



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15.07.2024

№ 1922

г. Мурманск

О проведении Молодежного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее»

В целях создания условий для интеллектуального развития и профессионализации школьников и молодежи, привлечения внимания к наиболее перспективным областям науки, поддержки исследовательской деятельности, научного творчества, развития технических, естественных и социально-гуманитарных знаний, выявления одаренных обучающихся в области научного, технического, гуманитарного и художественного творчества, активизации деятельности школьных научных обществ, молодежных научно-исследовательских коллективов и организаций, в рамках реализации Российской научно-социальной программы для молодежи и школьников «Шаг в будущее» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Состав организационного комитета Молодежного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее» (приложение № 1).

1.2. Положение о XIX Соревновании молодых исследователей программы «Шаг в будущее» в Северо-Западном федеральном округе Российской Федерации (приложение № 2);

1.3. Положение о VII Региональной молодежной научной конференции «Будущее Севера» (приложение № 3);

1.4. Положение о XXII Региональном соревновании юных исследователей «Будущее Севера. ЮНИОР» (приложение № 4);

1.5. Правила участия в Молодежном научном форуме Северо-Запада России «Шаг в будущее» (приложение № 5).

2. Отделу дополнительного образования, воспитания и оздоровления (Цимлянская И.В.) обеспечить координацию проведения Молодежного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее» в период с 25 по 30 ноября 2024 года.

3. Государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Мурманской области «Центр образования «Лапландия» (далее - ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия») (Кулаков С.В.):

3.1. Обеспечить организацию и проведение Молодежного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее» (далее – Форум):

- в период с 7 октября по 7 ноября 2024 года в заочном формате;
- в период с 25 по 30 ноября 2024 года в очном формате.

3.2. Сформировать состав жюри Форума в срок до 16 сентября 2024 года.

3.3. Осуществить расходы по организации и проведению Форума за счет средств на финансовое обеспечение выполнения государственного задания ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия».

4. Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития образования» (Стрельская Н.И.):

4.1. Оказать содействие в проведении Молодежного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее».

4.2. Направить специалистов для работы в составе жюри секций мероприятий Форума в заочный период с 7 октября по 7 ноября 2024 года и в очный период с 25 по 30 ноября 2024 года.

5. Рекомендовать Федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Мурманский арктический университет» (Шадрина И. М.):

5.1. Оказать содействие в проведении Молодежного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее».

5.2. Направить специалистов для работы в составе жюри секций мероприятий Форума в заочный период с 7 октября по 7 ноября и в очный период с 25 по 30 ноября 2024 года.

5.3. Оказать содействие в организации культурно-образовательной программы для участников мероприятий Форума.

6. Рекомендовать руководителям государственных образовательных организаций, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

6.1. Оказать содействие в проведении Молодежного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее».

6.2. Направить специалистов для работы в составе жюри секций Форума в заочный период с 7 октября по 7 ноября и в период очного проведения с 25 по 30 ноября 2024 года.

6.3. Организовать проведение муниципальных отборочных мероприятий программы «Шаг в будущее» до 7 октября 2024 года.

6.4. Направить обучающихся для участия в Форуме.

6.5. Обеспечить регистрацию участников в АИС «Система учёта мероприятий и достижений обучающихся» на сайте <https://events.pfdo.ru> в срок до 7 октября 2024 года.

6.6. Командировать лиц, сопровождающих обучающихся, к месту проведения Форума и обратно, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования и во время проведения Форума.

7. Рекомендовать ФГКОУ «Нахимовское военно-морское училище Министерства обороны Российской Федерации» в г. Мурманске (Мирон В.И.):

7.1. Оказать содействие в проведении Молодежного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее».

7.2. Направить специалистов для работы в составе жюри секций Форума в заочный период с 7 октября по 7 ноября 2024 года и в очный период проведения с 25 по 30 ноября 2024 года.

7.3. Организовать проведение муниципальных отборочных мероприятий программы «Шаг в будущее» до 7 октября 2024 года.

7.4. Направить обучающихся для участия в Форуме.

7.5. Обеспечить регистрацию участников в АИС «Система учёта мероприятий и достижений обучающихся» на сайте <https://events.pfdo.ru> в срок до 7 октября 2024.

7.6. Командировать лиц, сопровождающих обучающихся, к месту проведения Форума и обратно, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования и во время проведения Форума.

8. Государственному автономному учреждению Мурманской области «Центр комплексного обслуживания учреждений образования» (Кафаджий Н.Н.) оказать содействие в транспортном сопровождении участников Форума.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования и науки Мурманской области Зубрицкую Е.М.

Министр



Д.Н. Кузнецова

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 15.07.2024 № 1122

**Состав организационного комитета по подготовке и проведению
Молодежного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее»**

Зубрицкая Елена Михайловна - заместитель министра образования и науки Мурманской области (председатель)

Цимлянская Инга Витальевна - начальник отдела дополнительного образования, воспитания и оздоровления Министерства образования и науки Мурманской области (заместитель председателя)

Дубовицкий Антон Сергеевич - заместитель директора по организации проектов и мероприятий ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия» (секретарь)

Члены организационного комитета:

Волкова Елена Николаевна - консультант отдела дополнительного образования, воспитания и оздоровления Министерства образования и науки Мурманской области

Демяшина Вера Владимировна - консультант отдела профессионального образования и науки Министерства образования и науки Мурманской области

Кулаков Сергей Валентинович - директор ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»

Назаров Андрей Алексеевич - ведущий менеджер по инновациям ГОБУ «Мурманский региональный инновационный бизнес-инкубатор» (по согласованию)

Огурцова Галина Игорьевна - методист Центра выявления и поддержки одаренных детей и молодежи «Полярная звезда» ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия» (по согласованию)

- Пиксендеева
Виктория Геннадьевна - начальник отдела профориентационной работы и организации приема ФГАОУ ВО «Мурманский арктический университет», кандидат филологических наук, доцент (по согласованию)
- Стрельская
Наталья Ивановна - и.о. ректора ГАУ ДПО МО «Институт развития образования»
- Струкова
Татьяна Викторовна - начальник транспортного отдела, ГАУ МО «ЦКО» (по согласованию)
- Тихомиров
Никита Андреевич - и.о. председателя регионального отделения общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» (по согласованию)
- Шадрина
Ирина Михайловна - ректор ФГАОУ ВО «Мурманский арктический университет», доктор педагогических наук (по согласованию)
-

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 15.07.2024 № 1122

(приложение №2)

Положение
о XIX Соревновании молодых исследователей
программы «Шаг в будущее» в Северо-Западном федеральном округе
Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет статус, цели и задачи XIX Соревнования молодых исследователей программы «Шаг в будущее» в Северо-Западном федеральном округе Российской Федерации (далее – Соревнование), порядок его проведения и финансирования.

1.2. Соревнование проводится в рамках Молодёжного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее» (далее – Форум) одновременно с VII Региональной молодёжной научной конференцией «Будущее Севера», XXII Региональным соревнованием юных исследователей «Будущее Севера. ЮНИОР».

1.3. Все мероприятия Форума проводятся в рамках проекта-победителя конкурса Фонда Президентских грантов «Программа «Шаг в будущее» – высокотехнологичной России будущего: кадры, разработки, инновации» и носят статус Регионального этапа Национального соревнования молодых научно-технологических лидеров «Будущее России» по Северо-Западному федеральному округу РФ – Молодёжного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее».

1.4. Форма проведения Соревнования – научная и инженерная выставка.

1.5. Основные цели и задачи Соревнования:

- привлечение внимания молодёжи к наиболее перспективным областям науки, развитие технических, естественных и социально-гуманитарных знаний;
- создание условий для интеллектуального развития и профессионализации школьников и молодёжи;
- активизация творческой, познавательной, интеллектуальной инициативы обучающихся, вовлечение их в исследовательскую, изобретательскую и иную творческую деятельность в различных областях науки, техники, культуры;
- подведение итогов исследовательской и творческой работы обучающихся;
- выявление одарённых обучающихся в области научного, технического, гуманитарного и художественного творчества;
- осуществление поддержки школьных научных обществ, молодёжных научно-исследовательских коллективов и организаций;

- активизация работы школьных, межшкольных факультативов, поддержка специалистов, работающих с творческой молодёжью;
- содействие обмену педагогическим опытом, разработке и внедрению прогрессивных форм обучения.

1.6. Соревнование проводится в рамках реализации Российской научно-социальной программы для молодёжи и школьников «Шаг в будущее» (далее – программа «Шаг в будущее») и федерального проекта «Программа «Шаг в будущее» – высокотехнологичной России будущего: кадры, разработки, инновации» Министерством образования и науки Мурманской области, координационным центром программы «Шаг в будущее» по Мурманской области – Центром выявления и поддержки одаренных детей и молодёжи «Полярная звезда» (далее – Региональный координационный центр) на базе Государственного автономного нетипового образовательного учреждения Мурманской области «Центр образования «Лапландия» (далее – ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия») совместно с ФГАОУ ВО «Мурманский арктический университет» при поддержке Российского молодёжного политехнического общества, ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана», Северо-Западного института (филиала) АНО ВО «Московский гуманитарно-экономического университет», ГАУДПО МО «Институт развития образования», ГАПОУ МО «Мурманский медицинский колледж», регионального отделения общероссийского общественно-государственного движения детей и молодёжи «Движение первых».

1.7. Мероприятие в 2024/2025 учебном году проводится в четыре этапа:

- 1 этап** – муниципальный – до 7 октября 2024 года;
- 2 этап** – региональный – в период 25 - 30 ноября 2024 года;
- 3 этап** – окружной (Соревнование СЗФО РФ) – 27 ноября 2024 года;
- 4 этап** – федеральный – в марте 2025 года в г. Москва.

1.8. Принимая участие в Соревновании, участники соглашаются с его положением и обязуются ему следовать.

2. Порядок участия и сроки проведения Соревнования

2.1. Участниками Соревнования могут быть молодые исследователи – учащиеся 7 – 11 классов общеобразовательных организаций, обучающиеся организаций дополнительного образования, подведомственных организаций, профессиональных образовательных организаций, студенты 1-2 курсов образовательных организаций высшего образования Мурманской области и Северо-Западного федерального округа Российской Федерации в возрасте до 19 лет включительно, прошедшие конкурсный отбор.

2.2. Участниками Соревнования могут быть молодые исследователи – учащиеся 7 – 11 классов общеобразовательных организаций, обучающиеся организаций дополнительного образования, профессиональных образовательных организаций, студенты 1-2 курсов образовательных организаций высшего образования регионов Российской Федерации, где нет официальных организаций-представительств программы «Шаг в будущее» (официальных координационных центров) в возрасте до 19 лет включительно, прошедшие конкурсный отбор.

2.3. Состав делегаций участников Соревнования формируется с **7 по 11 ноября 2024 года** по итогам заочного конкурсного отбора.

Информация об участниках очного этапа, прошедших конкурсный отбор, публикуется на информационно-образовательном интернет-портале «Одарённые дети» <http://talented51.ru/> (далее – портал) раздел «Шаг в будущее – документы» <https://inlnk.ru/emv5jK> не позднее **11 ноября 2024 года**.

2.4. Соревнование проводится в несколько этапов:

- конкурсный отбор (подача заявок – **до 7 октября 2024 года**, заочный конкурсный отбор работ/проектов – **до 7 ноября 2024 года**);

- очная стендовая выставка научно-исследовательских работ/проектов – **27 ноября 2024 года**;

К очной стендовой выставке допускаются участники конкурсного отбора, набравшие количество баллов не ниже 50 % от максимального балла, установленного критериями, утвержденными правилами участия в Форуме.

- подведение итогов Соревнования – **30 ноября 2024 года**.

2.5. Прибытие иногородних участников Соревнования – 24, 25 ноября 2024 года, очная регистрация участников и команд – **25 ноября 2024 года**, оформление и приемка стендов, публичная презентация проектов – **25 ноября 2024 года**.

3. Порядок предоставления материалов на Соревнование

3.1. Заявки и материалы на Соревнование подаются Региональным координационным центром программы «Шаг в будущее» по Мурманской области.

3.2. Заявки и материалы на Соревнование подаются муниципальными и городскими координационными центрами программы «Шаг в будущее» Мурманской области по результатам отборочных муниципальных мероприятий программы «Шаг в будущее».

3.3. Заявки и материалы на Соревнование могут подать участники-самовыдвиженцы – обучающиеся образовательных организаций Мурманской области, не принимавшие участие в отборочных муниципальных мероприятиях программы «Шаг в будущее», обучающиеся регионов СЗФО РФ и регионов Российской Федерации, где нет официальных организаций-представительств программы «Шаг в будущее» (официальных координационных центров) по ходатайству (Приложение 6 к приказу) от руководителей образовательных организаций, муниципальных координационных и городских центров программы «Шаг в будущее» Мурманской области, органов, осуществляющих управление в сфере образования. Решение о допуске участников-самовыдвиженцев к конкурсному отбору принимается организационным комитетом Форума и утверждается протоколом.

3.4. Заявки и материалы на Соревнование подаются профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования, государственными областными и федеральными образовательными организациями Мурманской области.

3.5. Заявки и материалы на Соревнование подаются образовательными организациями, профессиональными образовательными организациями,

образовательными организациями высшего образования, государственными областными и федеральными образовательными организациями регионов СЗФО РФ и иных субъектах Российской Федерации, где нет официальных организаций-представительств программы «Шаг в будущее» (официальных координационных центров).

3.6. Заявки и материалы от организаций Мурманской области, организаций иных субъектов Российской Федерации на Соревнование принимаются **до 7 октября 2024 года** в электронном формате по ссылке <https://forms.yandex.ru/cloud/65ce07cb02848f060dfd60aa/>.

При заполнении формы необходимо разместить следующие материалы: регистрационная форма 4А, список работ и авторов. От координационных центров программы «Шаг в будущее» дополнительно размещаются статистические сведения о проведении муниципального этапа мероприятий «Шаг в будущее», список участников муниципальных отборочных мероприятий.

Образцы регистрационных форм (заявок) на Соревнование (Приложение) будут размещены на портале раздел «Шаг в будущее – документы» <https://inlnk.ru/emy5jK>.

3.7. Всем участникам Соревнования необходимо пройти **до 7 октября 2024 года** регистрацию и загрузить необходимые материалы в соответствии с пунктом 4.3 настоящего положения в АИС «Система учета мероприятий и достижений обучающихся» на сайте: <https://events.pfdo.ru/event/view/6779>. Оригиналы заявок и материалов принимаются до 17:00 15 ноября 2024 года по адресу Регионального координационного центра программы «Шаг в будущее» по Мурманской области: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-североморцев, д. 2, ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия», кабинет № 322, телефон (факс): 8 (8152) 43-46-70. Датой получения пакета материалов считается день его регистрации в Региональном координационном центре.

3.8. Пакет материалов, направляемых на Соревнование, не возвращается. Авторам работ не передаются сводные ведомости, протоколы жюри. Причины отклонения работ и присуждения наград не сообщаются. Апелляции не принимаются.

3.9. В целях необходимости корректировки и доработки проекта научный руководитель может подать заявку на получение краткой рецензии на работу с рекомендациями, но не ранее чем через месяц после проведения Соревнования.

3.10. На Соревнование принимаются научные, исследовательские, прикладные работы или проекты (далее – работы) по следующим направлениям и профессиональным номинациям:

– Естественные науки и современный мир: математика; физика; химия; биологические науки; медицина; экология; география.

– Инженерные науки: техника и инженерное дело; информатика, вычислительная техника и программное обеспечение.

– Социально-гуманитарные и экономические науки: культурология; социология; психология; право и политология; история, историческое краеведение и этнология; литературоведение; лингвистика; экономика и менеджмент; прикладное искусство (мода и дизайн).

3.11. Работы должны быть выполнены самостоятельно. Автор может заявить и выставить не более одной работы. У работы не должно быть более одного автора.

3.12. Демонстрация и защита работ проходит на выставочных экспозициях.

3.13. Участники Соревнования имеют право принять участие в иных мероприятиях Молодёжного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее», пройдя соответствующий отбор.

3.14. В ходе проведения Форума проводится конкурс команд – состязание за научные кубки «Будущее Севера» I, II, III степени и Большой научный кубок – среди команд Мурманской области, за Малый научный кубок «Будущее Севера» – среди команд молодых исследователей – представителей регионов Северо-Запада России (кроме Мурманской области). Участники команд, завоевавших научные кубки, награждаются медалями.

Каждая делегация вправе сформировать команду в составе 7 молодых исследователей из числа участников, прошедших предварительный отбор работ и допущенных к очному участию в мероприятиях Молодёжного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее».

3.15. Предварительную заявку на участие в конкурсе команд необходимо направить в Региональный координационный центр программы «Шаг в будущее» по Мурманской области до **17 ноября 2024 года** на адрес электронной почты: shagvbudushee51@laplandiya.org. Окончательная заявка подается в период проведения очной регистрации участников 25 ноября 2024 года.

4. Состав пакета материалов, направляемых на Соревнование

4.1. Состав пакета материалов на Соревнование, направляемых в Региональный координационный центр официальными организациями, регистрационные формы, а также состав комплекта материалов одной работы будут размещены на портале раздел «Шаг в будущее – документы» <https://inlnk.ru/emy5jK>.

4.2. Заявка, направляемая в Региональный координационный центр официальными организациями, включает:

- бланк для сопровождения пакета материалов в печатном и электронном виде – регистрационная форма 4А (Приложение);
- список работ и авторов в печатном и электронном виде, с указанием секций, выполненный точно по образцу (см. ниже);

Михайлов Михаил Михайлович

Мурманская область, г. Мурманск

МБОУ г. Мурманска СОШ № 5 (сокращенное название *ОО по уставу*), 11 класс

ДОКАЗАТЕЛЬСТВО НЕРАВЕНСТВ

Научный руководитель: Иванов Иван Иванович, кандидат физико-математических наук, доцент, ФГАОУ ВО «МАУ» (сокращенное название *ОО по уставу*)

- экспертные заключения о возможности опубликования материалов работ в печати и других средствах массовой информации, заверенные подписями экспертов и руководителей образовательных организаций, печатями на каждую работу в печатном и электронном виде;

– папки, в каждой из которых размещен комплект материалов одной работы.

4.3. Состав комплекта материалов одной работы, направляемых в Региональный координационный центр официальными организациями на Соревнование:

– индивидуальная заявка автора работы на бланке регистрационной формы 1А в двух экземплярах (оригинал и копия). Заявка должна быть полностью оформлена и заверена необходимыми подписями и печатями. Вторая копия заявки должна остаться у автора;

– индивидуальная заявка автора на бланке регистрационной формы 1Eng (защита на английском языке) **по желанию**;

– письменное согласие на обработку персональных данных автора, подписанное автором и его родителями/законными представителями;

– письменное согласие на обработку персональных данных научного(ых) руководителя(ей);

– копия паспорта (2-5 стр.);

– экспертное заключение о возможности опубликования материалов работ в печати и других средствах массовой информации, заверенные подписями экспертов и руководителей образовательных организаций, печатями;

– аннотация (объем 1 страница формата А4 согласно пункта 5.3 настоящего положения, печатный экземпляр), в случае участия в презентации работы на английском языке предоставляется аннотация на русском и английском языках;

– работа в форме научной статьи, оформленная в соответствии с пунктом 3 Правил участия в Молодёжном научном форуме Северо-Запада России «Шаг в будущее»;

– сопровождающие материалы (по желанию): отзывы на исследовательскую работу, рекомендации научных руководителей, рекомендательные письма, справки о внедрении или использовании результатов работы, другие сведения, характеризующие исследовательскую деятельность автора и т.п.

4.4. Отклонение работ от участия в заочном конкурсном отборе производится в случаях:

- предоставления неполных пакетов материалов; пакетов материалов, в которых заявки, работы, формы, другое содержимое оформлены или представлены с нарушениями правил;

- не соответствия работ тематике Соревнования;

- отсутствия в содержании работ собственных результатов автора;

- выполнения работы двумя и более авторами.

4.5. «Ценные» и другие отправления, требующие получения вне помещений Регионального координационного центра программы «Шаг в будущее» по Мурманской области (ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия») не рассматриваются.

5. Порядок организации и проведения Соревнования

5.1. Авторам работ, прошедшим конкурсный отбор, необходимо пройти **очную регистрацию 25 ноября 2024** года до начала оформления стенда. При регистрации участникам необходимо предоставить медицинскую справку об эпидемиологическом окружении.

5.2. После регистрации участники Соревнования должны оформить стенд и представить необходимый демонстрационный материал (макеты, образцы, демонстрационные модели и т.п.). Компьютерная техника для защиты научно-исследовательской работы/проекта предоставляется по научным секциям, а не индивидуально. Каждый участник несет материальную ответственность за предоставленное ему оборудование.

5.3. Обязательными элементами демонстрации на Соревновании являются:

- научная статья (описание работы) на русском языке (один экземпляр);
- аннотация (до 30 экземпляров для раздачи). Аннотация должна содержать наиболее важные сведения о работе, в том числе цели и задачи, методы исследования, применяемые методики, полученные результаты, выводы. Объём: 1 страница формата А4. Оформление: вверху посередине страницы указывается название работы, полные сведения об авторе. Затем печатается посередине заголовок: «Аннотация», идет текст аннотации. В случае участия в презентации работы на английском языке аннотация должна быть на русском и английском языках;

- для работ, содержащих программный продукт, – компьютер с демонстрационной программой;

- план исследований (один экземпляр). План исследований: должен содержать такие разделы, как проблема исследования и гипотеза, описание метода исследования или плана проведения исследования, библиография (не менее трёх основных источников). Оформление: вверху посередине страницы указывается название работы, ФИО автора, город, учебное заведение, класс/курс. Затем печатается посередине заголовок: «План исследований», ниже идет текст аннотации. Объём не более 4 страниц. Листы скрепляются в левом верхнем углу;

- дневник регистрации данных (один экземпляр). Дневник регистрации данных представляет собой журнал, в который исследователь заносит сведения о ходе работы, результаты текущего научного поиска, экспериментов и измерений, данные по библиотечному поиску; может содержать календарь поэтапного выполнения работы, а также любую другую информацию, которую исследователь считает важной для оценки работы.

Дополнительными элементами демонстрации могут выступать: видеофильмы, образцы, фотоальбомы, буклеты или проспекты, другие составляющие, позволяющие автору наиболее полно представить процесс исследования и полученные результаты.

5.4. Монтаж экспозиции производится участниками **25 ноября 2024** года в период, определенный программой Соревнования. В иное время изменение конфигурации стенда, включение или исключение из его состава оборудования, технических устройств, элементов оформления не допускается. Специалисты Координационного центра проводят инструктаж участников Соревнования по

технике безопасности, принимают готовые стенды у участников, дают разрешение на их демонстрацию.

5.5. Демонтаж стендов производится участниками строго **30 ноября 2024 года** в период, определенный программой Соревнования.

5.6. Во время Соревнования участники демонстрируют и защищают свои работы на стендовой экспозиции. Защита проходит в форме собеседований с членами жюри в соответствии с программой Соревнования.

5.7. Экспертные группы жюри оценивают достижения автора и качество оформления стендовой экспозиции, доклада. Оценка работы в виде баллов и рекомендаций заносится в сводную ведомость и учитывается при подведении итогов Соревнования.

5.8. Не допускается во время защиты отвлекаться от интервью с членами жюри, получать консультации и подсказки у лиц, не являющихся членами жюри. Научным руководителям участников и сопровождающим лицам запрещено находиться рядом с участниками во время защиты работы. В случае нарушения правил представители жюри, Координационного центра программы «Шаг в будущее» по Мурманской области имеют право отстранить участника от защиты и демонстрации работы.

5.9. В течение времени, отведенного для демонстрации и защиты работы, участник должен находиться около стенда. Если участник отходит от своего стенда, он должен оставить сообщение о времени ухода и возвращения.

5.10. В ходе Соревнования к участнику могут обращаться члены жюри, другие участники, корреспонденты и фотографы, гости, которым он демонстрирует свой проект, отвечает на вопросы.

5.11. Во время Соревнования (по индивидуальному желанию участника) проводится дополнительное собеседование – презентация работы на английском языке (по дополнительной заявке участника Соревнования – 1Eng).

6. Руководство и методическое обеспечение Соревнования

6.1. Общее руководство Соревнованием осуществляют Министерство образования и науки Мурманской области, Региональный координационный центр программы «Шаг в будущее» по Мурманской области.

6.2. Министерство образования и науки Мурманской области:

- определяет порядок и сроки проведения Соревнования;
- утверждает состав организационного комитета Форума;
- утверждает состав жюри Соревнования;
- определяет научные направления Соревнования, порядок представления работ;

- утверждает список дипломантов (победителей и призёров) Соревнования;

- утверждает состав делегации Мурманской области для участия в мероприятиях федерального этапа Российской научно-социальной программы для молодёжи и школьников «Шаг в будущее».

6.3. Региональный координационный центр программы «Шаг в будущее» по Мурманской области:

– обеспечивает своевременное информирование региональных и муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования о мероприятиях, проводимых в рамках программы «Шаг в будущее»;

– оказывает методическую и консультативную помощь участникам Соревнования, осуществляет дистанционную поддержку через сеть Интернет;

– формирует состав жюри, организует и обеспечивает его работу.

– в целях выполнения квоты работ, направляемых на конкурсный отбор для участия в Международном форуме научной молодежи «Шаг в будущее», рекомендует к участию в конкурсном отборе работы участников, следующих в рейтинге за уже рекомендованными работами.

7. Порядок работы жюри Соревнования

7.1. В период, предшествующий проведению Соревнования, члены жюри знакомятся с работами участников Соревнования по своей и смежной тематике, проводят конкурсных отбор работ для очного участия в Соревновании.

7.2. В состав экспертных групп жюри входят специалисты общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, подведомственных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, предприятий реального сектора экономики Мурманской области и Северо-Западного федерального округа Российской Федерации, ФГБОУ ВО «МГТУ им. Н.Э. Баумана».

7.3. Экспертные группы жюри формируются отдельно по каждой секции Соревнования. В каждую экспертную группу жюри входит не более 5 человек.

7.4. Работы оцениваются членами жюри независимо друг от друга.

7.5. Каждый член жюри оценивает все работы по данной секции, результаты экспертной оценки заносит в личную ведомость, которая содержит развернутые разъяснения критериев.

7.6. Результаты экспертной оценки каждого члена жюри объединяются и выставляется среднее арифметическое из всех оценок, которое вносится в сводную ведомость.

7.7. В случае если расхождение в оценках членов жюри превышает 20 и более баллов, то назначается еще одна проверка, где данные работы проверяются председателем жюри секции.

7.8. По результатам конкурсного отбора работ в срок до 11 ноября 2024 года формируется ранжированный список участников Соревнования по каждому направлению, определяется список участников, допущенных к очному участию.

7.9. К очной стендовой выставке допускаются участники конкурсного отбора, набравшие количество баллов не ниже 50 % от максимального балла, установленного критериями, утвержденными правилами участия в Форуме.

7.10. Работой членов жюри во время проведения Соревнования руководит председатель жюри – член Экспертного совета программы «Шаг в будущее».

специалист ФГБОУ ВО «МГТУ им. Н.Э. Баумана», во время подготовки Соревнования – заместитель председателя жюри Соревнования (председатель регионального жюри).

Председатель жюри:

- организует работу жюри в период проведения Соревнования;
- контролирует равномерность интервьюирования участников;
- проводит промежуточные и итоговые собрания членов жюри;
- отвечает за сбор отчетной документации Соревнования по научным секциям.

7.11. Работой членов жюри по секции руководит председатель жюри научной секции.

Председатель жюри научной секции:

- отвечает за ведение отчётной документации по данной секции (сводные ведомости, протокол работы секции);
- имеет решающий голос при определении победителей и распределении призовых мест;

7.12. Жюри в своей работе придерживается следующих правил:

- каждый участник может быть интервьюирован каждым членом жюри;
- сводные ведомости Соревнования заполняются по разделам с обязательным выставлением итогового балла;
- определяют победителей и призеров Соревнования на основании рейтинга по каждому направлению;
- информация, содержащаяся в сводных ведомостях, протоколах, является конфиденциальной.

7.13. В период проведения Соревнования работает молодёжное жюри, в состав которого входят дипломанты региональных и всероссийских мероприятий программы «Шаг в будущее», члены научных обществ образовательных организаций высшего образования.

7.14. В период проведения Соревнования работает жюри, в состав которого входят специалисты предприятий реального сектора экономики. Жюри работает на секциях по приоритетным направлениям «Естественные науки и современный мир» (математика; физика; химия; биологические науки; экология) и «Инженерные науки» (техника и инженерное дело; информатика, вычислительная техника и программное обеспечение).

8. Подведение итогов и награждение дипломантов Соревнования

8.1. Дипломанты Соревнования (победители в абсолютном первенстве и профессиональных номинациях, призёры II, III степени в профессиональных номинациях) награждаются медалями, дипломами и призами.

8.2. Дипломанты Соревнования в номинации «За успехи в исследовательской деятельности» награждаются поощрительными дипломами и памятными подарками. Дипломанты Соревнования в номинациях «За уверенный шаг в науку» и «Региональная значимость проекта» награждаются дипломами и памятными подарками молодёжного жюри.

8.3. Дипломанты Соревнования в номинациях «Лучший проект в области предпринимательства» и «Медицина в жизни человека» награждаются дипломами и памятными подарками от предприятий и организаций реального сектора экономики Мурманской области.

8.4. Участники Соревнования, чьи презентации научной работы на английском языке отмечены членами жюри, награждаются дипломами «Лучшая презентация научной работы на английском языке» и призами.

8.5. Участники команд, завоевавших кубки «Будущее Севера», награждаются медалями.

8.6. Работы победителей Соревнования направляются для участия в конкурсном отборе в Оргкомитет Международного форума научной молодёжи «Шаг в будущее» и, в случае успешного прохождения конкурсного отбора, проживающие на территории Мурманской области, включаются в состав региональной делегации для участия в работе Международного форума научной молодёжи «Шаг в будущее» (г. Москва, март 2025 года).

8.7. В случае отказа участника, получившего рекомендацию на участие в конкурсном отборе на Международный форум научной молодёжи «Шаг в будущее», Региональный координационный центр рекомендует к участию в конкурсном отборе работы участников, следующих в рейтинге за уже рекомендованными работами.

8.8. Список победителей и призёров Соревнования утверждается приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

8.9. Дипломы победителя и призера Соревнования, **включаются в Перечень индивидуальных достижений**, учитываемых при поступлении в ФГАОУ ВО «Мурманский арктический университет».

9. Финансовое обеспечение Соревнования

9.1. Финансирование расходов на проведение Соревнования осуществляется за счёт средств субсидии на выполнение государственного задания ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия», а также за счёт организационных взносов участников, доходов от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

9.2. Участие в Молодёжном научном форуме Северо-Запада России «Шаг в будущее» платное. Организационный взнос за участие каждого участника в 2024 году составляет 1000 (одна тысяча) рублей и перечисляется направляющей стороной за обучающихся, допущенных к участию в Форуме.

Оплата производится не позднее, чем за 5 дней до начала проведения Форума. Копия банковской квитанции (или приходного ордера учреждения) сдается автором работы при регистрации в первый день проведения Форума.

Средства организационных взносов расходуются на организацию культурно-образовательной программы и транспортные расходы.

9.3. Расходы на проезд к месту проведения Форума и обратно, проживание и питание участников Соревнования и сопровождающих их лиц оплачиваются направляющей стороной.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 15.07.2024 № 1122

(приложение № 3)

**Положение
о VII Региональной молодёжной научной конференции
«Будущее Севера»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет статус, цели и задачи VII Региональной молодёжной научной конференции «Будущее Севера» (далее – Региональная конференция, мероприятие), порядок её проведения и финансирования.

1.2. Региональная конференция проводится в рамках Молодёжного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее» (далее – Форум) одновременно с XIX Соревнованием молодых исследователей программы «Шаг в будущее» в Северо-Западном федеральном округе Российской Федерации, XXII Региональным соревнованием юных исследователей «Будущее Севера. ЮНИОР».

1.3. Все мероприятия Форума проводятся в рамках проекта-победителя конкурса Фонда Президентских грантов «Программа «Шаг в будущее» – высокотехнологичной России будущего: кадры, разработки, инновации» и носят статус Регионального этапа Национального соревнования молодых научно-технологических лидеров «Будущее России» по Северо-Западному федеральному округу РФ – Молодёжного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее».

1.4. Форма проведения мероприятия – научная конференция.

1.5. Основные цели и задачи Региональной конференции:

- привлечение внимания молодёжи к наиболее перспективным областям науки, развитие технических, естественных и социально-гуманитарных знаний;
- создание условий для интеллектуального развития и профессионализации школьников и молодёжи;
- активизация творческой, познавательной, интеллектуальной инициативы обучающихся, вовлечение их в исследовательскую, изобретательскую и иную творческую деятельность в различных областях науки, техники, культуры;
- подведение итогов исследовательской и творческой работы обучающихся;
- выявление одарённых обучающихся в области научного, технического, гуманитарного и художественного творчества;
- осуществление поддержки школьных научных обществ, молодёжных научно-исследовательских коллективов и организаций;
- активизация работы школьных, межшкольных факультативов, поддержка специалистов, работающих с творческой молодёжью;

- содействие обмену педагогическим опытом, разработке и внедрению прогрессивных форм обучения.

1.6. Региональная конференция проводится в рамках реализации Российской научно-социальной программы для молодёжи и школьников «Шаг в будущее» (далее – программа «Шаг в будущее») и федерального проекта «Программа «Шаг в будущее» – высокотехнологичной России будущего: кадры, разработки, инновации» Министерством образования и науки Мурманской области, Координационным центром программы «Шаг в будущее» по Мурманской области – Центр выявления и поддержки одаренных детей и молодежи «Полярная звезда» Государственного автономного нетипового образовательного учреждения Мурманской области «Центр образования «Лапландия» (далее – Региональный координационный центр), Федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Мурманский арктический университет» (далее – ФГАОУ ВО «МАУ») на базе ФГАОУ ВО «МАУ», при поддержке Российского молодёжного политехнического общества, ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана», Северо-Западного института (филиала) АНО ВО «Московский гуманитарно-экономического университет», ГАУДПО МО «Институт развития образования», регионального отделения общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых».

1.7. Мероприятие в 2024/2025 учебном году проводится в четыре этапа:

1 этап – муниципальный – до 7 октября 2024 года;

2 этап – региональный – в период 25-30 ноября 2024 года;

3 этап – окружной (Соревнование СЗФО РФ) – 27 ноября 2024 года;

4 этап – федеральный – в марте 2025 года в г. Москва.

1.8. Принимая участие в Региональной конференции, участники соглашаются с его положением и обязуются ему следовать.

2. Порядок участия и сроки проведения Региональной конференции

2.1. Участниками Региональной конференции могут быть молодые исследователи – учащиеся 7 – 11 классов общеобразовательных организаций, обучающиеся организаций дополнительного образования, допущенные согласно квоте по договору с муниципальными/городскими Координационными центрами программы «Шаг в будущее», или прошедшие конкурсный отбор; подведомственных организаций, профессиональных образовательных организаций, студенты 1-2 курсов образовательных организаций высшего образования Мурманской области в возрасте до 19 лет включительно, прошедшие конкурсный отбор.

2.2. Состав делегаций участников Региональной конференции формируется **с 7 по 11 ноября 2024 года** по итогам заочного конкурсного отбора.

Информация об участниках очного этапа, прошедших заочный конкурсный отбор, публикуется на информационно-образовательном интернет-портале «Одарённые дети» <http://talented51.ru/> (далее – портал) раздел «Шаг в будущее – документы» <https://inlnk.ru/emy5jK> не позднее **11 ноября 2024 года**.

2.3. Региональная конференция проводится в несколько этапов:

- конкурсный отбор (подача заявок – до **7 октября 2024** года, заочный конкурсный отбор работ/проектов – до **7 ноября 2024** года);

- очная защита научно-исследовательских работ/проектов перед жюри – **28 ноября 2024** года;

К очной защите допускаются участники конкурсного отбора, набравшие количество баллов не ниже 25 % от максимального балла, установленного критериями, утвержденными правилами участия в Форуме.

- подведение итогов Региональной конференции – **30 ноября 2024** года.

2.4. Прибытие иногородних участников Региональной конференции – 24, 25 ноября 2024 года, регистрация участников и команд – **25 ноября 2024** года.

3. Порядок представления материалов на Региональную конференцию

3.1. Заявки и материалы на Региональную конференцию подаются Региональным координационным центром программы «Шаг в будущее» по Мурманской области.

3.2. Заявки и материалы на Региональную конференцию подаются муниципальными и городскими координационными центрами программы «Шаг в будущее» Мурманской области по результатам отборочных муниципальных мероприятий программы «Шаг в будущее».

3.3. Заявки и материалы на Региональную конференцию могут подать участники-самовыдвиженцы – обучающиеся образовательных организаций Мурманской области, не принимавшие участие в отборочных муниципальных мероприятиях программы «Шаг в будущее» по ходатайству (Приложение 6 к приказу) от руководителей образовательных организаций, муниципальных координационных и городских центров программы «Шаг в будущее» Мурманской области, органов, осуществляющих управление в сфере образования. Решение о допуске участников-самовыдвиженцев к конкурсному отбору принимается организационным комитетом Форума и утверждается протоколом.

3.4. Заявки и материалы на Региональную конференцию подаются профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования, государственными областными и федеральными образовательными организациями Мурманской области.

3.5. Заявки и материалы от организаций Мурманской области на Региональную конференцию принимаются до **7 октября 2024** года в электронном формате по ссылке <https://forms.yandex.ru/cloud/65ce07e602848f060dfd60b8/>.

При заполнении формы необходимо разместить следующие материалы: регистрационные формы 4К, 4К.1, списки работ и авторов. От муниципальных и городских координационных центров программы «Шаг в будущее» дополнительно размещаются статистические сведения о проведении муниципального этапа мероприятий «Шаг в будущее», список участников муниципальных отборочных мероприятий.

Образцы регистрационных форм (заявок) на Региональную конференцию (Приложение) будут размещены на портале раздел «Шаг в будущее – документы» <https://inlnk.ru/emv5jK>.

3.6. Всем участникам Региональной конференции необходимо **до 7 октября 2024** года пройти регистрацию и загрузить необходимые материалы в соответствии с пунктом 4.3. настоящего положения в АИС «Система учета мероприятий и достижений обучающихся» на сайте: <https://events.pfdo.ru/event/view/6781>. Оригиналы заявок и материалов принимаются до 17:00 15 ноября 2024 года по адресу Регионального координационного центра программы «Шаг в будущее» по Мурманской области: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-североморцев, д. 2, ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия», кабинет № 322, телефон (факс): 8 (8152) 43-46-70. Датой получения пакета материалов считается день его регистрации в Региональном координационном центре.

3.7. Пакет материалов, направляемых на Региональную конференцию, не возвращается. Авторам работ не передаются сводные ведомости, протоколы жюри. Причины отклонения работ и присуждения наград не сообщаются. Апелляции не принимаются.

3.8. В целях необходимости корректировки и доработки проекта научный руководитель может подать заявку на получение краткой рецензии на работу с рекомендациями, но не ранее чем через месяц после проведения Региональной конференции.

3.9. На Региональную конференцию принимаются научные, исследовательские, прикладные работы или проекты (далее - работы) по следующим направлениям и научным секциям:

- Естественные науки и современный мир: математика; физика; химия; биологические науки; экология.

- Инженерные науки: техника и инженерное дело; информатика, вычислительная техника и программное обеспечение.

- Социально-гуманитарные и экономические науки: культурология; социология; психология; история, историческое краеведение и этнология; литературоведение; лингвистика; прикладное искусство (мода и дизайн).

3.10. Работы должны быть выполнены самостоятельно. Автор может заявить и выставить не более одной работы. У работы не должно быть более одного автора.

3.11. Все авторы, допущенные к участию в Региональной конференции, должны пройти **очную регистрацию 25 ноября 2024** года.

3.12. Участники Региональной конференции имеют право принять участие в иных мероприятиях Молодёжного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее», пройдя соответствующий отбор.

3.13. В ходе проведения мероприятий Молодёжного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее» проводится конкурс команд – состязание за научные кубки «Будущее Севера» I, II, III степени и Большой научный кубок. Участники команд, завоевавших кубки «Будущее Севера», награждаются медалями.

Каждая делегация вправе сформировать команду в составе 7 молодых исследователей из числа участников, прошедших предварительный отбор работ и допущенных к очному участию в мероприятиях Молодёжного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее».

3.14. Предварительную заявку на участие в конкурсе команд необходимо направить в Региональный координационный центр программы «Шаг в будущее» по Мурманской области на адрес электронной почты: shagvbudushee51@laplandiya.org до **17 ноября 2024 года**. Окончательная заявка подается в период проведения очной регистрации участников 25 ноября 2024 года.

4. Состав пакета материалов, направляемых на Региональную конференцию

4.1. Состав пакета материалов на Региональную конференцию, направляемых в Региональный координационный центр официальными организациями, регистрационные формы, а так же состав комплекта материалов работы будут размещены на портале раздел «Шаг в будущее – документы» <https://inlnk.ru/emu5jK>.

4.2. Заявка, направляемая в Региональный координационный центр на Региональную конференцию официальными организациями, включает:

- бланки для сопровождения пакета материалов в печатном и электронном виде – регистрационные формы 4К, 4К.1 (Приложение);
- списки работ и авторов в печатном и электронном виде, с указанием секций, выполненные точно по образцу (см. ниже);

Михайлов Михаил Михайлович

Мурманская область, г. Мурманск

МБОУ г. Мурманска СОШ № 5 (*сокращенное название ОО по уставу*), 11 класс

ДОКАЗАТЕЛЬСТВО НЕРАВЕНСТВ

Научный руководитель: Иванов Иван Иванович, кандидат физико-математических наук, доцент, ФГАОУ ВО «МАУ» (*сокращенное название ОО по уставу*)

- экспертные заключения о возможности опубликования материалов работ в печати и других средствах массовой информации, заверенные подписями экспертов и руководителей образовательных организаций, печатями на каждую работу в печатном и электронном виде;

- папки, в каждой из которых размещен комплект материалов одной работы.

4.3. Состав комплекта материалов одной работы, направляемых на Региональную конференцию:

- индивидуальная заявка автора работы на бланке регистрационной формы 1К (согласно квоте) / 1К.1 (на конкурсный отбор) **в двух экземплярах** (оригинал и копия). Заявка должна быть полностью оформлена и **заверена необходимыми подписями и печатями**. Вторая копия заявки должна остаться у автора;

- письменное согласие на обработку персональных данных автора, подписанное автором и его родителями/законными представителями;

- письменное согласие на обработку персональных данных научного(ых) руководителя(ей);

- копия паспорта (2-5 стр.);

- экспертное заключение о возможности опубликования материалов работы в печати и других средствах массовой информации, заверенное подписью руководителя образовательной организации и печатью;

- аннотация (объём 1 страница формата А4 согласно пункта 5.2 положения о Соревновании молодых исследователей программы «Шаг в будущее» СЗФО РФ, печатный экземпляр);

- работа в форме научной статьи, оформленная в соответствии с пунктом 3 Правил участия в Молодёжном научном форуме Северо-Запада России «Шаг в будущее»;

- ксерокопия диплома победителя (призёра) городских/районных научных мероприятий (конференций, выставок, соревнований), проводимых муниципальными/городскими координационными центрами в рамках реализации Российской научно-социальной программы для молодёжи и школьников «Шаг в будущее» в 2024 году;

- сопровождающие материалы (по желанию): отзывы на исследовательскую работу, рекомендации научных руководителей, рекомендательные письма, справки о внедрении или использовании результатов работы, другие сведения, характеризующие исследовательскую деятельность автора и т.п.

4.4. Отклонение работ от участия в заочном конкурсном отборе производится в случаях:

- предоставления неполных пакетов материалов; пакетов материалов, в которых заявки, работы, формы, другое содержимое оформлены или представлены с нарушениями правил;

- не соответствия работ тематике Региональной конференции;

- отсутствия в содержании работ собственных результатов автора;

- выполнения работы двумя и более авторами.

4.5. «Ценные» и другие отправления, требующие получения вне помещений Регионального координационного центра программы «Шаг в будущее» по Мурманской области (ГАНУО МО «ЦО «Лапландия») не рассматриваются.

5. Порядок организации и проведения Региональной конференции

5.1. Авторам работ, допущенных согласно квоте или прошедших заочный конкурсный отбор, необходимо пройти **очную регистрацию 25 ноября 2024 года**. При регистрации участникам необходимо предоставить медицинскую справку об эпидемиологическом окружении.

5.2. В рамках Региональной конференции на тематических секциях молодые исследователи выступают с электронной презентацией работы, оформленной в соответствии с пунктом 5 Правил участия в Молодёжном научном форуме Северо-Запада России «Шаг в будущее», докладом о своих научных результатах перед экспертными группами жюри и своими сверстниками. Продолжительность доклада, как правило, не более 10 минут. После доклада автор защищает свою работу, отвечая на вопросы экспертов и присутствующих. Общая продолжительность выступления, как правило, не более 15 минут.

5.3. Экспертные группы жюри оценивают достижения автора и качество электронной презентации, доклада. Оценка работы в виде баллов и рекомендаций заносится в сводную ведомость и учитывается при подведении итогов Региональной конференции.

5.4. Доклад и защита должны сопровождаться демонстрацией электронной презентации, иллюстрирующей выполненную работу и полученные результаты, которая должна отражать наиболее важные элементы работы, а именно: цель работы, методы и способы решения проблемы, результаты и выводы, информацию о перспективе дальнейшего продолжения исследования. Работа может демонстрироваться на моделях, с помощью технических средств; рекомендуется использовать публикации, свидетельства, отзывы, фотоальбомы, раздаточные материалы. Во время доклада участнику необходимо иметь текст работы.

6. Руководство и методическое обеспечение Региональной конференции

6.1. Общее руководство Региональной конференции осуществляют Министерство образования и науки Мурманской области, Региональный координационный центр программы «Шаг в будущее» по Мурманской области, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский арктический университет» (далее – ФГАОУ ВО «МАУ»).

6.2. Министерство образования и науки Мурманской области:

- определяет порядок и сроки проведения Региональной конференции;
- утверждает состав организационного комитета Форума;
- утверждает состав жюри;
- утверждает списки дипломантов (победителей и призёров) Региональной конференции;
- утверждает состав делегации Мурманской области Региональной конференции, для участия в федеральном этапе мероприятий Российской научно-социальной программы для молодёжи и школьников «Шаг в будущее».

6.3. Региональный координационный центр программы «Шаг в будущее» по Мурманской области:

- обеспечивает своевременное информирование муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования о мероприятиях, проводимых в рамках программы «Шаг в будущее»;
- оказывает методическую и консультативную помощь участникам Региональной конференции, осуществляет дистанционную поддержку через сеть Интернет;
- разрабатывает требования к оформлению работ и к демонстрационному проекту, требования техники безопасности, рекомендации к защите и другие материалы по организации работы;
- формирует состав жюри, организует и обеспечивает его работу.
- в целях выполнения квоты работ, направляемых на конкурсный отбор для участия в Международном форуме научной молодёжи «Шаг в будущее», рекомендует к участию в конкурсном отборе участников, следующих в рейтинге за уже рекомендованными работами.

6.4. ФГАОУ ВО «МАУ»:

- обеспечивает проведение Региональной конференции на базе ФГАОУ ВО «МАУ» 28 ноября 2024 года;
- предоставляет необходимые помещения и оборудование для организации работы научных секций Региональной конференции;
- формирует и обеспечивает работу группы студентов-волонтеров для регистрации и сопровождения участников Региональной конференции;
- оказывает содействие в организации питания участников Региональной конференции;
- обеспечивает проведение культурно-образовательной программы для участников Форума в период с 26 по 29 ноября 2024 года на базе ФГАОУ ВО «МАУ»;
- оказывает содействие в формировании состава жюри Региональной конференции и иных мероприятий Форума;
- оказывает содействие в награждении победителей и призёров Региональной конференции (допускается учреждение специальных наград и дипломов от университета).

7. Порядок работы жюри Региональной конференции

7.1. В период, предшествующий проведению Региональной конференции, члены жюри знакомятся с работами участников по своей и смежной тематике, проводят заочный конкурсных отбор работ для очного участия.

7.2. В состав экспертных групп жюри входят специалисты общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, подведомственных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, предприятий и организаций реального сектора экономики Мурманской области и Северо-Западного федерального округа Российской Федерации, ФГБОУ ВО «МГТУ им. Н.Э. Баумана».

7.3. Экспертные группы жюри формируются отдельно по каждой секции Региональной конференции. В каждую экспертную группу жюри входит не более 5 человек.

7.4. Работы оцениваются членами жюри независимо друг от друга.

7.5. Каждый член жюри оценивает все работы по данной секции, результаты экспертной оценки заносит в личную ведомость, которая содержит развернутые разъяснения критериев.

7.6. Результаты экспертной оценки каждого члена жюри объединяются и выставляется среднее арифметическое из всех оценок, которое вносится в сводную ведомость.

7.7. В случае если расхождение в оценках членов жюри превышает 20 и более баллов, то назначается еще одна проверка, где данные работы проверяются председателем жюри секции.

7.8. По результатам конкурсного отбора работ в срок до 11 ноября 2024 года формируется ранжированный список участников Региональной конференции по каждому направлению, определяется список участников, допущенных к очному участию.

7.9. Участвовать в Региональной конференции могут участники конкурсного отбора, набравшие количество баллов не ниже 25 % от максимального балла, установленного критериями, утвержденными правилами участия в Форуме.

7.10. Работой членов жюри во время проведения и подготовки Региональной конференции руководит председатель регионального жюри.

Председатель регионального жюри:

- организует работу жюри в период подготовки и проведения Региональной конференции;
- контролирует равномерность интервьюирования;
- проводит промежуточные и итоговые собрания членов жюри;
- отвечает за сбор отчетной документации Региональной конференции по научным секциям.

7.11. Работой членов жюри по секции руководит председатель жюри научной секции.

Председатель жюри научной секции:

- отвечает за ведение отчётной документации по данной секции (сводные ведомости, протокол работы секции);
- имеет решающий голос при определении победителей и распределении призовых мест;

7.12. Жюри в своей работе придерживается следующих правил:

- каждый участник может интервьюироваться каждым членом жюри;
- сводные ведомости Региональной конференции заполняются по разделам с обязательным выставлением итогового балла;
- определяют победителей и призеров Региональной конференции на основании рейтинга по каждому направлению;
- информация, содержащаяся в сводных ведомостях, является конфиденциальной.

7.13. В период проведения Региональной конференции работает молодёжное жюри, в состав которого входят дипломанты региональных и всероссийских мероприятий программы «Шаг в будущее», члены научных обществ образовательных организаций высшего образования.

8. Подведение итогов и награждение дипломантов Региональной конференции

8.1. Дипломанты (победители, призёры II и III степени) Региональной конференции награждаются дипломами и призами.

8.2. Дипломанты Региональной конференции в номинации «За успехи в исследовательской деятельности» награждаются поощрительными дипломами и памятными подарками.

8.3. Дипломанты Региональной конференции в номинациях «За уверенный шаг в науку» и «Региональная значимость проекта» награждаются дипломами и памятными подарками молодёжного жюри.

8.4. Работы победителей и призеров Региональной конференции, а по направлению «Инженерные науки» дополнительно работы участников набравших не ниже 70 баллов, направляются для участия в конкурсном отборе в Оргкомитет

Международного форума научной молодёжи «Шаг в будущее» и, в случае успешного прохождения конкурсного отбора, данные категории участников, проживающие на территории Мурманской области, включаются в состав региональной делегации для участия в работе Международного форума научной молодёжи «Шаг в будущее» (г. Москва, март 2025 года).

8.5. В случае отказа участника, получившего рекомендацию на участие в конкурсном отборе на Международный форум научной молодёжи «Шаг в будущее», Региональный координационный центр рекомендует к участию в конкурсном отборе работы участников, следующих в рейтинге за уже рекомендованными работами.

8.6. Участники команд, завоевавших кубки «Будущее Севера», награждаются медалями.

8.7. Список победителей и призёров Региональной конференции утверждается приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

8.8. Дипломы победителя и призера Региональной конференции, **включены в Перечень индивидуальных достижений**, учитываемых при поступлении в ФГАОУ ВО «Мурманский арктический университет».

9. Финансовое обеспечение Региональной конференции

9.1. Финансирование расходов на проведение Региональной конференции осуществляется за счёт средств субсидии на выполнение государственного задания ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия», а также за счёт организационных взносов участников, доходов от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

9.2. Участие в Молодёжном научном форуме Северо-Запада России «Шаг в будущее» платное. Организационный взнос за участие каждого участника в 2024 году составляет 1000 (одна тысяча) рублей и перечисляется направляющей стороной за обучающихся, допущенных к участию в Форуме.

Оплата производится не позднее, чем за 5 дней до начала проведения Форума. Копия банковской квитанции (или приходного ордера учреждения) сдается автором работы при регистрации в первый день проведения Форума.

Средства организационных взносов расходуются на организацию культурно-образовательной программы и транспортные расходы.

9.3. Расходы на проезд к месту проведения Форума и обратно, проживание и питание участников Региональной конференции и сопровождающих их лиц оплачиваются направляющей стороной.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 15.07.2024 № 1122

(приложение № 4)

Положение
о XXII Региональном соревновании юных исследователей
«Будущее Севера. ЮНИОР»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цели и задачи XXII Регионального соревнования юных исследователей «Будущее Севера. ЮНИОР» (далее – Региональное соревнование, мероприятие), порядок его проведения и финансирования.

1.2. Региональное соревнование проводится в рамках Молодёжного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее» (далее – Форум) одновременно с XIX Соревнованием молодых исследователей программы «Шаг в будущее» в Северо-Западном федеральном округе Российской Федерации, VII Региональной молодёжной научной конференцией «Будущее Севера».

1.3. Все мероприятия Форума проводятся в рамках проекта-победителя конкурса Фонда Президентских грантов «Программа «Шаг в будущее» – высокотехнологичной России будущего: кадры, разработки, инновации» и носят статус Регионального этапа Национального соревнования молодых научно-технологических лидеров «Будущее России» по Северо-Западному федеральному округу РФ – Молодёжного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее».

1.4. Форма проведения Регионального соревнования – научная конференция.

1.5. Основные цели и задачи Регионального соревнования:

- привлечение внимания обучающихся к наиболее перспективным областям науки, развитие технических, естественных и социально-гуманитарных знаний;
- создание условий для интеллектуального развития и профессионализации обучающихся;
- активизация творческой, познавательной, интеллектуальной инициативы обучающихся, вовлечение их в исследовательскую, изобретательскую и иную творческую деятельность в различных областях науки, техники, культуры;
- подведение итогов исследовательской и творческой работы обучающихся;
- выявление одарённых обучающихся в области научного, технического, гуманитарного и художественного творчества;
- осуществление поддержки школьных научных обществ, молодёжных научно-исследовательских коллективов и организаций;

- активизация работы школьных, межшкольных факультативов, поддержка специалистов, работающих с творческой молодёжью;
- содействие обмена педагогическим опытом, разработке и внедрению прогрессивных форм обучения.

1.6. Региональное соревнование проводится в рамках реализации Российской научно-социальной программы для молодёжи и школьников «Шаг в будущее» (далее – программа «Шаг в будущее») и федерального проекта «Программа «Шаг в будущее» – высокотехнологичной России будущего: кадры, разработки, инновации» Министерством образования и науки Мурманской области, координационным центром программы «Шаг в будущее» по Мурманской области – Центром выявления и поддержки одаренных детей и молодёжи «Полярная звезда» (далее – Региональный координационный центр) на базе Государственного автономного нетипового образовательного учреждения Мурманской области «Центр образования «Лапландия» (далее – ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия») совместно с ФГАОУ ВО «Мурманский арктический университет» при поддержке Российского молодёжного политехнического общества, ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана», Северо-Западного института (филиала) АНО ВО «Московский гуманитарно-экономического университет», ГАУДПО МО «Институт развития образования», ГАПОУ МО «Мурманский медицинский колледж», регионального отделения общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых».

1.7. Мероприятие в 2024/2025 учебном году проводится в четыре этапа:

1 этап – муниципальный – до 7 октября 2024 года;

2 этап – региональный – в период 25-29 ноября 2024 года;

3 этап – окружной (Соревнование СЗФО РФ) – 27 ноября 2024 года;

4 этап – федеральный – в марте 2025 года в г. Москва.

1.8. Принимая участие в Региональном соревновании, участники соглашаются с его положением и обязуются ему следовать.

2. Порядок участия в Региональном соревновании

2.1. Участниками Регионального соревнования могут быть юные исследователи, учащиеся 4 – 6 классов общеобразовательных организаций, обучающиеся организаций дополнительного образования, допущенные согласно квоте по договору с муниципальными/городскими Координационными центрами программы «Шаг в будущее», или прошедшие конкурсный отбор; обучающиеся 4 – 6 классов подведомственных организаций, прошедшие конкурсный отбор.

2.2. Состав делегаций участников Регионального соревнования формируется с **7 по 11 ноября 2024 года** по итогам заочного конкурсного отбора.

Информация об участниках очного этапа, прошедших заочный конкурсный отбор, публикуется на информационно-образовательном интернет-портале «Одарённые дети» <http://talented51.ru/> (далее – портал) раздел «Шаг в будущее – документы» <https://inlnk.ru/emu5jK/> не позднее **11 ноября 2024 года**.

2.3. Региональное соревнование проводится в несколько этапов:

- конкурсный отбор (подача заявок – до **7 октября 2024 года**, заочный конкурсный отбор работ/проектов – до **7 ноября 2024 года**);

- очная защита научно-исследовательских работ/проектов перед жюри, участниками, успешно прошедшими заочный конкурсный отбор – **26 ноября 2024 года**; К очной защите допускаются участники конкурсного отбора, набравшие количество баллов не ниже 25 % от максимального балла, установленного критериями, утвержденными правилами участия в Форуме.

- **подведение итогов** Регионального соревнования – **29 ноября 2024 года**.

2.4. Прибытие иногородних участников Регионального соревнования - 24, 25 ноября 2024 года, регистрация участников и команд – **25 ноября 2024 года**.

3. Порядок представления материалов на Региональное соревнование

3.1. Заявки и материалы на Региональное соревнование подаются Региональным координационным центром программы «Шаг в будущее» по Мурманской области.

3.2. Заявки и материалы на Региональное соревнование подаются муниципальными и городскими координационными центрами программы «Шаг в будущее» Мурманской области по результатам отборочных муниципальных мероприятий программы «Шаг в будущее».

3.3. Заявки и материалы на Региональное соревнование могут подать участники-самовыдвиженцы – обучающиеся образовательных организаций Мурманской области, не принимавшие участие в отборочных муниципальных мероприятиях программы «Шаг в будущее» по ходатайству (Приложение 6 к приказу) от руководителей образовательных организаций, муниципальных координационных и городских центров программы «Шаг в будущее» Мурманской области, органов, осуществляющих управление в сфере образования. Решение о допуске участников-самовыдвиженцев к конкурсному отбору принимается организационным комитетом Форума и утверждается протоколом.

3.4. Заявки и материалы на Региональное соревнование подаются государственными областными и федеральными образовательными организациями Мурманской области.

3.5. Заявки и материалы от организаций Мурманской области на Региональное соревнование принимаются до **7 октября 2024 года** в электронном формате по ссылке <https://forms.yandex.ru/cloud/65ce07b1f47e7305f129a8fa/>.

При заполнении формы необходимо разместить следующие материалы: регистрационные формы 4С, 4С.1, 4С.1к, списки работ и авторов. От муниципальных и городских координационных центров программы «Шаг в будущее» дополнительно размещаются статистические сведения о проведении муниципального этапа мероприятий «Шаг в будущее», список участников муниципальных отборочных мероприятий

Образцы регистрационных форм (заявок) на Региональное соревнование (Приложение) будут размещены на портале раздел «Шаг в будущее – документы» <https://inlnk.ru/emy5jK>.

3.6. Всем участникам Регионального соревнования необходимо **до 7 октября 2024 года** пройти регистрацию и загрузить необходимые материалы в соответствии с пунктом 4.3. настоящего положения в АИС «Система учета мероприятий и достижений обучающихся» на сайте: <https://events.pfdo.ru/event/view/6780>. Оригиналы заявок и материалов принимаются до 17:00 15 ноября 2024 года по адресу Регионального координационного центра программы «Шаг в будущее» по Мурманской области: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-североморцев, д. 2, ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия», кабинет № 322, телефон (факс): 8 (8152) 43-46-70. Датой получения пакета материалов считается день его регистрации в Региональном координационном центре.

3.7. Пакет материалов, направленных на Региональное соревнование, не возвращается. Авторам работ не передаются сводные ведомости, протоколы жюри. Причины отклонения работ и присуждения наград не сообщаются. Апелляции не принимаются.

3.8. В целях необходимости корректировки и доработки проекта научный руководитель может подать заявку на получение краткой рецензии на работу с рекомендациями, но не ранее чем через месяц после проведения Регионального соревнования.

3.9. На Региональное соревнование принимаются научные, исследовательские работы или проекты (далее – работы) по следующим направлениям, научным секциям, номинациям:

- Естественные науки и современный мир: математика; физика; биологические науки; экология.
- Инженерные науки: техника и инженерное дело; информатика, вычислительная техника и программное обеспечение.
- Социально-гуманитарные и экономические науки: социология; психология; культурология; история, историческое краеведение и этнология; литературоведение; лингвистика.
- Номинация «Командные проекты»: все направления и научные секции Регионального соревнования.

3.10. Работы должны быть выполнены самостоятельно. Рефераты не принимаются. Автор может заявить и выставить не более одной работы. У работы не должно быть более одного автора.

По номинации «Командные проекты» направляются коллективные проекты не более чем с двумя авторами.

3.11. Все авторы, допущенные к Региональному соревнованию, должны пройти **очную регистрацию 25 ноября 2024 года**.

3.12. Участники Регионального соревнования имеют право участвовать в образовательных мероприятиях Молодёжного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее».

4. Состав пакета материалов, направляемых на Региональное соревнование

4.1. Состав пакета материалов на Региональное соревнование, направляемых в Региональный координационный центр официальными организациями, регистрационные формы, а так же состав комплекта материалов работы будут размещены на портале раздел «Шаг в будущее – документы» <https://inlnk.ru/emv5jK>.

4.2. Заявка, направляемая в Региональный координационный центр официальными организациями, включает:

- бланки для сопровождения пакета материалов в печатном и электронном виде – регистрационные формы 4С, 4С.1, 4С.1к (Приложение);
- списки работ и авторов в печатном и электронном виде, с указанием секций, выполненный точно по образцу (см. ниже);

Михайлов Михаил Михайлович

Мурманская область, г. Мурманск

МБОУ г. Мурманска СОШ № 5 (*сокращенное название ОО по уставу*), 11 класс
ДОКАЗАТЕЛЬСТВО НЕРАВЕНСТВ

Научный руководитель: Иванов Иван Иванович, кандидат физико-математических наук, доцент, ФГАОУ ВО «МАУ» (*сокращенное название ОО по уставу*)

- экспертные заключения о возможности опубликования материалов работ в печати и других средствах массовой информации, заверенные подписями экспертов и руководителей образовательных организаций, печатями на каждую работу в печатном и электронном виде;

- папки, в каждой из которых размещен комплект материалов одной работы.

4.3. Состав комплекта материалов одной работы, направляемых в Региональный координационный центр официальными организациями на Региональное соревнование:

- индивидуальная заявка автора работы на бланке регистрационной формы 1С (согласно квоте) / 1С.1 (на конкурсный отбор), 1С.1к (на конкурсный отбор командные проекты) **в двух экземплярах** (оригинал и копия). Заявка должна быть полностью оформлена и **заверена необходимыми подписями и печатями**. Вторая копия заявки должна остаться у автора;

- письменное согласие на обработку персональных данных автора, подписанное автором и его родителями/законными представителями;

- письменное согласие на обработку персональных данных научного(ых) руководителя(ей);

- ксерокопия свидетельства о рождении автора;

- экспертное заключение о возможности опубликования материалов работы в печати и других средствах массовой информации, заверенное подписью руководителя образовательной организации и печатью;

- аннотация (объём 1 страница формата А4, оформленная согласно пункта 3.6.2. Правил участия в Молодёжном научном форуме Северо-Запада России «Шаг в будущее», печатный экземпляр);
- работа в форме научной статьи, оформленная в соответствии с пунктом 3 Правил участия в Молодёжном научном форуме Северо-Запада России «Шаг в будущее»;
- ксерокопия диплома победителя (призёра) городских/районных научных мероприятий (конференций, выставок, соревнований), проводимых муниципальными/городскими координационными центрами в рамках реализации Российской научно-социальной программы для молодёжи и школьников «Шаг в будущее» в 2024 году;
- сопровождающие материалы (по желанию): отзывы на исследовательскую работу, рекомендации научных руководителей, рекомендательные письма, справки о внедрении или использовании результатов работы, другие сведения, характеризующие исследовательскую деятельность автора и т.п.

4.4. Отклонение работ от участия в заочном конкурсном отборе производится в случаях:

- предоставления неполных пакетов материалов; пакетов материалов, в которых заявки, работы, формы, другое содержимое оформлены или представлены с нарушениями правил;
- не соответствия тематике Регионального соревнования;
- отсутствия в содержании работ собственных результатов автора;
- выполнения работы двумя и более авторами, кроме номинации «Командные проекты»;

4.5. «Ценные» и другие отправления, требующие получения вне помещений Регионального координационного центра программы «Шаг в будущее» по Мурманской области мероприятий (ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия») не рассматриваются.

5. Порядок организации и проведения Регионального соревнования

5.1. Авторам работ, допущенных согласно квоте или прошедших заочный конкурсный отбор, необходимо пройти **очную регистрацию 25 ноября 2024 года**. При регистрации участникам необходимо предоставить медицинскую справку об эпидемиологическом окружении.

5.2. В рамках Регионального соревнования на тематических секциях юные исследователи выступают с электронной презентацией работы, оформленной в соответствии с пунктом 5 Правил участия в Молодёжном научном форуме Северо-Запада России «Шаг в будущее», докладом о своих научных результатах перед экспертными группами жюри и своими сверстниками. Продолжительность доклада, как правило, не более 10 минут. После доклада автор защищает свою работу, отвечая на вопросы экспертов и присутствующих. Общая продолжительность выступления, как правило, не более 15 минут.

5.3. Экспертные группы жюри оценивают достижения автора и качество электронной презентации, доклада. Оценка работы в виде баллов и

рекомендаций заносится в сводную ведомость и учитывается при подведении итогов Регионального соревнования.

5.4. Доклад и защита должны сопровождаться демонстрацией электронной презентации, иллюстрирующей выполненную работу и полученные результаты, которая должна отражать наиболее важные элементы работы, а именно: цель работы, методы и способы решения проблемы, результаты и выводы, информацию о перспективе дальнейшего продолжения исследования. Работа может демонстрироваться на моделях, с помощью технических средств; рекомендуется использовать публикации, свидетельства, отзывы, фотоальбомы, раздаточные материалы. Во время доклада участнику необходимо иметь текст работы.

6. Руководство и методическое обеспечение Регионального соревнования

6.1. Общее руководство Региональным соревнованием осуществляют Министерство образования и науки Мурманской области, Региональный координационный центр программы «Шаг в будущее» по Мурманской области.

6.2. Министерство образования и науки Мурманской области:

- определяет порядок и сроки проведения Регионального соревнования;
- утверждает состав организационного комитета Форума;
- утверждает состав жюри;
- определяет направления Регионального соревнования, порядок представления работ;
- утверждает списки дипломантов (победителей и призёров) Регионального соревнования;
- утверждает состав делегации Мурманской области Регионального соревнования, для участия в федеральном этапе мероприятий Российской научно-социальной программы для молодёжи и школьников «Шаг в будущее».

6.3. Региональный координационный центр программы «Шаг в будущее» по Мурманской области:

- обеспечивает своевременное информирование муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования о мероприятиях, проводимых в рамках программы «Шаг в будущее»;
- оказывает методическую и консультативную помощь участникам Регионального соревнования, осуществляет дистанционную поддержку через сеть Интернет;
- разрабатывает требования к оформлению работ и к демонстрационному проекту, требования техники безопасности, рекомендации к защите и другие материалы по организации работы;
- формирует состав жюри, организует и обеспечивает его работу.
- в целях выполнения квоты работ, направляемых на конкурсный отбор для участия в Международном форуме научной молодёжи «Шаг в будущее», рекомендует к участию в конкурсном отборе участников, следующих в рейтинге за уже рекомендованными работами.

7. Порядок работы жюри Регионального соревнования

7.1. В период, предшествующий проведению Регионального соревнования, члены жюри знакомятся с работами участников по своей и смежной тематике, проводят отбор конкурсных работ для очного участия.

7.2. В состав экспертных групп жюри входят специалисты общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, подведомственных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, предприятий и организаций реального сектора экономики Мурманской области и Северо-Западного федерального округа Российской Федерации, ФГБОУ ВО «МГТУ им. Н.Э. Баумана».

7.3. Экспертные группы жюри формируются отдельно по каждой секции Регионального соревнования. В каждую экспертную группу жюри входит не более 5 человек.

7.4. Работы оцениваются членами жюри независимо друг от друга.

7.5. Каждый член жюри оценивает все работы по данной секции, результаты экспертной оценки заносит в личную ведомость, которая содержит развернутые разъяснения критериев.

7.6. Результаты экспертной оценки каждого члена жюри объединяются и выставляется среднее арифметическое из всех оценок, которое вносится в сводную ведомость.

7.7. В случае если расхождение в оценках членов жюри превышает 20 и более баллов, то назначается еще одна проверка, где данные работы проверяются председателем жюри секции.

7.8. По результатам конкурсного отбора работ в срок до 11 ноября 2024 года формируется ранжированный список участников Регионального соревнования по каждому направлению, определяется список участников, допущенных к очному участию.

7.9. Участвовать в Региональном соревновании могут участники конкурсного отбора, набравшие количество баллов не ниже 25 % от максимального балла, установленного критериями, утвержденными правилами участия в Форуме.

7.10. Работой членов жюри во время проведения и подготовки Регионального соревнования руководит председатель регионального жюри.

Председатель регионального жюри:

- организует работу жюри в период подготовки и проведения Регионального соревнования;
- контролирует равномерность интервьюирования;
- проводит промежуточные и итоговые собрания членов жюри;
- отвечает за сбор отчетной документации Регионального соревнования по научным секциям.

7.11. Работой членов жюри по секции руководит председатель жюри научной секции.

Председатель жюри научной секции:

- отвечает за ведение отчетной документации по данной секции (сводные ведомости, протокол работы секции);

– имеет решающий голос при определении победителей и распределении призовых мест;

7.12. Жюри в своей работе придерживается следующих правил:

– каждый участник может быть интервьюирован каждым членом жюри;
– сводные ведомости Регионального соревнования заполняются по разделам с обязательным выставлением итогового балла;

– определяют победителей и призеров Регионального соревнования на основании рейтинга по каждому направлению;

– информация, содержащаяся в сводных ведомостях, является конфиденциальной.

7.13. В период проведения Регионального соревнования работает молодёжное жюри, в состав которого входят дипломанты региональных и всероссийских мероприятий программы «Шаг в будущее», члены научных обществ образовательных организаций высшего образования.

8. Подведение итогов и награждение дипломантов Регионального соревнования

8.1. Дипломанты (победители, призёры II и III степени) Регионального соревнования награждаются дипломами и призами.

8.2. Дипломанты Регионального соревнования по приоритетному научному направлению «Инженерные науки» (научным секциям «Техника и инженерное дело», «Информатика, вычислительная техника и программное обеспечение») в номинации «За оригинальность идеи научно-исследовательской работы» награждаются дипломами и памятным подарками.

8.3. Дипломанты Регионального соревнования в номинации «За успехи в исследовательской деятельности» награждаются поощрительными дипломами и памятным подарками.

8.4. Дипломанты Регионального соревнования в номинациях «За уверенный шаг в науку» и «Региональная значимость проекта» награждаются дипломами и памятным подарками молодёжного жюри.

8.5. Дипломанты Регионального соревнования (авторы коллективных проектов) награждаются дипломами в номинации «Лучший коллективный проект», памятным подарками.

8.6. Работы дипломантов Регионального соревнования по приоритетным научным секциям (кроме номинации «Командные проекты») «Техника и инженерное дело» (победитель и призер), «Информатика, вычислительная техника и программное обеспечение» (победитель и призер), «Физика» (победитель), имеют право участия в конкурсном отборе для направления на Международный форум научной молодёжи «Шаг в будущее» (г. Москва, март 2025 года) и, в случае успешного прохождения конкурсного отбора, дипломанты, проживающие на территории Мурманской области, включаются в состав региональной делегации для участия в работе Международного форума научной молодёжи «Шаг в будущее» (г. Москва, март 2025 года).

8.7. В случае отказа участника, получившего рекомендацию на участие в конкурсном отборе на Международный форум научной молодёжи «Шаг в будущее», Региональный координационный центр рекомендует к участию в

конкурсном отборе работы участников, следующих в рейтинге за уже рекомендованными работами.

8.8. Работы дипломантов Регионального соревнования имеют право на участия в конкурсном отборе для направления на Российское соревнование «Шаг в будущее, ЮНИОР» (г. Реутов, апрель 2025 года) и, в случае успешного прохождения конкурсного отбора, дипломанты, проживающие на территории Мурманской области, включаются в состав региональной делегации для участия в работе Российского соревнования «Шаг в будущее, ЮНИОР» (г. Реутов, апрель 2025 года).

8.9. Список победителей и призёров Регионального соревнования утверждается приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

9. Финансовое обеспечение Регионального соревнования

9.1. Финансирование расходов на проведение Регионального соревнования осуществляется за счёт средств субсидии на выполнение государственного задания ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия», а также за счёт организационных взносов участников, доходов от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

9.2. Участие в Молодёжном научном форуме Северо-Запада России «Шаг в будущее» платное. Организационный взнос за участие каждого участника в 2024 году составляет 1000 (одна тысяча) рублей и перечисляется направляющей стороной за обучающихся, допущенных к участию в Форуме.

Оплата производится не позднее, чем за 5 дней до начала проведения Форума. Копия банковской квитанции (или приходного ордера учреждения) сдается автором работы при регистрации в первый день проведения Форума.

Средства организационных взносов расходуются на организацию культурно-образовательной программы и транспортные расходы.

9.3. Расходы на проезд к месту проведения Форума и обратно, проживание и питание участников Регионального соревнования и сопровождающих их лиц оплачиваются направляющей стороной.

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 15.07.2024 № 1122

(приложение № 5)

Правила участия в Молодёжном научном форуме Северо-Запада России «Шаг в будущее»

1. Общие положения

1.1. Муниципальные/городские Координационные центры проводят муниципальные отборочные мероприятия программы «Шаг в будущее» для определения победителей и призеров городского/муниципального уровня и дальнейшего их участия в заочном конкурсном отборе для участия в мероприятиях Молодёжного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее» регионального и межрегионального уровней (далее – конкурсный отбор).

1.2. В конкурсном отборе для участия в Молодёжном научном форуме Северо-Запада России «Шаг в будущее» (далее – Форум) могут принять участие:

– молодые и юные исследователи – обучающиеся 4 - 11 классов общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования Мурманской области – участники муниципальных/городских мероприятий научно-социальной программы для молодёжи и школьников «Шаг в будущее», подведомственных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования Мурманской области в возрасте до 19 лет включительно;

– учащиеся 7 - 11 классов общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, подведомственных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, расположенные в иных субъектах Северо-Западного федерального округа Российской Федерации в возрасте до 19 лет включительно.

– учащиеся 7 – 11 классов общеобразовательных организаций, обучающиеся организаций дополнительного образования, профессиональных образовательных организаций, студенты 1-2 курсов образовательных организаций высшего образования регионов Российской Федерации, где нет официальных организаций-представительств программы «Шаг в будущее» (официальных координационных центров) в возрасте до 19 лет включительно, прошедшие конкурсный отбор.

1.3. Вне конкурсного отбора, согласно квоте на участие по договору о сотрудничестве с городскими и муниципальными Координационными центрами Мурманской области в целях реализации мероприятий Российской научно-социальной программы для молодёжи и школьников «Шаг в будущее» в Мурманской области (далее – Договор), могут принять участие молодые и

юные исследователи – обучающиеся 4 - 11 классов общеобразовательных организаций, обучающиеся организаций дополнительного образования – победители муниципальных/городских мероприятий научно-социальной программы для молодёжи и школьников «Шаг в будущее».

1.4. Квоты на участие устанавливаются Региональным Координационным центром программы «Шаг в будущее» по Мурманской области согласно Договору.

1.5. По приоритетным научным направлениям (математика, физика, техника и инженерное дело, информатика, вычислительная техника и программное обеспечение, биологические науки, химия, экология) муниципальные и городские Координационные центры должны представить для отбора на каждое мероприятие **не менее 50%** от общего числа направляемых работ.

1.6. Муниципальные и городские Координационные центры могут представить на мероприятия Форума:

Тип организации-официального участника программы «Шаг в будущее»:	Муниципальный Координационный центр по г. Мурманску	Муниципальный Координационный центр	Городской Координационный центр
Количество работ направляемых от КЦ на конкурсный отбор	на Соревнование молодых исследователей программы «Шаг в будущее» в Северо-Западном федеральном округе РФ		
	до 55 работ победителей и призёров муниципальных мероприятий, в том числе по 6 работ по научным секциям: математика; физика; техника и инженерное дело; информатика, вычислительная техника и программное обеспечение; по 3 работы научным секциям: химия; биологические науки; экология; по 2 работы по научным секциям: медицина; география; культурология; социология; право и политология; история, историческое краеведение и этнология; экономика и менеджмент; литературоведение; лингвистика; прикладное искусство (мода и дизайн).	до 29 работ победителей и призёров муниципальных мероприятий, в том числе по 3 работы по научным секциям: математика; физика; техника и инженерное дело; информатика, вычислительная техника и программное обеспечение; по 2 работы по научным секциям: химия; биологические науки; экология; по 1 работ по следующим научным секциям: медицина; география; культурология; социология; психология; право и политология; история, историческое краеведение и этнология; экономика и менеджмент; литературоведение; лингвистика; прикладное искусство (мода и дизайн).	
Количество работ направляемых от КЦ на	на Региональную молодежную научную конференцию «Будущее Севера»		
	до 61 работ призёров	до 25 работ призёров	

конкурсный отбор	муниципальных мероприятий, в том числе по 8 работ по научным секциям: математика; физика; техника и инженерное дело; информатика, вычислительная техника и программное обеспечение; по 5 работ по научным секциям: химия; биологические науки; экология; по 2 работы по научным секциям: культурология; социология; психология; история, историческое краеведение и этнология; литературоведение; лингвистика; прикладное искусство (мода и дизайн).	муниципальных мероприятий, в том числе по 3 работы по научным секциям: математика; физика; техника и инженерное дело; информатика, вычислительная техника и программное обеспечение; по 2 работы по научным секциям: химия; биологические науки; экология; по 1 работе по научным секциям: культурология; социология; психология; история, историческое краеведение и этнология; литературоведение; лингвистика; прикладное искусство (мода и дизайн).
на Региональное соревнование юных исследователей «Будущее Севера. ЮНИОР»		
до 42 работ призёров муниципальных мероприятий, в том числе по 4 работы по научным секциям: математика; физика; техника и инженерное дело; информатика, вычислительная техника и программное обеспечение; биологические науки; экология; по 3 работы по следующим научным секциям: культурология; социология; психология; история, историческое краеведение и этнология; литературоведение; лингвистика.	до 24 работ призёров муниципальных мероприятий, в том числе по 3 работы по научным секциям: математика; физика; техника и инженерное дело; информатика, вычислительная техника и программное обеспечение; биологические науки; экология; по 1 работе по следующим научным секциям: культурология; социология; психология; история, историческое краеведение и этнология; литературоведение; лингвистика.	
До 2 коллективных проектов (не более чем с двумя авторами каждый)		
Количество работ направляемых от КЦ вне конкурсного отбора (квота)	на Региональную молодежную научную конференцию «Будущее Севера»	
	до 28 работ победителей муниципальных мероприятий по научным секциям конференции	
	на Региональное соревнование юных исследователей «Будущее Севера. ЮНИОР»	
	до 24 работ победителей муниципальных мероприятий по научным секциям соревнования	

1.7. Работы, поданные на конкурсный отбор, оцениваются экспертными группами жюри Форума, в состав которых входят специалисты высших учебных заведений, учреждений общего и дополнительного образования, учреждений профессионального образования области.

1.8. Экспертиза работ, представленных на конкурсный отбор, происходит в соответствии со следующими критериями оценки:

Критерий	Балл
I. Оценка собственных достижений автора	64
<i>Обоснование актуальности работы/проекта (max)</i>	10
Актуальность не сформулирована, не обоснована	0
Актуальность сформулирована, обоснована в общих чертах	5
Актуальность четко сформулирована и обоснована	10
<i>Практическая значимость работы/проекта (max)</i>	10
Практическая значимость отсутствует	0
Работа/проект имеет практическую ценность	5
Применения результатов работы возможно на практике	10
<i>Глубина раскрытия темы работы/проекта (max)</i>	6
Тема проекта не раскрыта	0
Тема проекта раскрыта фрагментарно	3
Тема проекта раскрыта исчерпывающе	6
<i>Понимание цели и задач, потенциального направления дальнейшего исследования, соответствие их полученным результатам</i>	6
Цель работы поставлена, задачи не соответствуют цели, не указано направление дальнейшего исследования, выводы не соответствуют поставленной цели и задачам	0
Цель работы поставлена, задачи соответствуют цели, указано направление дальнейшего исследования, выводы не соответствуют поставленной цели и задачам	3
Цель работы поставлена, задачи соответствуют цели, указано направление дальнейшего исследования, выводы соответствуют поставленной цели и задачам	6
<i>Методы/методики, использованные в работе/проекте (max)</i>	6
Нет описания методов/методик исследования. Выборка (если требуется) отсутствует.	0
Методы/методики перечислены без подробного описания и обоснования их применения. Выборка (если требуется) присутствует	3
Методы/методики перечислены и описаны подробно, приведено обоснование их применяемости. Выборка (если требуется) соответствует критерию достаточности	6

<i>Знакомство с современным состоянием проблемы (max)</i>	6
Проблема не освещена, ссылки на известные работы ученых и исследователей, занимающихся данной проблемой, отсутствуют	0
Проблема освещена частично, нет ссылок на известные работы ученых и исследователей, занимающихся данной проблемой	3
Проблема освещена полностью, есть ссылки на известные работы ученых и исследователей, занимающихся данной проблемой	6
<i>Разнообразие источников информации, целесообразность их использования (max)</i>	6
Большая часть представленной информации не относится к теме работы	0
Работа содержит незначительный объем подходящей информации из ограниченного числа однотипных источников. Используются интернет-источники без переработки автором.	3
Работа содержит достаточно полную информацию из разнообразных источников. Интернет-источники переработаны автором	6
<i>Уникальность работы/проекта (проверяется на антиплагиат специальной программой)</i>	14
уникальность работы/проекта составляет 0-50%	0
уникальность работы/проекта составляет 51-69%	7
уникальность работы/проекта составляет 70-100%	14
II. Композиция работы и ее особенности	6
<i>Общая структура работы/проекта (титульный лист, заголовок статьи, аннотация статьи (не более 150 слов), ключевые слова (6-10 слов или кратких словосочетаний), текст статьи (введение, основная часть, заключение), список литературы, приложения) (max)</i>	4
Отсутствует значительная часть структурных элементов	0
Присутствуют все структурные элементы, но отсутствуют логические связи между ними. Не везде есть ссылки на использованные источники информации.	2
Текст работы/проекта грамотно структурирован. Есть все структурные элементы, между которыми прослеживаются логические связи. Работа/проект содержит уместные схемы, рисунки, диаграммы. Имеется приложение	4
<i>Качество оформления текста работы/проекта (max)</i>	2

Текст работы/проекта оформлен не аккуратно, есть грамматические ошибки. Оформление не соответствует требованиям (несоответствие размеров шрифта, межстрочных интервалов, отступов, полей, отсутствует выравнивание текста. Не соблюден объем структурных элементов)	0
Работа оформлена в строгом соответствии с требованиями	2
Итого:	70

1.9. Оценка очного представления работ участниками непосредственно на мероприятиях Форума происходит в соответствии со следующими критериями:

Критерий	Балл
I. Оценка собственных достижений автора	64
<i>Обоснование актуальности работы/проекта (max)</i>	10
Актуальность не сформулирована, не обоснована	0
Актуальность сформулирована, обоснована в общих чертах	5
Актуальность четко сформулирована и обоснована	10
<i>Практическая значимость работы/проекта (max)</i>	10
Практическая значимость отсутствует	0
Работа/проект имеет практическую ценность	5
Применения результатов работы возможно на практике	10
<i>Глубина раскрытия темы работы/проекта (max)</i>	6
Тема проекта не раскрыта	0
Тема проекта раскрыта фрагментарно	3
Тема проекта раскрыта исчерпывающе	6
<i>Понимание цели и задач, потенциального направления дальнейшего исследования, соответствие их полученным результатам</i>	6
Цель работы поставлена, задачи не соответствуют цели, не указано направление дальнейшего исследования, выводы не соответствуют поставленной цели и задачам	0
Цель работы поставлена, задачи соответствуют цели, указано направление дальнейшего исследования, выводы не соответствуют поставленной цели и задачам	3
Цель работы поставлена, задачи соответствуют цели, указано направление дальнейшего исследования, выводы соответствуют поставленной цели и задачам	6
<i>Методы/методики, использованные в работе/проекте (max)</i>	6
Нет описания методов/методик исследования. Выборка (если требуется) отсутствует.	0

Методы/методики перечислены без подробного описания и обоснования их применения. Выборка (если требуется) присутствует	3
Методы/методики перечислены и описаны подробно, приведено обоснование их применяемости. Выборка (если требуется) соответствует критерию достаточности	6
<i>Знакомство с современным состоянием проблемы (тах)</i>	6
Проблема не освещена, ссылки на известные работы ученых и исследователей, занимающихся данной проблемой, отсутствуют	0
Проблема освещена частично, нет ссылок на известные работы ученых и исследователей, занимающихся данной проблемой	3
Проблема освещена полностью, есть ссылки на известные работы ученых и исследователей, занимающихся данной проблемой	6
<i>Разнообразие источников информации, целесообразность их использования (тах)</i>	6
Большая часть представленной информации не относится к теме работы	0
Работа содержит незначительный объем подходящей информации из ограниченного числа однотипных источников. Используются интернет-источники без переработки автором.	3
Работа содержит достаточно полную информацию из разнообразных источников. Интернет-источники переработаны автором	6
<i>Уникальность работы/проекта (проверяется на антиплагиат специальной программой)</i>	14
уникальность работы/проекта составляет 0-50%	0
уникальность работы/проекта составляет 51-69%	7
уникальность работы/проекта составляет 70-100%	14
II. Композиция работы и ее особенности	6
<i>Общая структура работы/проекта (титальный лист, заголовок статьи, аннотация статьи (не более 150 слов), ключевые слова (6-10 слов или кратких словосочетаний), текст статьи (введение, основная часть, заключение), список литературы, приложения) (тах)</i>	4
Отсутствует значительная часть структурных элементов	0
Присутствуют все структурные элементы, но отсутствуют логические связи между ними. Не везде есть ссылки на использованные источники информации.	2

Текст работы/проекта грамотно структурирован. Есть все структурные элементы, между которыми прослеживаются логические связи. Работа/проект содержит уместные схемы, рисунки, диаграммы. Имеется приложение	4
<i>Качество оформления текста работы/проекта (max)</i>	2
Текст работы/проекта оформлен не аккуратно, есть грамматические ошибки. Оформление не соответствует требованиям (несоответствие размеров шрифта, межстрочных интервалов, отступов, полей, отсутствует выравнивание текста. Не соблюден объем структурных элементов)	0
Работа оформлена в строгом соответствии с требованиями	2
III. Умение представить свою работу/проект и защитить ее/его перед жюри	30
<i>Качество представления работы/проекта (max)</i>	12
Доклад автор зачитывает. Речь не четкая, плохо понятная. Регламент выступления не выдержан	0
Во время выступления автор часто обращается к записям. Изложение последовательно и логично. Регламент выступления не выдержан	6
Автор свободно излагает сообщение, не обращается к записям. Изложение последовательно и логично. Регламент выступления выдержан	12
<i>Качество ответов на вопросы (max)</i>	10
Не может четко ответить на вопросы	0
Не развернутые неаргументированные ответы на вопросы	5
Четко ответил на все вопросы	10
<i>Качество оформления презентации, уровень выполнения макетного образца (max)</i>	8
Содержание презентации/плаката полностью дублирует текст выступления. Оформление презентации/плаката не соответствует требованиям	0
Содержание презентации/плаката повторяет текст выступления. Информационное наполнение слайдов/плаката перегружено. Цветовое решение мешает восприятию информации	4
Содержание презентации/плаката дополняет текст выступления. Информационная перегруженность отсутствует. Объем текста удобен для восприятия информации	8
Итого:	100

1.10. Оценка очного представления работ участниками непосредственно на Соревновании молодых исследователей программы «Шаг в будущее» в Северо-Западном федеральном округе Российской Федерации в номинациях «Лучшая разработка в области предпринимательства» и «Медицина в жизни человека» происходит в соответствии со следующими критериями:

I. Возможность использования (реализуемости) результатов проекта	30
<i>Техническая реализуемость (макс. 8) / реализованность (макс 12)</i> возможность создать на базе результатов проекта продукт (практический или теоретический) с учётом доступности ресурсов (материальных, организационных, кадровых и т.п.) или наличие такого продукта	8/12
<i>Социокультурная реализуемость (значимость)</i> наличие явной или скрытой потребности рынка, той или иной социальной группы, заинтересованной в использовании результатов проекта (с учётом культурных особенностей общества)	7
<i>Финансово-экономическая реализуемость</i> соответствие ресурсов затратам на реализацию	6
<i>Временная реализуемость</i> соответствие длительности доведения результатов до практического использования наличию спроса на создаваемый продукт	5
II. Предпринимательская проработка использования (реализуемости) результатов проекта	25
<i>Инновационная привлекательность</i> перспективы коммерческого использования или влияние, которое может быть оказано на научно-технологическую и/или социальную деятельности	8
<i>Предпринимательские преимущества</i> в сравнении с существующими реализованными аналогами, в том числе, оценка конкурентоспособности (способность превзойти конкурентов) и экономической эффективности (соотношение выгод и затрат)	7
<i>Планирование предпринимательской деятельности</i> уровень проработанности бизнес-плана или его отдельных компонент или наличие предварительной работы по планированию реализации результатов проекта	10
III. Предпринимательское использование результатов проекта	45
<i>Внедрение или процесс внедрения конечного продукта</i> наличие справок о внедрении или использовании результатов, демонстрационного образца, заказчиков, инвесторов, ресурсов для внедрения, презентации, рекламы в соцсетях и т.п.	20
<i>Защита интеллектуальной собственности</i> наличие сведений о патентовании и других формах защиты	15

интеллектуальной собственности	
<i>Оценка рисков в реализации результатов проекта</i> анализ потенциальных проблем, влияющих на доведение результатов проекта до конечного продукта, его внедрение и предпринимательское использование	10
ИТОГО:	100

1.11. Оценка очного представления работ участниками непосредственно на мероприятиях Форума в номинации «За уверенный шаг в науку» происходит в соответствии со следующими критериями:

КРИТЕРИИ	макс. балл
Новизна и оригинальность авторской идеи	10
Экономическая обоснованность исследования	10
Апробация (проверка результатов) проекта в реальных жизненных условиях	10
Логика изложения, убедительность рассуждений, оригинальность мышления	5
Компетентность участника при обсуждении работы с членами жюри	10
Качество оформления работы, презентации и стенда, уровень выполнения макетного образца, богатый наглядный материал, отражающий специфику региона и в целом работу	5
Итого:	50

1.12. Оценка очного представления работ участниками непосредственно на мероприятиях Форума в номинации «Региональная значимость проекта» происходит в соответствии со следующими критериями:

КРИТЕРИИ	макс. балл
Важность избранной темы на сегодняшний день в мире и в масштабах региона	10
Соответствие целей и задач проекта потребностям региона	10
Отражение в проекте региональных особенностей	20
Личностная заинтересованность автора в проекте, использовании его результатов на практике на территории региона	10
Итого:	50

Заявки на участие в региональных мероприятиях Форума и работы принимаются от Регионального координационного центра, муниципальных/городских Координационных центров (далее – Координационные центры) – официальных участников программы «Шаг в будущее» на основании Договора о сотрудничестве; подведомственных

организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования Мурманской области и участников-самовыдвиженцев - обучающиеся образовательных организаций Мурманской области, не принимавшие участие в отборочных муниципальных мероприятиях программы «Шаг в будущее» по ходатайству (Приложение 6 к приказу) от руководителей образовательных организаций, муниципальных координационных и городских центров программы «Шаг в будущее» Мурманской области, органов, осуществляющих управление в сфере образования. Решение о допуске участников-самовыдвиженцев к конкурсному отбору принимается организационным комитетом Форума и утверждается протоколом.

Заявки на участие в Соревновании молодых исследователей программы «Шаг в будущее» в Северо-Западном федеральном округе Российской Федерации и работы принимаются от Регионального координационного центра, муниципальных/городских Координационных центров, образовательных организаций, расположенных в иных субъектах Северо-Западного федерального округа Российской Федерации, расположенных в иных субъектах Российской Федерации, где нет официальных организаций-представительств программы «Шаг в будущее» (официальных координационных центров), а также участников-самовыдвиженцев - обучающиеся образовательных организаций Мурманской области, не принимавшие участие в отборочных муниципальных мероприятиях программы «Шаг в будущее» по ходатайству (Приложение 6 к приказу) от руководителей образовательных организаций, муниципальных координационных и городских центров программы «Шаг в будущее» Мурманской области, органов, осуществляющих управление в сфере образования. Решение о допуске участников-самовыдвиженцев к конкурсному отбору принимается организационным комитетом Форума и утверждается протоколом.

1.13. Работы участников должны быть выполнены самостоятельно и отвечать требованиям к содержанию и оформлению работ. Рефераты не принимаются. Автор может заявить и выставить не более одной работы. У работы не должно быть более одного автора.

1.14. По номинации «Командные проекты» направляются коллективные проекты не более чем с двумя авторами.

1.15. Все авторы должны зарегистрироваться и принять участие в мероприятиях.

1.16. Для участия в очных мероприятиях Форума Координационные центры формируют, направляют и обеспечивают сопровождение делегаций молодых и юных исследователей из числа участников, прошедших заочный конкурсный отбор и участников, прошедших согласно квоте вне конкурсного отбора. Другие организации (подведомственные организации, профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования) сами формируют, направляют и обеспечивают сопровождение своих делегаций.

1.17. Организации, расположенные вне территории Мурманской области, направляют работы от имени органов, осуществляющих управление в сфере образования, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, других организаций, которые готовы провести работу по формированию делегаций от регионов Северо-Западного Федерального округа РФ и иных субъектов Российской Федерации, где нет официальных организаций-представительств программы «Шаг в будущее» (официальных координационных центров).

2. Правила участия в конкурсе команд - состязании за научные кубки

2.1. В ходе проведения Молодежного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее» проводится конкурс команд – состязание за научные кубки «Будущее Севера» I, II, III степени и Большой научный кубок – среди команд Мурманской области, за Малый научный кубок «Будущее Севера» – среди команд молодых исследователей – представителей регионов Северо-Запада России.

2.2. Каждая делегация, имеющая необходимое число участников, может сформировать свою команду, в которую включается от 3 до 7 молодых исследователей. Команду формирует руководитель муниципального/городского Координационного центра из числа участников делегации, руководитель делегации от подведомственной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

2.3. Оценка каждой команды происходит на основе критериев экспертной карты команды, которую заполняет руководитель каждой делегации при регистрации (Приложение 1).

2.4. Итоговый рейтинг команды определяется общей суммой баллов, набранных всеми членами команды во время защиты на Региональной научной молодёжной конференции «Будущее Севера» и в ходе демонстрации проектов на Соревновании молодых исследователей программы «Шаг в будущее» в Северо-Западном федеральном округе РФ.

2.5. Большим научным кубком «Будущее Севера», а также научными кубками I, II, III степени награждаются команды молодых исследователей из числа команд Мурманской области, а Малым научным кубком – команда молодых исследователей из числа представителей регионов Северо-Запада России, набравшие наибольшее количество баллов по результатам итогового рейтинга команд.

2.6. Участники команд, завоевавших кубки «Будущее Севера», награждаются медалями.

3. Требования к содержанию и оформлению работ участников мероприятий Форума

3.1. Общие требования:

3.1.1. Описание научно-исследовательской работы/проекта (далее - работа), представляемой для отбора на Молодёжный научный форум Северо-Запада России «Шаг в будущее», выполняется на русском языке **в форме научной статьи** (далее - статья).

3.1.2. В статье следует сжато и четко изложить современное состояние вопроса, цель работы, методику исследования или инженерной разработки, результаты и обсуждение полученных данных. **Большая часть содержания статьи (не менее 75%) должна быть посвящена результатам, полученным автором.**

3.1.3. Статья должна быть оформлена в соответствии с требованиями, изложенными в настоящих Правилах. **Статьи, оформленные не по правилам, в том числе превышающие установленный объем статьи и ее основных элементов, для рассмотрения не принимаются.**

3.2. Требования к основным элементам статьи:

3.2.1. Статья должна иметь следующие основные элементы: титульный лист, заголовок статьи, аннотация статьи (не более 150 слов), ключевые слова (6-10 слов или кратких словосочетаний), текст статьи, список литературы, приложения.

3.2.2. Титульный лист оформляется в соответствии с Приложением 2. Он должен в обязательном порядке содержать резолюцию научного руководителя, подтверждающую, что общий объем статьи не превышает 25 страниц, из них текст статьи и список литературы содержат не более 14 страниц, приложения – не более 10 страниц (см. Приложение 2).

3.2.3. Заголовок, аннотация, ключевые слова, текст статьи, список литературы следуют друг за другом без специальных пропусков. Образец оформления этой части статьи приведен в Приложении 3.

3.2.4. Заголовок статьи должен полностью отражать ее содержание и **не иметь сокращений и аббревиатур.**

3.2.5. Текст статьи должен содержать следующие основные разделы: введение, основную часть (один или несколько озаглавленных разделов), заключение.

3.2.6. Статья должна содержать не менее восьми ссылок, включая не менее пяти ссылок на **научные** источники – публикации в научных журналах и сборниках, монографии, книги, диссертации. Список литературы составляется в порядке упоминания в тексте статьи.

3.2.7. Приложения служат для размещения иллюстраций и сопроводительных материалов, характеризующих работу (проект), например, сведений о патентовании, справок о внедрении или использовании результатов, отзывов о работе.

3.3. Требования к объему основных элементов статьи:

3.3.1. Статья, включая все ее основные элементы (см. пункт 3.2.), не должна занимать более 25 страниц.

3.3.2. Титульный лист размещается на первой (отдельной) странице статьи.

3.3.3. Часть статьи, включающая заголовок, аннотацию, ключевые слова, текст статьи, список литературы, не должна превышать 14 страниц.

3.3.4. На приложения отводится не более 10 страниц.

3.4. Требования к оформлению статьи:

3.4.1. Статья представляется в формате pdf, при этом текстовая часть статьи, содержащая заголовок, аннотацию, ключевые слова, текст статьи,

список литературы, должна допускать копирование текста. Титульный лист, содержащий подписи научных руководителей, должен быть сканирован и переведен в формат pdf. Такую же трансформацию следует применять к документам, размещаемым в приложениях.

3.4.2. Статья оформляется на страницах формата А4 (размеры: горизонталь – 210 мм, вертикаль – 297 мм). Не допускается увеличение формата страниц.

3.4.3. Текст печатается шрифтом TimesNewRoman (размер шрифта – 12 кегель), межстрочный интервал – 1,5. Поля: слева – 30 мм, справа – 10 мм, сверху и снизу – 20 мм. Формулы вносятся в текст с помощью опции «Формула» в редакторе Word (см. образец в Приложении 3).

3.4.4. Все сокращения и аббревиатуры в тексте статьи должны быть расшифрованы. Допускается делать подстрочные сноски для примечаний, переводов и т.п.

3.5. Оформление основных элементов статьи:

3.5.1. Нумерация страниц статьи отсчитывается с титульного листа. Титульный лист не нумеруется. Остальные страницы нумеруются арабскими цифрами в середине верхнего поля.

3.5.2. Образец оформления части статьи, содержащей заголовок, аннотацию, ключевые слова, текст статьи, список литературы приведён в Приложении Б.

3.5.3. На второй странице посередине печатается заголовок статьи: название статьи (*без сокращений и аббревиатур*), на следующей строке – фамилия, имя, отчество автора (*полностью*), строкой ниже – субъект Российской Федерации (республика, область, край или город федерального значения), населённый пункт, место учебы и класс.

3.5.4. После заголовка располагаются аннотация и ключевые слова, затем текст статьи со всеми необходимыми материалами (*таблицами, схемами и т.п.*).

Заголовки разделов в тексте статьи, такие как «Введение», один или несколько разделов основной части, «Заключение», располагаются по центру. Нумерация рисунков производится под ними (*например*: Рисунок 1), а нумерация таблиц производится над ними (*например*: Таблица 1). Рисунки и таблицы могут иметь заголовок (название) или комментариев, которые располагаются после их обозначений (*например*: Рисунок 1. Схема работы редуктора). Все обозначения рисунков и таблиц располагаются по центру.

3.5.5. Ссылки на литературные источники проставляются в квадратных скобках и нумеруются арабскими цифрами [1], [2], [1, 5, 8]. Может быть указан и диапазон цитируемых страниц [1, С. 5-6]. Нумерация ссылок в тексте должна производиться в возрастающей последовательности. Точка в конце предложения ставится *после* квадратных скобок. Источники, на которые ссылается автор в статье, должны быть включены в порядке нумерации ссылок в список литературы.

3.5.6. Перечень литературных источников, на которые имеются ссылки в статье, размещается под заголовком «Список литературы» (печатается по центру). После заголовка со следующей строки располагаются названия

литературных источников, которые следуют в порядке упоминания в тексте. Если источник в тексте встречается не единожды, то обозначается одним и тем же первоначально присвоенным порядковым номером. В список литературы включаются только те источники, ссылки на которые есть в тексте статьи. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Библиографическая запись. Библиографическое описание». Ознакомиться с его содержанием и примерами можно по ссылке: <http://hoster.bmstu.ru/~ms/normocontrol/gosts/7.1-2003.pdf>. При оформлении списка литературы и подстрочных сносок (ссылок) можно использовать примеры из Приложения 3.

3.6. Содержание основных элементов статьи:

3.6.1. **Титульный лист** содержит следующие элементы: название соревнования, работы, страны и населенного пункта; сведения об авторе (*фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс/курс*), научных руководителях (*фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность, место работы*), а также резолюцию научного руководителя (*оформление см. ниже*).

Я, _____, подтверждаю, что данная работа содержит не более _____ страниц, из них текст статьи и список литературы содержат не более 14 страниц, приложения – не более 10 страниц _____
Подпись

Образец оформления титульного листа приведен в Приложении 2.

3.6.2. **Аннотация** должна содержать наиболее важные сведения о работе; в частности, включать следующую информацию: краткие сведения об объекте исследования или разработки; цель работы; методы и приёмы, которые использовались в работе; полученные результаты и области применения; выводы. В тексте аннотации следует отметить новизну результатов или методов, если имеются. Аннотация не должна включать благодарностей и описания работы, выполненной руководителем.

При подготовке аннотации следует исходить из того, что она призвана решить следующие основные задачи:

1. дать возможность читателю быстро оценить основное содержание статьи с тем, чтобы решить, следует ли ему обращаться к её полному тексту;
2. предоставить читателю самую общую информацию о статье, устраняя необходимость чтения её полного текста в случае, если статья представляет для читателя второстепенный интерес;
3. в лаконичном виде предоставить информацию о статье для научных, библиотечных и поисковых информационных систем.

3.6.3. **Введение** должно содержать краткие сведения о состоянии проблемной области исследования/разработки и включать обзор предшествующих работ, включая зарубежные. При этом необходимо обозначить связь этих сведений с содержанием работы и ее место среди предшествующих работ. На основе обзора должны быть определены цели и задачи работы, проблема или вопрос подлежащий исследованию,

сформулированы гипотезы, показана актуальность работы, дан анонс (краткое изложение) её результатов.

3.6.4. **Основная часть статьи** должна включать формальную постановку задачи (первый раздел статьи); план исследования/разработки; описание проведенной работы – исследования или разработки, использованных методов, полученных результатов, их обсуждение, практические рекомендации, использование результатов. При этом должна быть представлена существенная информация о содержании выполненной работы и её апробации – описания экспериментов, модельных и натурных испытаний, выставочных и научных презентаций и т.п.

В этой части автор статьи должен продемонстрировать умение пользоваться имеющимися средствами для проведения работы или создавать свои, новые средства, а также способность разобраться в полученных результатах, понять, что нового и полезного дала работа. В работе, посвящённой экспериментальным исследованиям, автор обязан описать методику экспериментов, оценить точность и воспроизводимость полученных результатов. Если получены отрицательные результаты, их также следует обозначить и обсудить.

В информации о месте выполнения работы указываются полные названия организаций и их подразделений, инфраструктура и ресурсы которых были использованы при выполнении работы; здесь же сообщаются сведения о научных руководителях и консультантах.

Раздел «Использование результатов» **является обязательной частью** статьи.

Он включает описание практического и/или теоретического применения полученных результатов или его возможность. В нём располагаются сведения о научно-технологической и/или социальной предпринимательской компоненте работы (проекта).

В раздел «Использование результатов» может содержать следующий материал:

- данные об использовании результатов разработки либо о его возможности с описанием областей, способов и форм применения;
- обоснование времени доведения разработки до действующего образца или практической реализации, определение необходимых для этого ресурсов;
- сравнение с существующими реализованными аналогами, в котором необходимо дать сведения о преимуществах, которые имеет выполненная разработка;
- анализ бизнес-привлекательность разработки, в котором должны быть оценены перспективы её коммерческого использования или влияния, которое она может оказать на промышленную, экономическую или социальную деятельности.

Кроме указанного выше раздел «Использование результатов» может содержать любой другой материал, отражающий его тематику.

Часть материала, характеризующего инновационную и предпринимательскую составляющую проекта, рекомендуется выносить в приложения. Это могут быть, например, справки о внедрении или

использовании результатов, сведения о патентовании и других формах защиты интеллектуальной собственности, экономические расчёты и таблицы, схемы предпринимательской деятельности, бизнес-план и т.п. В текст раздела «Использование результатов» обязательно должна быть включена информация, отсылающая к этим материалам.

Раздел «Использование результатов» должен включать не менее трёх страниц (без учёта приложений).

3.6.5. **Заключение** должно содержать краткую формулировку результатов, полученных в ходе работы, их осмысление, выводы, обобщения и рекомендации, вытекающие из работы, обсуждение практической значимости результатов работы, а также основных направлений дальнейших исследований/разработки. В конце заключения могут быть приведены ссылки на гранты, а также благодарности ученым, специалистам, преподавателям, учителям, и коллегам, подсказавшим важные идеи.

3.6.6. **Список литературы** должен содержать перечень использованных в работе книг, журналов, статей и так далее в порядке ссылок на эти источники в статье. Библиографическое описание документов, включённых в список использованной литературы, должно быть составлено в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-84 «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления».

4. Требования к оформлению демонстрационных материалов для участия в Соревновании молодых исследователей программы «Шаг будущее» в Северо-Западном федеральном округе РФ

4.1. Для демонстрации работы на Соревновании молодых исследователей программы «Шаг будущее» в Северо-Западном федеральном округе РФ каждый участник должен подготовить выставочную экспозицию, которую он разместит на выставочном стенде (Рисунок 1).

4.2. Наглядные материалы, используемые при оформлении стенда, должны состоять из 2 плакатов, выполненных типографским способом, представляющих целостную композицию. Не допускается использование отдельных листов формата А4 при оформлении выставочной экспозиции.

4.3. Наглядные материалы размещаются на стенках стенда и полке/столе – 1 разворот стенда (**2 пластиковые панели** высотой 148 см и шириной 90 см). Размеры на рисунке 1 указаны в миллиметрах.

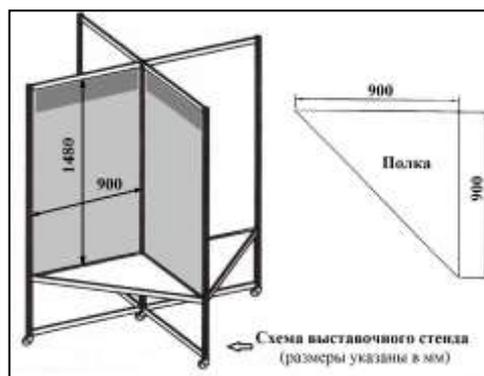


Рис. 1.

Рекомендуем при расчете размеров материалов, размещаемых на поверхностях панелей, учитывать габаритные размеры стенда и располагать наглядные материалы, делая отступ от краев стенда по 2-3 см.

4.4. На верхней части стенда размещается информационная полоса с названием работы и сведениями об авторе и научном руководителе, состоящая из 1 части размерами: высота полосы – 30 см, ширина – 86 см. Рекомендуется здесь же расположить гербовую символику региона, района, города, образовательной организации.

4.5. Стенд должен быть качественно, интересно и красочно оформлен. Приветствуется наличие фотоматериалов, иллюстраций.

4.6. Если на стенде предполагается демонстрировать объекты, потребляющие электроэнергию, необходимо проинформировать об этом организаторов мероприятия не менее чем за неделю, привезти с собой удлинители и переходники.

4.7. Для размещения плакатов на стенде используются обычный скотч, двухсторонний скотч (кроме строительного) и ножницы, которые необходимо иметь с собой. Запрещается использовать крепеж, портящий поверхность стендовых панелей.

4.8. Перед размещением плакатов на стенде необходимо проклеить их края с обратной стороны по периметру обычным скотчем для укрепления краёв, а затем на проклеенную «основу» точно нанести небольшие куски двухстороннего скотча (рис. 2). В этом случае монтаж и демонтаж выставочной экспозиции пройдет легко и быстро, без повреждения стендовых панелей.



Рис. 2.

4.9. Для размещения выставочных буклетов, листовок или иных малогабаритных демонстрационных материалов может быть использована $\frac{1}{2}$ полки, расположенной в основании стенда. Крупногабаритные материалы могут располагаться на $\frac{1}{2}$ ученического стола. О наличии крупногабаритных выставочных материалов необходимо проинформировать организаторов мероприятия не менее чем за неделю до начала его проведения.

4.10. В случае использования при защите работы электронной презентации, видеозаписей, в целях их качественного воспроизведения рекомендуем использовать собственные электронные устройства (ноутбуки, планшеты и пр.).

5. Требования к оформлению электронной презентации

5.1. Электронная презентация должна быть выполнена в программе Power Point или ее аналогах, ее объем должен составлять не более 15 слайдов.

5.2. Структура должна включать в себя название работы, полные сведения об авторе и научном руководителе, актуальность, цели и задачи работы, объект и предмет исследования, методы, использованные автором, отражать полученные автором результаты и выводы по результатам исследований и перспективы практического применения и дальнейшего продолжения исследования.

5.3. В презентацию рекомендуется включить для наглядности диаграммы, схемы, таблицы, фотографии, помогающие раскрыть содержание исследования.

Приложение 1
к Правилам участия в
Молодёжном научном форуме Северо-Запада
России «Шаг в будущее»

Конкурс команд «Научный кубок «Будущее Севера – 2024»

Экспертная карта команды

№ п/п	Список команды Фамилия И.О.	Класс	Участие в форумах СЗФО РФ «Шаг в будущее» (0 - впервые, 1 - во второй раз, 2 - в третий раз и т.д.)	Почетный знак программы «Шаг в будущее»	Диплом победителя Соревнования молодых исследователей программы «Шаг в будущее» в СЗФО РФ в абсолютном первенстве	Диплом победителя в профессиональной номинации «Лучшая работа по _____»	Диплом призёра в профессиональной номинации «Лучшая работа по _____» II степени	Диплом призёра в профессиональной номинации «Лучшая работа по _____» III степени	Диплом победителя в номинации «Лучшая защита проекта на английском языке»	Диплом призёра в номинации «Лучшая защита проекта на английском языке»	Диплом победителя Конференции	Диплом призёра Конференции II степени	Диплом призёра Конференции III степени	Диплом победителя в номинациях «Лучший проект в области предпринимательства» и «Медицина в жизни человека»	Диплом призёра в номинациях «Лучший проект в области предпринимательства» и «Медицина в жизни человека»	Диплом «За успехи в исследовательской деятельности	Диплом молодёжного жюри «За уверенный шаг в науку»	Диплом молодёжного жюри «Региональная значимость проекта»	Всего	
				10 баллов	8 баллов	6 баллов	5 баллов	4 балла	4 балла	3 балла	6 баллов	5 баллов	4 балла	2 балла	1 балл	3 балла	1 балл	1 балл		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
ИТОГО:																				

Столбцы 1, 2, 3, 4, 5 таблицы заполняются руководителем делегации при регистрации команды, с 5 по 17 столбец заполняется специалистами Регионального Координационного центра программы «Шаг в будущее» по Мурманской области.

Приложение 2
к Правилам участия
Молодёжном научном форуме Северо-Запада
России «Шаг в будущее»

Образец оформления титульного листа статьи
(возможные совпадения имен и названий являются случайными)
Российская научно-социальная программа
для молодёжи и школьников «Шаг в будущее»

Федерально-окружное соревнование молодых исследователей по Северо-Западному
федеральному округу
(г. Мурманск, 25-30 ноября 2024 г.)

Наименование регионального мероприятия
(Соревнование молодых исследователей программы «Шаг в будущее» в СЗФО
РФ/Региональная молодёжная научная конференция «Будущее Севера» /Региональное
соревнование юных исследователей «Будущее Севера. ЮНИОР»

РАЗРАБОТКА НОВОЙ МОДЕЛИ ПОДВЕСКИ ДЛЯ АВТОМОБИЛЯ СПАСАТЕЛЕЙ

Автор:
Парфенов Иван Сергеевич
Мурманская область, г. Апатиты
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7», 10 класс

Научный руководитель:
Иванов Аркадий Петрович, кандидат технических наук, доцент кафедры физики,
ФГБОУ ВО «Мурманский государственный технический университета»

Я, Иванов А.П., подтверждаю, что данный проект содержит не более 25 страниц, из них текст
статьи и список литературы – не более 14 страниц, приложения – не более 10 страниц

подпись

к Правилам участия в
Молодёжном научном форуме Северо-Запада
России «Шаг в будущее»

Образец оформления структурных фрагментов статьи
(метрические параметры текста не соблюдены, возможные совпадения имен и названий являются случайными)

РАЗРАБОТКА НОВОЙ МОДЕЛИ ПОДВЕСКИ ДЛЯ АВТОМОБИЛЯ СПАСАТЕЛЕЙ

Парфенов Иван Сергеевич
Мурманская область, г. Апатиты, МБОУ «СОШ № 7», 10 класс

Аннотация. Целью разработки.....

Ключевые слова: подвеска, конструкция, автотранспорт....

Введение

Подвеска автомобиля играет роль соединительного звена между кузовом автомобиля и дорожным покрытием [1, С. 5-15]. В современных автомобилях каждую из функций подвески выполняет отдельный конструктивный элемент [2]. ... Схема разработанной мной подвески представлена на рисунке 1.



Рисунок 1. Схема подвески

Основное содержание

1. Задача экспериментальной модели подвески автомобиля

Автомобильная подвеска является сложной конструкцией, сочетающей механические, гидравлические и электрические элементы (таблица 1).

Таблица 1. Характеристики конструктивных элементов подвески

Вычисления проводились по формуле:

$$T = 2\pi \sqrt{\frac{l}{g}} \quad (1)$$

В формуле (1) l – длина маятника,

Экспериментальная часть работы выполнялась на базе производственного объединения транспортных средств «Дорожник».

Заключение

В ходе экспериментальных испытаний новой подвески был сделан вывод об улучшении транспортных характеристик автомобиля спасателей. Цель проекта достигнута, работа выполнена полностью.

Список литературы

(оформляется в порядке упоминания в статье)

1. Раймпель, Й. Шасси автомобиля : сокр. пер. с нем. : В 2 т. / Й. Раймпель. – М.: Машиностроение, 1983. – Т. I. – 356 с.
2. Хусаинов, А. Ш. Теория автомобиля. Конспект лекций / А. Ш. Хусаинов, В. В. Селифонов. – Ульяновск : УлГТУ, 2008. – 121 с.
-
9. Учебник спасателя / С. К. Шойгу, М. И. Фалеев, Г. Н. Кириллов и др.; под общ. ред. Ю. Л. Воробьева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Краснодар: Сов. Кубань, 2002. – 528 с.

Примеры оформления названий источников

(Источники выстраиваются в порядке упоминания в статье, здесь разбиты по видам для примера)

Книга однетомная:

1. Левин, В. И. Профессии сжатого воздуха и вакуума / В. И. Левин. – М. : Машиностроение, 1989. – 256 с.
2. Емельянов, В. В. Теория и практика эволюционного моделирования / В. В. Емельянов, В. В. Куречик, В. Н. Куречик. – М. : Физматлит, 2003. – 432 с.
3. Крайнев, А. Ф. Искусство построения машин и сооружений с древнейших времен до наших дней / А. Ф. Крайнев. – М. : Спектр, 2011. – 248 с.

Книга многотомная:

1. Иванов, А. С. Конструируем машины. Шаг за шагом : в 2 ч. / А. С. Иванов. – Часть 1. – М. : Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2003. – 328 с.
2. Крайнев, А. Ф. Машиноведение на языке схем, рисунков и чертежей / А. Ф. Крайнев. – Книга 1-я. Технологии, машины и оборудование. – М. : ИД Спектр, 2010. – 295 с.

Статья в журнале, сборнике трудов конференции:

1. Маркеев, Б. М. Кинетическая теория неоднородных и неравновесных газовых смесей / Б. М. Маркеев // Вестник МГОУ. Серия Физика-Математика. – 2016. – № 3. – С. 30-36.
2. Крысов, А. В. Генераторы тепловых и атомных электростанций / А. В. Крысов, П. О. Лахтер // Материалы 70-й студенческой научной конференции БГТУ (Брянск, 20-24 апреля 2015 г.). – Брянск: Изд-во БГТУ, 2015. – С. 657-658.

Учебники, учебные пособия:

1. Тарасов, Е. В. Космонавтика / Е. В. Тарасов : учебник. – М. : Машиностроение, 1990. – 216 с.
2. Элементарный учебник физики : учеб. пособие : В 3-х томах / под ред. Г. С. Ландсберга. – Т. 1. Механика. Теплота. Молекулярная физика. – М. : Наука. Главная редакция физико-математической литературы, 1985. – 608 с.
3. Феодосьев, В. И. Сопротивление материалов: учеб. для вузов / В. И. Феодосьев. – 10-е изд., перераб. и доп. – М. : Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 1999. – 592 с.

Электронные ресурсы:

Болдырев, А. С. Разработка программы для анализа звуков речи / А. С. Болдырев [и др.] // Технические и математические науки : электр. сб. ст. по материалам ХLI студ. междунар. науч.-практ. конф. – М.: «МЦНО». – 2017 – № 1 (41) / [Электронный ресурс]. – Режим доступа : [https://nauchforum.ru/archive/MNF_tech/1\(41\).pdf](https://nauchforum.ru/archive/MNF_tech/1(41).pdf).

Приложение № 6
к приказу Министерства образования
и науки Мурманской области
от 15.07.2024 № 1122

В оргкомитет
Молодежного научного форума
Северо-Запада России
«Шаг в будущее»
ГАНОУ МО ЦО «Лапландия»

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе Молодежного научного форума
Северо-Запада России «Шаг в будущее»

(наименование организации)

ходатайствует об участии в конкурсном отборе на _____

(наименование мероприятия Форума)

ФИО, класс, обучающегося _____

с работой _____

ФИО, должность, место работы научного руководителя _____

Основания для допуска работы к конкурсному отбору:

в качестве оснований можно указать:

- *уважительные причины неучастия обучающегося в муниципальном/городском конкурсном отборе (с приложением подтверждающего документа);*
- *наличие экспертных рецензий и (или) отзывов на направляемую научную работу, подтверждающих её научную и практическую значимость (с приложением копий документов);*
- *наличие призовых мест, которые занял автор с данной работой на мероприятиях аналогичной направленности (с приложением копий подтверждающих документов).*

Руководитель организации

Подпись