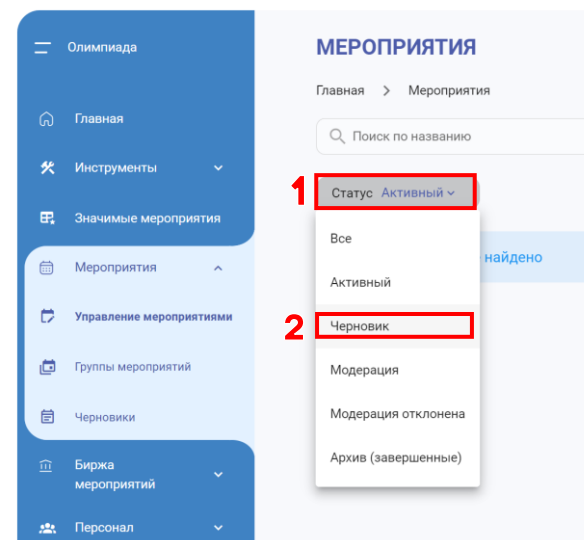
ИНСТРУКЦИЯ – МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР – СОЗДАНИЕ НАЗНАЧЕННОГО МЕРОПРИЯТИЯ И ОТПРАВКА МЕРОПРИЯТИЯ НА БИРЖУ

12



Если мероприятие не появилось, смените фильтр «Статус» со значения «Активный» на значение «Черновик».

Если там есть карточка мероприятия «Всероссийская олимпиада «Технологии успеха» - Муниципальный этап» со статусом «Черновик», то нажмите на эту карточку.



ИНСТРУКЦИЯ – МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР – СОЗДАНИЕ НАЗНАЧЕННОГО МЕРОПРИЯТИЯ И ОТПРАВКА МЕРОПРИЯТИЯ НА БИРЖУ

13

В открывшейся странице раскройте выпадающий список «Действия» и выберите пункт «Редактор мероприятия»

Вы попадёте на страницу «Редактирование назначенного мероприятия».

Вернитесь к страницам **4–5** данной инструкции и выполните описанные там действия.

