



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

08.12.2023

№ 1923

г. Мурманск

О проведении регионального этапа Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского в 2023/2024 учебном году

В целях развития системы непрерывного педагогического образования и формирования ответственного профессионального выбора старшеклассниками, проявляющими интерес к педагогической профессии, в соответствии с положением о проведении Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского, утвержденным приказом департамента образования Ярославской области от 16.05.2023 №239/01-03 «О проведении Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского 2023/2024 учебного года», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. Состав организационного комитета регионального этапа Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского.
 - 1.2. Положение о региональном этапе Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского.
2. Отделу дополнительного образования, воспитания и оздоровления (Цимлянская И.В.) обеспечить координацию проведения регионального этапа Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского в 2023/2024 учебном году (далее – региональный этап Олимпиады).
3. Назначить региональным координатором проведения регионального этапа Олимпиады Государственное автономное нетиповое образовательное учреждение Мурманской области «Центр образования «Лапландия» (далее - ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»).

4. ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия» (Кулаков С.В.):
- 4.1. Обеспечить организацию и проведение регионального этапа Олимпиады 13 декабря 2023 года.
- 4.2. Сформировать состав жюри регионального этапа Олимпиады в срок до 12 декабря 2023 года.
- 4.3. Осуществить расходы по организации и проведению регионального этапа Олимпиады за счет средств на финансовое обеспечение выполнения государственного задания ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия».
5. Рекомендовать руководителям государственных образовательных организаций, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:
- 5.1. Направить обучающихся для участия в региональном этапе Олимпиады.
- 5.2. Командировать лиц, сопровождающих обучающихся, к месту проведения регионального этапа Олимпиады и обратно, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования и во время проведения регионального этапа Олимпиады.
- 5.3. Обеспечить регистрацию обучающихся на региональный этап Олимпиады в АИС «Система учёта мероприятий и достижений обучающихся».
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить заместителя министра образования и науки Мурманской области Зубрицкую Е.М.

Министр



Д. Н. Кузнецова

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от 08.12.2023 № 1923

**Состав организационного комитета по подготовке и проведению
регионального этапа Российской психолого-педагогической олимпиады
школьников им. К.Д. Ушинского**

Зубрицкая
Елена Михайловна - заместитель министра образования и науки
Мурманской области, председатель оргкомитета
(председатель)

Цимлянская
Инга Витальевна - начальник отдела дополнительного образования,
воспитания и оздоровления Министерства
образования и науки Мурманской области,
заместитель председателя оргкомитета (заместитель
председателя)

Члены организационного комитета:

Волкова
Елена Николаевна - консультант отдела дополнительного образования,
воспитания и оздоровления Министерства
образования и науки Мурманской области

Кулаков
Сергей Валентинович - директор ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»

Лещенко
Ольга Владимировна - заведующий отделом «Центр выявления и
поддержки одаренных детей и молодежи «Полярная
звезда» ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия» (по
согласованию)

Стрельская
Наталья Ивановна - и.о. ректора ГАУ ДПО МО «Институт развития
образования»

Шадрина
Ирина Михайловна - и.о. ректора ФГАОУ ВО «Мурманский арктический
университет», доктор педагогических наук (по
согласованию)

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства образования
и науки Мурманской области

от 08.12.2023 № 1923

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном этапе Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского в Мурманской области в 2023/2024 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о региональном этапе Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского (далее – Положение) определяет цели, задачи, сроки, порядок организации и проведения, категории участников, источники финансирования регионального этапа Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского (далее – региональный этап Олимпиады) в Мурманской области в 2023/2024 учебном году.

1.2. Целью проведения регионального этапа Олимпиады является создание условий для профессионального самоопределения школьников, проявляющих способности и интерес к педагогической деятельности.

1.3. Основные задачи Олимпиады:

- повышение престижа педагогической профессии;
- выявление и поддержка обучающихся, имеющих способности к педагогической деятельности;
- стимулирование общественной, творческой и познавательной активности школьников;
- содействие совершенствованию работы образовательных организаций по профессиональной ориентации школьников.

1.4. Организатором регионального этапа Олимпиады является Министерство образования и науки Мурманской области.

1.5. Оператором регионального этапа Олимпиады выступает – Государственное автономное нетиповое образовательное учреждение Мурманской области «Центр образования «Лапландия» (далее – ГАОУ МО «ЦО «Лапландия»)

1.6. Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

1.7. Информационное сопровождение Олимпиады осуществляется в сети Интернет на официальном сайте ГАОУ МО «ЦО «Лапландия», информационно-образовательном интернет-портале «Одарённые дети» <http://talented51.ru/>.

2. Порядок участия и сроки проведения регионального этапа Олимпиады

2.1. Участниками регионального этапа Олимпиады могут быть обучающиеся 9 – 11 классов общеобразовательных организаций, обучающиеся организаций дополнительного образования, подведомственных организаций.

2.2. Участие в региональном этапе Олимпиады является индивидуальным.

2.3. Региональный этап Олимпиады проводится 13 декабря 2023 года на базе ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия».

2.4. Для участия в Олимпиаде образовательная организация в срок до 11 декабря 2023 года (включительно) направляет в Оргкомитет по электронному адресу polyarnayazvezda@laplandiya.org заявку (Приложение № 1 к настоящему Положению) в формате Word с возможностью редактирования и в формате PDF с подписью руководителя образовательной организации и печатью, согласия на обработку персональных данных участника и педагога (Приложение № 2 к настоящему Положению). Тема письма: «Заявка РЭ УШИНСКОГО_сокращенное наименование образовательной организации». Заявка направляется в архивном файле формата .zip или .rar с установленным на нем паролем. Пароль необходимо отправить СМС-сообщением на номер ответственного лица от Оператора регионального этапа Олимпиады с указанием образовательной организации и муниципального образования.

2.5. До 11 декабря 2023 года участникам регионального этапа Олимпиады необходимо пройти регистрацию в АИС «Система учета мероприятий и достижений обучающихся».

2.6. Региональный этап Олимпиады проводится в очной форме в один день по заданиям, разработанным Центральной методической комиссией, и состоит из двух частей: письменной и устной.

2.7. Комплекты заданий являются едиными для обучающихся 9-11 классов.

2.8. Содержание заданий направлено на выявление общекультурной эрудиции, знаний в области психологии и педагогики, умений применять теоретические сведения в практической деятельности, проявлять педагогическую интуицию, коммуникативные навыки.

2.9. Письменная часть предполагает выполнение тестовых заданий и решение ситуационных задач.

2.10. Устная часть предполагает задание, результат выполнения которого участники представляют членам жюри в устной форме. Название творческого задания: «Педагогическая находка моего учителя». Задача участника РЭ Олимпиады представить своего учителя (наставника), но не как личность, а как профессионала, способного к педагогическому творчеству и умеющего вдохновлять на самореализацию в педагогической профессии. Формат творческого задания: презентация видеоролика о педагогической находке учителя и ответы на вопросы членов жюри. Временной регламент: презентация

видеоролика (не более 2 минут), ответы на вопросы членов жюри (не более 5 минут).

3. Руководство и жюри регионального этапа Олимпиады

3.1. Общее руководство подготовкой и проведением регионального этапа Олимпиады осуществляет Оператор регионального этапа Олимпиады (далее – Оператор).

3.2. Оператор:

- определяет регламент Олимпиады и обеспечивает ее проведение;
- обеспечивает организационное, информационное и консультационное сопровождение Олимпиады;
- формирует состав жюри Олимпиады, определяет порядок его работы;
- осуществляет обезличивание участников при проведении регионального этапа Олимпиады;
- по результатам работы жюри подводит итоги Олимпиады, которые оформляет протоколом.

3.3. Научно-методическое сопровождение регионального этапа Олимпиады осуществляет Центральная методическая комиссия Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского, утвержденная приказом департамента образования от 16.05.2023 № 239/01-03 «О проведении Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского 2023/2024 учебного года» (далее – методическая комиссия).

2.2. Для оценивания выполнения заданий Олимпиады из числа научных, педагогических работников и специалистов образовательных организаций Мурманской области формируется жюри.

2.2. Жюри:

- оценивает результаты выполнения участниками заданий устной и письменной частей регионального этапа Олимпиады;
- определяет победителей и призеров регионального этапа Олимпиады на основании результатов, внесенных в рейтинговую таблицу, и в соответствии с квотой, установленной настоящим положением;
- проводит анализ выполнения заданий участниками Олимпиады.

4. Подведение итогов регионального этапа Олимпиады и награждение

4.1. Итоги регионального этапа Олимпиады подводятся отдельно по каждой возрастной категории участников (9, 10, 11 классы) и оформляются протоколом.

4.2. Победители и призёры II, III степени регионального этапа Олимпиады награждаются дипломами.

4.3. Список победителей и призёров регионального этапа Олимпиады утверждается приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

4.4. Апелляции по решению жюри регионального этапа Олимпиады не принимаются.

4.5. Результаты регионального этапа Олимпиады являются окончательными и не подлежат пересмотру.

4.6. Количество победителей и призеров Олимпиады не может превышать 25% от общего количества участников.

4.7. Победителями Олимпиады признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов.

4.8. Призерами Олимпиады признаются участники, следующие в итоговых ведомостях результатов за победителями.

4.9. Всем участникам регионального этапа Олимпиады вручаются свидетельства участника.

4.10. Победители и призеры регионального этапа Олимпиады направляются для участия в заключительном этапе Олимпиады, который пройдет в очной форме 19-22 марта 2024 года в г. Ярославль.

5. Финансовое обеспечение регионального этапа Олимпиады

5.1. Финансирование расходов на проведение регионального этапа Олимпиады осуществляется за счёт средств субсидии на выполнение государственного задания ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия», а также за счёт доходов от предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности.

5.2. Расходы на проезд к месту проведения регионального этапа Олимпиады и обратно, проживание и питание участников регионального этапа Олимпиады и сопровождающих их лиц оплачиваются направляющей стороной.

5.3. В случае включения победителя или призера регионального этапа Олимпиады в состав региональной делегации для участия в заключительном этапе Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского (19-22 марта 2024 года в г. Ярославль) расходы по проезду участника и сопровождающего его лица к месту проведения мероприятия и обратно в составе организованной группы, расходы по оплате проживания и питания обучающегося и проживания сопровождающего лица в г. Ярославль, осуществляются за счёт средств муниципальных образований, образовательных организаций, направляющих участников и лиц их сопровождающих.

6. Контактная информация

6.1. Контактное лицо: Кравцова Валерия Сергеевна, педагог-организатор Центра выявления и поддержки одаренных детей и молодежи «Полярная звезда», тел.: (815-2) 41-30-35, e-mail: polyarnayazvezda@laplandiya.org.

Приложение № 1
к Положению

В Оргкомитет
регионального этапа Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского

ЗАЯВКА

на участие в региональном этапе Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского

Муниципальное образование: _____

Образовательная организация (полное название в соответствии с Уставом ОО): _____

Участники регионального этапа Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского:

№ п/п	Ф.И.О. участника (полностью)	Дата рождения	Класс	Номер сертификата ПФДО	Адрес электронной почты	Номер сотового телефона	Данные о педагогах-наставниках		
							Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения	Адрес электронной почты
1.									
2.									

Ф.И.О. (полностью) и должность специалиста, составившего заявку, контактный телефон, e-mail: _____

Руководитель _____ расшифровка подписи _____

(подпись)

МП

Дата

Директору ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»

С.В. Кулакову

от _____,
(ФИО заявителя)

проживающего по адресу: _____

телефон: _____

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (несовершеннолетние учащиеся, несовершеннолетние участники конкурсных и иных мероприятий)

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____, выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

(в случае опекуна указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребёнка _____

(ФИО ребенка)

приходящегося мне _____

(сын, дочь и т.д.)

зарегистрированного и проживающего по адресу: _____

(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие Государственному автономному негиповому образовательному учреждению Мурманской области «Центр образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-североморцев, д. 2 (далее – Учреждение), на распространение персональных данных

(ФИО учащегося, участника конкурсного и иного мероприятия)

с целью информационного освещения образовательной деятельности учреждения, проводимых учреждением мероприятий.

Категории и перечень персональных данных, на распространение которых дается согласие:

№ п/п	Категория персональных данных	Согласие	
		Да	Нет
1	Фамилия		
2	Имя		
3	Отчество		
4	Год, месяц, дата рождения		
5	Образовательная организация		
6	Сведения о годе и этапе обучения		
7	Наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы		
8	Наименование конкурсного или иного мероприятия		
9	Итоговые результаты конкурсного испытания		
10	Фотография		
11	Видеофайлы		

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых устанавливаются условия и запреты*
(заполняется по желанию субъекта персональных данных):

№ п/п	Категории персональных данных	Перечень устанавливаемых условий и запретов

* Условия и запреты предполагают ограничение или запрет осуществления оператором действий по распространению и (или) предоставлению персональных данных неограниченному или определенному кругу лиц соответственно.

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

- официальный интернет-сайт учреждения: <http://www.laplandiya.org/>;
- официальный интернет-сайт структурного подразделения учреждения «Детский технопарк «Кванториум»: <http://kvantorium51.org/>;
- информационно-образовательный интернет-портал «Одаренные дети»: <http://talented51.ru/>;
- профориентационный портал Мурманской области: <http://профориентация51.рф/>;
- группы в социальной сети «ВКонтакте»: <http://vk.com/lapiworld>, <http://vk.com/kvantorium51>, <http://vk.com/rmc51/>.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует бессрочно.

Я, _____,
(ФИО)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (личная подпись)

Директору ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»

С.В. Кулакову

от _____,
(ФИО заявителя)

проживающего по адресу: _____

_____ ,
телефон: _____

СОГЛАСИЕ

на использование и обработку персональных данных родителя и учащегося

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____, ВЫДАН _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

(в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребёнка _____

(ФИО ребенка)

приходящегося мне _____,
(сын, дочь и т.д.)

зарегистрированного и проживающего по адресу: _____

(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными и персональными данными моего ребенка, предусмотренных законодательством Российской Федерации, оператору – Государственному автономному негосударственному образовательному учреждению Мурманской области «Центр образования «Лапландия», расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-североморцев, д. 2 (далее – Учреждение), в связи с включением этих данных в автоматизированную информационную систему «Дополнительное образование» и региональный сегмент учета контингента учащихся по дополнительным общеобразовательным программам, а также в целях информационно-аналитического обеспечения образовательного процесса, информационного освещения образовательной деятельности на информационных стендах, официальном сайте Учреждения, на официальных страницах Учреждения в социальных сетях, использования в статистических и аналитических отчетах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных родителей (законных представителей) учащегося, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) учащегося, домашний адрес, адрес электронной почты.

Перечень персональных данных учащихся, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, образовательная организация, класс, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, СНИЛС, телефон, адрес электронной почты, сведения о годе и этапе обучения, наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, место обучения, город проживания, а также мои данные: фамилия, имя, отчество, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ:

(личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося.

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

(личная подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Директору ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»

С.В. Кулакову

от _____,
(ФИО заявителя)

проживающего по адресу: _____

_____ ,
телефон: _____

СОГЛАСИЕ

на фото-, видеосъёмку, обработку, публикацию и использование фото- и видеоматериалов с изображением несовершеннолетнего

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____, выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

_____ ,
(в случае опекуна указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)
являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребёнка _____

_____ ,
(ФИО ребёнка)

приходящегося мне _____,
(сын, дочь и т.д.)

зарегистрированного и проживающего по адресу: _____

_____ ,
(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю своё согласие на фото- и видеосъёмку моего несовершеннолетнего ребёнка в Государственном автономном нетиповом образовательном учреждении Мурманской области «Центр образования «Лапландия» (далее – Учреждение).

Я даю согласие на использование фото- и видеоматериалов с изображением моего несовершеннолетнего ребёнка исключительно в следующих целях:

- публикация на официальном сайте Учреждения в сети Интернет, на официальных страницах Учреждения в социальных сетях;
- публикация на информационных стендах Учреждения;
- использование педагогами Учреждения в представлении своего педагогического опыта;
- передача на электронном носителе ответственному родителю от объединения/группы для дальнейшей обработки по желанию;

а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Я информирован(а), что Учреждение гарантирует обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение фото- и видеоматериалов с изображением моего несовершеннолетнего ребёнка в целях, соответствующих деятельности Учреждения.

Настоящее согласие действует с момента подписания и до достижения целей использования фото- и видеоматериалов с изображением моего несовершеннолетнего ребёнка на весь период обучения в образовательной организации.

Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования фото- и видеоматериалов с изображением моего несовершеннолетнего ребёнка отзыв согласия производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

. « ____ » _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)