



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

09.07.2025

№ 1164

г. Мурманск

О проведении Молодежного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее»

В соответствии с Региональным планом олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2025 год, утвержденным приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 25.12.2024 № 2020, в целях создания условий для интеллектуального развития и профессионализации школьников и молодежи, привлечения внимания к наиболее перспективным областям науки, поддержки исследовательской деятельности, научного творчества, развития технических, естественных и социально-гуманитарных знаний, выявления одаренных обучающихся в области научного, технического, гуманитарного и художественного творчества, активизации деятельности школьных научных обществ, молодежных научно-исследовательских коллективов и организаций, в рамках реализации Российской научно-социальной программы для молодежи и школьников «Шаг в будущее» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. Состав организационного комитета Молодежного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее» (приложение № 1).
 - 1.2. Положение о Молодежном научном форуме Северо-Запада России «Шаг в будущее» (приложение № 2);
 - 1.3. Правила участия в Молодежном научном форуме Северо-Запада России «Шаг в будущее» (приложение №3).
2. Отделу дополнительного образования, воспитания и оздоровления (Цимлянская И.В.) обеспечить координацию проведения Молодежного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее» в период с 24 по 29 ноября 2025 года.

3. Государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Мурманской области «Центр образования «Лапландия» (далее - ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»)) (Кулаков С.В.):

3.1. Обеспечить организацию и проведение Молодежного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее» (далее – Форум):

- в период с 7 октября по 7 ноября 2025 года в заочном формате;
- в период с 24 по 29 ноября 2025 года в очном формате.

3.2. Сформировать состав жюри Форума в срок до 1 октября 2025 года.

3.3. Осуществить расходы по организации и проведению Форума за счет средств на финансовое обеспечение выполнения государственного задания ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия».

4. Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития образования» (Ларина Т.М.):

4.1. Оказать содействие в проведении Молодежного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее».

4.2. Направить специалистов для работы в составе жюри секций мероприятий Форума в заочный период с 7 октября по 7 ноября 2025 года и в очный период с 24 по 29 ноября 2025 года.

5. Рекомендовать Федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Мурманский арктический университет» (Князева М.А.):

5.1. Оказать содействие в проведении Молодежного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее».

5.2. Направить специалистов для работы в составе жюри секций мероприятий Форума в заочный период с 7 октября по 7 ноября 2025 года и в очный период с 24 по 29 ноября 2025 года.

5.3. Оказать содействие в организации культурно-образовательной программы для участников мероприятий Форума.

6. Рекомендовать Северо-Западному институту (филиалу) Автономной некоммерческой организации высшего образования Московского гуманитарно-экономического университета (Сахневич Т.А.):

6.1. Оказать содействие в проведении Молодежного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее».

6.2. Направить специалистов для работы в составе жюри секций мероприятий Форума в заочный период с 7 октября по 7 ноября 2025 года и в очный период с 24 по 29 ноября 2025 года.

7. Рекомендовать Государственному автономному профессиональному образовательному учреждению Мурманской области «Мурманский медицинский колледж» (Савенков А.А.):

7.1. Оказать содействие в проведении Молодежного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее».

7.2. Направить специалистов для работы в составе жюри секций мероприятий Форума в заочный период с 7 октября по 7 ноября 2025 года и в очный период с 24 по 29 ноября 2025 года.

8. Рекомендовать руководителям государственных образовательных организаций, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

8.1. Оказать содействие в проведении Молодежного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее».

8.2. Направить специалистов для работы в составе жюри секций Форума в заочный период с 7 октября по 7 ноября 2025 года и в очный период с 24 по 29 ноября 2025 года.

8.3. Организовать проведение отборочных мероприятий программы «Шаг в будущее» в срок до 7 октября 2025 года.

8.4. Направить обучающихся для участия в Форуме.

8.5. Обеспечить регистрацию участников в АИС «Система учёта мероприятий и достижений обучающихся» на сайте <https://events.pfdo.ru> в срок до 7 октября 2025 года.

8.6. Командировать лиц, сопровождающих обучающихся, к месту проведения Форума и обратно, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования и во время проведения Форума.

9. Рекомендовать филиалу ФГКОУ «Нахимовское военно-морское училище Министерства обороны Российской Федерации» в г. Мурманске (Мирон В.И.):

9.1. Оказать содействие в проведении Молодежного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее».

9.2. Направить специалистов для работы в составе жюри секций Форума в заочный период с 7 октября по 7 ноября 2025 года и в очный период с 24 по 29 ноября 2025 года.

9.3. Организовать проведение отборочных мероприятий программы «Шаг в будущее» в срок до 7 октября 2025 года.

9.4. Направить обучающихся для участия в Форуме.

9.5. Обеспечить регистрацию участников в АИС «Система учёта мероприятий и достижений обучающихся» на сайте <https://events.pfdo.ru> в срок до 7 октября 2025 года.

9.6. Командировать лиц, сопровождающих обучающихся, к месту проведения Форума и обратно, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования и во время проведения Форума.

10. Государственному автономному учреждению Мурманской области «Центр комплексного обслуживания учреждений образования» (далее - ГАУ МО «ЦКО») (Кафаджий Н.Н.) оказать содействие в транспортном сопровождении участников Форума.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования и науки Мурманской области Зубрицкую Е.М.

Министр



Д.Н. Кузнецова

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от **09.07.2025** № **1164**

(приложение № 1)

**Состав организационного комитета по подготовке и проведению
Молодежного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее»**

Зубрицкая Елена Михайловна	- заместитель министра образования и науки Мурманской области, председатель организационного комитета
Цимлянская Инга Витальевна	- начальник отдела дополнительного образования, воспитания и оздоровления Министерства образования и науки Мурманской области, заместитель председателя организационного комитета
Дубовицкий Антон Сергеевич	- заместитель директора по организации проектов и мероприятий ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия», секретарь (по согласованию)

Члены организационного комитета:

Волкова Елена Николаевна	- консультант отдела дополнительного образования, воспитания и оздоровления Министерства образования и науки Мурманской области
Демяшина Вера Владимировна	- консультант отдела профессионального образования и науки Министерства образования и науки Мурманской области
Кулаков Сергей Валентинович	- директор ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»
Ларина Татьяна Михайловна	- ректор ГАУ ДПО МО «Институт развития образования»
Назаров Андрей Алексеевич	- ведущий менеджер по инновациям ГОБУ «Мурманский региональный инновационный бизнес-инкубатор» (по согласованию)
Огурцова Галина Игорьевна	- методист Центра выявления и поддержки одаренных детей и молодежи «Полярная звезда» ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия» (по согласованию)

Пиксендеева Виктория Геннадьевна	- директор Института дополнительного образования детей и взрослых ФГАОУ ВО «Мурманский арктический университет», кандидат филологических наук, доцент (по согласованию)
Струкова Татьяна Викторовна	- начальник транспортного отдела, ГАУ МО «ЦКО» (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от **09.07.2025** № **1164**

(приложение № 2)

Положение
о Молодёжном научном форуме Северо-Запада России «Шаг в будущее»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет статус, цели и задачи Молодёжного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее» (далее – Форум), порядок его проведения и финансирования.

1.2. Форум проводится в рамках реализации Российской научно-социальной программы для молодёжи и школьников «Шаг в будущее» (далее – программа «Шаг в будущее») и проекта-победителя конкурса Фонда Президентских грантов «Программа «Шаг в будущее» – высокотехнологичной России будущего: кадры, разработки, инновации» и носит статус Регионального этапа Национального Форума молодых научно-технологических лидеров «Будущее России» по Северо-Западному федеральному округу РФ.

1.3. Основные цели и задачи Форума:

- привлечение внимания молодёжи к наиболее перспективным областям науки, развитие технических, естественных и социально-гуманитарных знаний;
- создание условий для интеллектуального развития и профессионализации школьников и молодёжи;
- активизация творческой, познавательной, интеллектуальной инициативы обучающихся, вовлечение их в исследовательскую, изобретательскую и иную творческую деятельность в различных областях науки, техники, культуры;
- подведение итогов исследовательской и творческой работы обучающихся;
- выявление одарённых обучающихся в области научного, технического, гуманитарного и художественного творчества;
- осуществление поддержки школьных научных обществ, молодёжных научно-исследовательских коллективов и организаций;
- активизация работы школьных, межшкольных факультативов, поддержка специалистов, работающих с творческой молодёжью;
- содействие обмену педагогическим опытом, разработке и внедрению прогрессивных форм обучения.

1.4. Организаторами Форума являются Министерство образования и науки Мурманской области, Центр выявления и поддержки одаренных детей и молодёжи «Полярная звезда» Государственного автономного нетипового образовательного учреждения Мурманской области «Центр образования «Лапландия» (далее – Региональный координационный центр).

1.5. Форум проводится на базе Государственного автономного нетипового образовательного учреждения Мурманской области «Центр образования «Лапландия» (далее – ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия») и ФГАОУ ВО «Мурманский арктический университет» (далее – ФГАУ «МАУ») при поддержке Российского молодёжного политехнического общества, ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана» (далее – МГТУ им. Н.Э. Баумана), Северо-Западного института (филиала) Автономной некоммерческой организации высшего образования Московского гуманитарно-экономического университета (далее – СЗИ (ф) АНО ВО МГЭУ), ГАУДПО МО «Институт развития образования», ГАПОУ МО «Мурманский медицинский колледж».

1.6. Форум в 2025/2026 учебном году проводится в три этапа:

1 этап – муниципальный – до 7 октября 2025 года;

2 этап – региональный/федерально-окружной – с 7 октября по 7 ноября 2025 года в заочном формате; с 24 по 29 ноября 2025 года в очном формате;

3 этап – федеральный – в марте, октябре 2026 года в г. Москва.

1.7. Принимая участие в Форуме, участники соглашаются с его положением и обязуются ему следовать.

2. Участники и сроки проведения Форума

2.1. Участниками Форума могут быть молодые исследователи – обучающиеся 3 – 11 классов образовательных организаций всех типов, видов и форм собственности, студенты 1-2 курсов образовательных организаций высшего образования Мурманской области и Северо-Западного федерального округа Российской Федерации в возрасте до 19 лет включительно, прошедшие конкурсный отбор.

2.2. Участниками Форума могут быть молодые исследователи – обучающиеся 3 – 11 классов образовательных организаций всех типов, видов и форм собственности, студенты 1-2 курсов образовательных организаций высшего образования регионов Российской Федерации, где нет официальных организаций-представительств программы «Шаг в будущее» (официальных координационных центров) в возрасте до 19 лет включительно, прошедшие конкурсный отбор.

2.3. Участники форума делятся на 2 возрастные категории:

- «Юниор» (обучающиеся 3-6 классов);

- «Молодые исследователи» (обучающиеся 7-11 классов, студенты 1-2 курсов).

2.4. Состав делегаций участников Форума формируется с **7 по 11 ноября 2025 года** по итогам заочного конкурсного отбора.

Информация об участниках очного этапа, прошедших конкурсный отбор, публикуется на информационно-образовательном интернет-портале «Одарённые дети» <http://talented51.ru/> (далее – Портал) раздел «Шаг в будущее – «Списки участников» <https://clck.ru/3MD4mu> не позднее **11 ноября 2025 года**.

2.5. Форум проводится в несколько этапов:

- конкурсный отбор (подача заявок – **до 7 октября 2025 года**, заочный конкурсный отбор работ/проектов – **до 7 ноября 2025 года**);

- очный этап в формате конференции – **25-26 ноября 2025 года**;

- очный этап в формате научной и инженерной выставки – **27 ноября 2025 года.**

К очному этапу Форума в формате конференции допускаются участники конкурсного отбора, набравшие не ниже 17 баллов. К очному этапу Форума в формате научной и инженерной выставки допускаются участники конкурсного отбора, набравшие не ниже 50 баллов.

- подведение итогов Форума: возрастная категория «Юниор» – **28 ноября 2025 года**, возрастная категория «Молодые исследователи» – **29 ноября 2025 года.**

2.5. Прибытие иногородних участников Форума – 23, 24 ноября 2025 года, очная регистрация участников и команд – **24 ноября 2025 года**, оформление и приемка стендовых экспозиций, публичная презентация проектов участниками Научной и инженерной выставки Форума – **24 ноября 2025 года.** Презентацию посещают представители прессы и гости Форума.

По вопросам участия в Форуме обращаться в Региональный координационный центр по телефону 8(8152) 43-46-70 и по адресу электронной почты shagvbudushee51@laplandiya.org.

3. Порядок предоставления материалов на Форум

3.1. Заявки и материалы на Форум подаются Региональным координационным центром программы «Шаг в будущее» по Мурманской области.

3.2. Заявки и материалы на Форум подаются муниципальными и городскими координационными центрами программы «Шаг в будущее» Мурманской области по результатам отборочных муниципальных мероприятий программы «Шаг в будущее».

3.3. Заявки и материалы на Форум могут подать участники-самовыдвиженцы – обучающиеся образовательных организаций всех типов, видов и форм собственности Мурманской области, не принимавшие участие в отборочных муниципальных мероприятиях программы «Шаг в будущее», обучающиеся образовательных организаций всех типов, видов и форм собственности регионов СЗФО РФ и регионов Российской Федерации, где нет официальных организаций-представительств программы «Шаг в будущее» (официальных координационных центров) по ходатайству (Приложение № 4 к Правилам участия в Форуме) от руководителей образовательных организаций, муниципальных координационных и городских центров программы «Шаг в будущее» Мурманской области, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования. Решение о допуске участников-самовыдвиженцев к конкурсному отбору принимается Региональным координационным центром на основании полученных ходатайств.

3.4. Заявки и материалы на Форум подаются профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования, образовательными организациями всех типов, видов и форм собственности Мурманской области, регионов СЗФО РФ и иных субъектов Российской Федерации, где нет официальных организаций-представительств программы «Шаг в будущее» (официальных координационных центров).

3.5. Предварительные заявки и материалы от организаций на Форум принимаются **до 1 октября 2025 года** в электронном формате по ссылке <https://forms.yandex.ru/cloud/6833002350569017d2ddae9f/>.

При заполнении формы необходимо разместить следующие материалы: регистрационные формы 4.1,4.2, списки работ и авторов (в формате Word). От координационных центров программы «Шаг в будущее» дополнительно размещаются статистические сведения о проведении муниципального этапа мероприятий «Шаг в будущее», список участников муниципальных отборочных мероприятий (в формате Word), скан протокола отборочного мероприятия.

Образцы регистрационных форм (заявок) на Форум размещены на Портале раздел «Шаг в будущее – Регистрация/регистрационные формы» <https://clck.ru/3MD46k>.

3.6. Всем участникам Форума необходимо пройти **до 7 октября 2025 года** регистрацию и загрузить необходимые материалы в АИС «Система учета мероприятий и достижений обучающихся» на сайте: <https://events.pfdo.ru/event/register/9828>:

- работа в форме научной статьи, оформленная в соответствии с разделом 3 Правил участия в Форуме (в формате .pdf). Правила размещены на Портале раздел «Правила участия» <https://clck.ru/3MD4Jx>.

- индивидуальная заявка автора работы на бланке регистрационной формы 1RF, 1Eng (защита на английском языке **по желанию участника категории «Молодые исследователи»**);

- дополнительные файлы по проекту, если они есть (программы, исходные коды, разработанные пособия, презентации и т.д. в формате pdf. При большом объеме материалов размещается ссылка на Яндекс Диск).

По завершению регистрации, участникам необходимо обязательно проверить себя в списках зарегистрированных. Списки размещены на Портале в разделе «Списки участников» <https://clck.ru/3MD4mu>.

Если при регистрации были введены некорректные данные или допущены ошибки, ответственность за это регистрирующийся участник несет лично.

Оригиналы заявок и материалов согласно пункту 4.3 настоящего положения принимаются до 17:00 14 ноября 2025 года по адресу Регионального координационного центра программы «Шаг в будущее» по Мурманской области: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-североморцев, д. 2, ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия», кабинет № 322, телефон (факс): 8 (8152) 43-46-70. Датой получения пакета материалов считается день его регистрации в Региональном координационном центре.

3.7. Участники Форума имеют право на получение краткой рецензии на работу с рекомендациями, но не ранее чем через месяц после проведения Форума.

3.8. На Форум принимаются научные, исследовательские, прикладные работы или проекты (далее – работы) по научным направлениям и секциям с учетом возрастных категорий.

Возрастная категория «Юниор»:

- Естественные науки и современный мир: математика; физика; биологические науки; экология; география, краеведение и туризм.

- Инженерные науки: техника и инженерное дело; информатика, вычислительная техника и программное обеспечение.

- Социально-гуманитарные и экономические науки: культурология; социология; психология; история, историческое краеведение и этнология; литературоведение; лингвистика; прикладное искусство и дизайн.

Возрастная категория «Молодые исследователи»:

- Естественные науки и современный мир: математика; физика; химия; биологические науки; медицина; экология; география, краеведение и туризм.

- Инженерные науки: техника и инженерное дело; информатика, вычислительная техника и программное обеспечение.

- Социально-гуманитарные и экономические науки: культурология; социология; психология; право и политология; история, историческое краеведение и этнология; литературоведение; лингвистика; экономика и менеджмент; прикладное искусство и дизайн.

Приоритетными направлениями и секциями Форума считаются:

- Естественные науки и современный мир: математика; физика; химия; биологические науки; экология.

- Инженерные науки: техника и инженерное дело; информатика, вычислительная техника и программное обеспечение.

3.9. Работы должны быть выполнены самостоятельно. Автор может заявить и выставить не более одной работы. У работы не должно быть более одного автора.

3.10. Демонстрация и защита работ проходит в аудиториях и на выставочных экспозициях.

3.11. В ходе проведения Форума проводится конкурс команд – состязание за научные кубки «Будущее Севера» I, II, III степени и Большой научный кубок – среди команд Мурманской области, за Малый научный кубок «Будущее Севера» – среди команд молодых исследователей – представителей регионов Северо-Запада России (кроме Мурманской области). Участники команд, завоевавших научные кубки, награждаются медалями и памятными подарками.

Каждая делегация вправе сформировать команду в составе 10 молодых исследователей из числа участников, прошедших предварительный отбор работ и допущенных к очному участию в Форуме. Оценка каждой команды происходит на основе критериев экспертной карты команды в соответствии с Приложением 1 к Правилам участия в Форуме.

3.12. Предварительную заявку на участие в конкурсе команд необходимо подать в электронном формате по ссылке <https://clck.ru/3MgvyZ> до **17 ноября 2025 года**. Окончательная заявка подается в период проведения очной регистрации участников 24 ноября 2025 года.

4. Состав пакета материалов, направляемых на Форум

4.1. Состав пакета материалов на Форум, направляемых в Региональный координационный центр, все регистрационные формы, размещены на Портале.

4.2. Заявка, направляемая в Региональный координационный центр организациями, включает:

- бланки для сопровождения пакета материалов в печатном и электронном виде – регистрационные формы 4.1, 4.2 (Приложение);
- списки работ и авторов в печатном и электронном видах, с указанием секций, выполненный точно по образцу (см. ниже);

Михайлов Михаил Михайлович

Мурманская область, г. Мурманск

МБОУ г. Мурманска СОШ № 5 (*сокращенное название ОО по уставу*), 11 класс

ДОКАЗАТЕЛЬСТВО НЕРАВЕНСТВ

Научный руководитель: Иванов Иван Иванович, кандидат физико-математических наук, доцент, ФГАОУ ВО «МАУ» (*сокращенное название ОО по уставу*)

– экспертные заключения о возможности опубликования материалов работ в печати и других средствах массовой информации, заверенные подписями экспертов и руководителей образовательных организаций, печатями на каждую работу в печатном и электронном виде;

– папки, в каждой из которых размещен комплект материалов одной работы.

4.3. Состав комплекта материалов одной работы, направляемых в Региональный координационный центр включает:

– индивидуальная заявка автора работы на бланке регистрационной формы 1RF в печатном виде в двух экземплярах (оригинал и копия). Заявка должна быть полностью оформлена и заверена необходимыми подписями и печатями. Вторая копия заявки должна остаться у автора;

– индивидуальная заявка автора на бланке регистрационной формы 1Eng (защита на английском языке) **по желанию участника категории «Молодые исследователи»;**

– письменное согласие на обработку персональных данных автора, подписанное автором и его родителями/законными представителями;

– письменное согласие на обработку персональных данных научного(ых) руководителя(ей);

– копия свидетельства о рождении/паспорта (2-5 стр.);

– экспертное заключение о возможности опубликования материалов работ в печати и других средствах массовой информации, заверенные подписями экспертов и руководителей образовательных организаций, печатями;

– аннотация (объем 1 страница формата А4 согласно пункта 4.11 Правил участия в Форуме, печатный экземпляр), в случае участия в презентации работы на английском языке предоставляется аннотация на русском и английском языках;

– работа в форме научной статьи, оформленная в соответствии с разделом 3 Правил участия в Форуме. Правила размещены на Портале раздел «Правила участия» <https://clck.ru/3MD4Jx>;

– сопровождающие материалы (по желанию): отзывы на исследовательскую работу, рекомендации научных руководителей, рекомендательные письма, справки о внедрении или использовании результатов работы, другие сведения, характеризующие исследовательскую деятельность автора и т.п.

4.4. Отклонение работ от участия в заочном конкурсном отборе производится в рамках технической проверки, а именно в случае:

- предоставления неполных пакетов материалов; пакетов материалов, в которых заявки, работы, формы, другое содержимое оформлены или представлены с нарушениями правил;
- выполнения работы двумя и более авторами.

4.5. «Ценные» и другие отправления с конкурсными материалами, требующие получения вне помещений Регионального координационного центра программы «Шаг в будущее» по Мурманской области (ГАНУ МО «ЦО «Лапландия»)) не рассматриваются.

4.6. Пакет материалов, направляемых на Форум, не возвращается. Авторам работ не передаются сводные ведомости, протоколы жюри. Причины отклонения работ и присуждения наград не сообщаются. Апелляции не принимаются.

5. Порядок организации и проведения Форума

5.1. В рамках Форума проводятся два основных конкурсных мероприятия:

- Конференция Молодёжного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее» (далее – Конференция Форума);
- Научная и инженерная выставка Молодёжного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее» (далее – Научная и инженерная выставка Форума).

5.2. Все участники Форума, прошедшие конкурсный отбор, принимают участие в Конференции Форума.

5.3. Состав участников Научной и инженерной выставки Форума формируется из числа участников заочного конкурсного отбора, набравших не ниже 50 баллов.

5.4. Авторам работ, прошедшим конкурсный отбор, необходимо **в обязательном порядке пройти очную регистрацию 24 ноября 2025 года**, в процессе которой будет, в том числе, сообщен номер стенда на выставочной экспозиции, выданы необходимые информационные и справочные материалы. При регистрации участникам необходимо предоставить медицинскую справку об эпидемиологическом окружении.

5.5. После очной регистрации участники Форума, допущенные к участию в Научной и инженерной выставке Форума, должны оформить стендовую экспозицию в соответствии с требованиями, утвержденными Правилами участия в Форуме. Правила размещены на Портале раздел «Правила участия» <https://clck.ru/3MD4Jx>. Дополнительно необходимо будет представить необходимый демонстрационный материал (макеты, образцы, демонстрационные модели и т.п.). Компьютерная техника для защиты научно-исследовательской работы/проекта предоставляется по научным секциям, а не индивидуально. Каждый участник несет материальную ответственность за предоставленное ему оборудование.

5.6. Монтаж экспозиции производится участниками **24 ноября 2025 года** в период, определенный программой Форума. В иное время изменение конфигурации стенда, включение или исключение из его состава оборудования,

технических устройств, элементов оформления не допускается. Специалисты Координационного центра проводят инструктаж участников Форума по технике безопасности, принимают готовые стенды у участников, дают разрешение на их демонстрацию.

5.7. Демонтаж стендов производится участниками строго **29 ноября 2025 года** в период, определенный программой Форума.

5.8. Во время Форума участники демонстрируют и защищают свои работы на Конференции Форума и стендовой экспозиции Научной и инженерной выставки Форума. Защита проходит в форме собеседований с членами жюри в соответствии с программой Форума.

5.9. Экспертные группы жюри оценивают достижения автора и качество оформления электронной презентации, стендовой экспозиции, доклада. Оценка работы в виде баллов заносится в сводную ведомость и учитывается при подведении итогов Форума.

5.10. Не допускается во время защиты отвлекаться от собеседования с членами жюри, получать консультации и подсказки у лиц, не являющихся членами жюри. Научным руководителям участников и сопровождающим лицам запрещено находиться рядом с участниками во время защиты работы. В случае нарушения правил представители жюри, Координационного центра программы «Шаг в будущее» по Мурманской области имеют право отстранить участника от защиты и демонстрации работы.

5.11. В течение времени, отведенного для демонстрации и защиты работы на Научной и инженерной выставке Форума, участник должен находиться около стенда. Если участник отходит от своего стенда, он должен оставить сообщение о времени ухода и возвращения.

5.12 Доклад и защита в формате конференции должны сопровождаться демонстрацией электронной презентации, иллюстрирующей выполненную работу и полученные результаты, которая должна отражать наиболее важные элементы работы, а именно: цель работы, методы и способы решения проблемы, результаты и выводы, информацию о перспективе дальнейшего продолжения исследования. Работа может демонстрироваться на моделях, с помощью технических средств; рекомендуется использовать публикации, свидетельства, отзывы, фотоальбомы, раздаточные материалы. Во время доклада участнику необходимо иметь текст работы.

5.13. В ходе Форума к участнику могут обращаться члены жюри, другие участники, корреспонденты и фотографы, гости, которым он демонстрирует свой проект, отвечает на вопросы.

5.14. Во время Форума (по индивидуальному желанию участника) проводится дополнительное собеседование – презентация работы на английском языке (по дополнительной заявке участника Форума – 1Eng).

5.15. Представление работы на английском языке проходит в формате конференции во второй день Форума.

5.16. Для представления работы участник должен подготовить презентацию и аннотацию работы на английском языке, которые должны быть оформлены в соответствии с требованиями, утвержденными Правилами участия в Форуме.

6. Руководство и методическое обеспечение Форума

6.1. Общее руководство Форумом осуществляют Министерство образования и науки Мурманской области, Региональный координационный центр.

6.2. Министерство образования и науки Мурманской области:

- определяет порядок и сроки проведения Форума;
- утверждает состав организационного комитета Форума;
- утверждает состав жюри Форума;
- определяет научные направления Форума, порядок представления работ;
- утверждает список дипломантов (победителей и призёров) Форума;
- утверждает состав делегации Мурманской области для участия в мероприятиях федерального этапа Российской научно-социальной программы для молодёжи и школьников «Шаг в будущее» (далее – Федеральный этап).

6.3. Региональный координационный центр:

– обеспечивает своевременное информирование региональных и муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных организаций всех типов, видов и форм собственности, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования о мероприятиях, проводимых в рамках программы «Шаг в будущее»;

– оказывает методическую и консультативную помощь участникам Форума, осуществляет дистанционную поддержку через сеть Интернет;

– формирует состав жюри, организует и обеспечивает его работу.

6.4. ФГАОУ ВО «МАУ»:

– обеспечивает проведение Конференции Форума для участников категории «Молодые исследователи» на базе ФГАОУ ВО «МАУ» 26 ноября 2025 года;

– предоставляет необходимые помещения и оборудование для организации работы научных секций Конференции Форума 26 ноября 2025 года;

– формирует и обеспечивает работу группы студентов-волонтеров для регистрации и сопровождения участников Конференции Форума;

– оказывает содействие в организации питания участников Конференции Форума на базе университета;

– обеспечивает проведение культурно-образовательной программы для участников Форума в период с 25 по 28 ноября 2025 года на базе ФГАОУ ВО «МАУ»;

– оказывает содействие в формировании состава жюри Форума;

– оказывает содействие в награждении победителей и призёров Конференции Форума (допускается учреждение специальных наград и дипломов от университета).

6.5 Российское молодёжное политехническое общество оказывает содействие:

- в формировании состава жюри Форума;
- в проведении культурно-образовательной программы для участников Форума в период с 25 по 28 ноября 2025 года;

- в награждении победителей и призёров мероприятий Форума (допускается учреждение специальных наград и дипломов от университета).

6.6. МГТУ им. Н.Э. Баумана оказывает содействие:

- в формировании состава жюри Форума;
- в проведении культурно-образовательной программы для участников Форума в период с 25 по 28 ноября 2025 года;

- в награждении победителей и призёров мероприятий Форума (допускается учреждение специальных наград и дипломов от университета).

6.7. СЗИ (ф) АНО ВО МГЭУ оказывает содействие:

- в формировании состава жюри Форума;
- в проведении культурно-образовательной программы для участников Форума в период с 25 по 28 ноября 2025 года;

- в награждении победителей и призёров мероприятий Форума (допускается учреждение специальных наград и дипломов от университета).

6.8. ГАУДПО МО «Институт развития образования» оказывает содействие:

- в формировании состава жюри Форума;
- в проведении культурно-образовательной программы для участников Форума в период с 25 по 28 ноября 2025 года;

- в награждении победителей и призёров мероприятий Форума (допускается учреждение специальных наград и дипломов от института).

6.9. ГАПОУ МО «Мурманский медицинский колледж» оказывает содействие:

- в формировании состава жюри Форума;
- в проведении культурно-образовательной программы для участников Форума в период с 25 по 28 ноября 2025 года;

- в награждении победителей и призёров мероприятий Форума (допускается учреждение специальных наград и дипломов от колледжа).

7. Порядок работы жюри Форума

7.1. В период проведения Форума работает 3 группы жюри:

- экспертная группа жюри;
- молодёжное жюри;
- независимое жюри.

7.2. В состав экспертной группы жюри входят специалисты образовательных организаций всех типов, видов и форм собственности, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования Мурманской области и Северо-Западного федерального округа Российской Федерации, МГТУ им. Н.Э. Баумана.

7.3. Экспертная группа жюри формируются отдельно по каждой секции Форума. В каждую экспертную группу жюри входит не более 5 человек.

7.4. В период проведения заочного конкурсного отбора, члены экспертной группы жюри Форума знакомятся с работами участников Форума по своей и смежной тематике, проводят конкурсных отбор работ для очного участия в Форуме.

7.5. Работы оцениваются членами экспертных групп жюри независимо друг от друга. Каждая работа должна быть оценена не менее чем 3 членами жюри.

7.6. Каждый член экспертной группы жюри оценивает все работы по данной секции, результаты экспертной оценки заносит в личную ведомость, которая содержит развернутые разъяснения критериев.

7.7. Результаты экспертной оценки каждого члена жюри объединяются и выставляется среднее арифметическое из всех оценок, которое вносится в сводную ведомость.

7.8. В случае если расхождение в оценках членов жюри превышает 20 и более баллов, то назначается еще одна проверка, где данные работы проверяются председателем жюри секции.

7.9. После оценки работы председатель экспертной группы жюри дает рекомендации участнику в формате электронного письма для подготовки доклада на Конференции Форума и Научной и инженерной выставке Форума. Копия рекомендаций направляется в Региональный координационный центр.

7.10. По результатам конкурсного отбора работ в срок до 11 ноября 2025 года формируется ранжированный список участников Форума по каждой секции, определяется список участников, допущенных к очному участию.

7.11. Работой членов экспертной группы жюри во время проведения Форума руководит председатель – член Экспертного совета программы «Шаг в будущее», специалист ФГБОУ ВО «МГТУ им. Н.Э. Баумана», во время подготовки Форума – заместитель председателя жюри Форума.

Председатель экспертной группы жюри:

- организует работу жюри в период проведения Форума;
- контролирует равномерность интервьюирования участников;
- проводит промежуточные и итоговые собрания членов жюри.

Заместитель председателя жюри Форума:

- организует работу жюри в период проведения заочного конкурсного отбора на Форум;
- контролирует проверку и оценивание работ членами жюри в рамках заочного конкурсного отбора;
- отвечает за сбор отчетной документации Форума по научным секциям.

7.12. Работой членов экспертной группы жюри по секции руководит председатель жюри научной секции.

Председатель жюри научной секции:

- отвечает за ведение отчётной документации по данной секции (сводные ведомости, протокол работы секции);
- имеет решающий голос при определении победителей и распределении призовых мест.

7.12. Экспертная группа жюри в своей работе придерживается следующих правил:

- каждый участник может быть интервьюирован каждым членом жюри;
- сводные ведомости Форума заполняются по разделам с обязательным выставлением итогового балла;

- определяют победителей и призеров Форума на основании рейтинга по каждому направлению;
- информация, содержащаяся в сводных ведомостях, протоколах, является конфиденциальной.

7.13. В состав молодёжного жюри входят дипломанты региональных и всероссийских мероприятий программы «Шаг в будущее», члены научных обществ образовательных организаций высшего образования.

7.14. Работой молодёжного жюри во время проведения Форума руководит председатель.

Председатель молодёжного жюри:

- организует работу жюри в период проведения Форума;
- контролирует равномерность интервьюирования участников;
- проводит промежуточные и итоговые собрания членов жюри;
- отвечает за сбор отчетной документации.

7.14. В состав независимого жюри входят специалисты предприятий реального сектора экономики Мурманской области.

7.15. Независимое жюри оценивает участников во время Научной и инженерной выставки Форума. Присуждает специальные награды и дипломы от предприятий.

8. Подведение итогов и награждение дипломантов Форума

8.1. Дипломанты Форума (победители в абсолютном первенстве, победители в профессиональных номинациях «Лучшая работа по _») в двух возрастных категориях («Молодые исследователи» и «Юниор» в соответствии с пунктом 2.3. Положения) награждаются медалями, дипломами и призами.

8.2. Победителями в абсолютном первенстве становятся по 2 участника по каждому научному направлению («Естественные науки и современный мир», «Инженерные науки», «Социально-гуманитарные и экономические науки»), набравшие наибольшее количество баллов. Рейтинг кандидатов на победу в абсолютном первенстве формируется из числа победителей научных секций каждого направления.

8.3. Победителем в профессиональной номинации «Лучшая работа по _» становится участник, набравший максимальное количество баллов в рейтинге научной секции.

8.4. Дипломанты Форума (победители и призеры) по научным секциям в двух возрастных категориях («Молодые исследователи» и «Юниор» в соответствии с пунктом 2.3. Положения) награждаются дипломами и призами.

8.5. Победителем научной секции становится участник, следующий в рейтинге за победителем в профессиональной номинации. Дипломом призера II степени научной секции награждаются 4 участника, следующих в рейтинге за победителем. Дипломом призера III степени научной секции награждаются 4 участника, следующих в рейтинге за дипломантами II степени научной секции. Все призеры Форума должны набрать не менее 50 баллов.

8.3. Дипломанты Форума в номинациях «За уверенный шаг в науку» и «Региональная значимость проекта» награждаются дипломами и памятными подарками молодёжного жюри.

8.4. Участники Форума, чьи презентации научной работы на английском языке отмечены членами жюри, награждаются дипломами «Лучшая презентация научной работы на английском языке» и призами.

8.5. Участники команд, завоевавших кубки «Будущее Севера», награждаются медалями и памятными подарками.

8.6. Работы дипломантов Форума направляются для участия в конкурсном отборе в Оргкомитет мероприятий федерального этапа Российской научно-социальной программы для молодёжи и школьников «Шаг в будущее» и, в случае успешного прохождения конкурсного отбора, проживающие на территории Мурманской области, включаются в состав региональной делегации для участия в работе мероприятий федерального этапа (г. Москва, 2026 год).

8.7. В случае отказа участника, получившего рекомендацию на участие в конкурсном отборе на мероприятия федерального этапа, Региональный координационный центр направляет для участия в конкурсном отборе работы участников, следующих в рейтинге за уже рекомендованными работами, но набравших не менее 50 баллов.

8.8. Список дипломантов Форума утверждается приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

8.9. Дипломы победителя и призера Форума, **включаются в Перечень индивидуальных достижений**, учитываемых при поступлении в ФГАОУ ВО «Мурманский арктический университет».

9. Финансовое обеспечение Форума

9.1. Финансирование расходов на проведение Форума осуществляется за счёт средств субсидии на выполнение государственного задания ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия», а также за счёт организационных взносов участников.

9.2. Участие в Молодёжном научном форуме Северо-Запада России «Шаг в будущее» платное. Организационный взнос за участие каждого участника в 2025 году составляет 1300 (одна тысяча триста) рублей и перечисляется направляющей стороной за обучающихся, допущенных к участию в Форуме.

Оплата производится не позднее, чем за 5 дней до начала проведения Форума. Копия банковской квитанции (или приходного ордера учреждения) сдается автором работы при регистрации в первый день проведения Форума.

Средства организационных взносов расходуются на приобретение сувенирной продукции, организацию культурно-образовательной программы и транспортные расходы.

9.3. Расходы на проезд к месту проведения Форума и обратно, проживание и питание участников Форума и сопровождающих их лиц оплачиваются направляющей стороной.

9.4. В случае включения дипломантов Форума в состав региональной делегации для участия в работе мероприятий федерального этапа Российской научно-социальной программы для молодёжи и школьников «Шаг в будущее» (г. Москва, 2026 год):

- расходы по оплате организационного взноса за участие, расходы по проезду участников и сопровождающих их лиц к месту проведения мероприятия и обратно, проживания участников и сопровождающих их лиц в составе организованной группы обеспечивает ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия» за счёт средств, предусмотренных комплексом процессных мероприятий 3 «Дополнительное образование и социализация детей» государственной программы Мурманской области «Образование и наука», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 11.11.2020 № 791-ПП;

- расходы по оплате питания участников и сопровождающих их лиц осуществляются за счёт средств муниципальных образований, образовательных организаций, направляющих участников и лиц их сопровождающих.

9.5. В случае включения дипломантов мероприятий федерального этапа Российской научно-социальной программы для молодёжи и школьников «Шаг в будущее» в состав национальной делегации для участия в других Форумах международного уровня и при условии, что дипломанты являются обучающимися образовательных организаций Мурманской области:

- расходы по оплате организационного взноса за участие в международных Форумах, расходы по оплате проезда и проживания участников и сопровождающих их лиц к месту сбора национальной делегации и к месту проведения соревнований и обратно обеспечивает ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия» за счёт средств, предусмотренных комплексом процессных мероприятий 3 «Дополнительное образование и социализация детей» государственной программы Мурманской области «Образование и наука», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 11.11.2020 № 791-ПП;

- расходы по оплате питания участников и сопровождающих их лиц осуществляются за счёт средств муниципальных образований, образовательных организаций, направляющих участников и лиц их сопровождающих.

9.6. В случае подачи обучающимися, не принимавшими участие в Форуме, индивидуальных заявок и прохождения конкурсного отбора на федеральный этап Российской научно-социальной программы для молодёжи и школьников «Шаг в будущее» (г. Москва, 2026 год) расходы по проезду, данных участников и сопровождающих их лиц к месту проведения мероприятия и обратно, проживания и питания участников и сопровождающих их лиц осуществляются за счёт средств муниципальных образований, образовательных организаций, направляющих участников и лиц их сопровождающих.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

родителя (законного представителя) участника до 18 лет Молодёжного научного форума Северо-Запада России
«Шаг в будущее» (далее - Форум)

1.	Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) участника Форума	Я, _____, _____, _____ (фамилия) (имя) (отчество) проживаю по адресу: _____ мобильный телефон _____
2.	Документ, удостоверяющий личность родителя, законного представителя участника Форума	паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____ зарегистрированный по адресу: _____
3.	Участник Форума	_____, _____, _____ (фамилия) (имя) (отчество) свидетельство о рождении/паспорт: серия _____ номер _____, кем и когда выдан: _____ мобильный телефон _____
4.	Адрес участника Форума	зарегистрирован по адресу: _____
даю своё согласие своей волей и в интересах моего/ей сына/дочери/подопечного (нужное подчеркнуть) на обработку с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» его персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору:		
5.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	Государственному автономному негосударственному образовательному учреждению Мурманской области «Центр образование «Лапландия» (ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»), расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-североморцев, д. 2
с целью:		
6.	Цель обработки персональных данных	создания базы данных «Банк данных талантливых детей и молодежи СЗФО РФ», размещения данных в сети Интернет, в том числе на сайтах Министерства образования и науки Мурманской области, информационном интернет-портале «Одаренные дети» (http://talented51.ru), на сайтах ФОС (http://fos-murmansk.tilda.ws), Российской научно-социальной программы для молодежи и школьников «Шаг в будущее» (http://www.step-into-the-future.ru), официальной группе ВК Программы «Шаг в будущее» Российского молодежного политехнического общества, в информационной системе «Ресурс об одаренных детях», в информационной системе «Ресурс об одаренных детях», на сайте и официальной группе ВК ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия», группе ВК Координационного центра программы «Шаг в будущее» по Мурманской области, в АИС «Система учета мероприятий и достижений обучающихся», при публикации списков участников и дипломантов Молодёжных научных форумов Северо-Запада России «Шаг в будущее», электронных сборников научных статей молодых и юных исследователей - дипломантов Региональной молодежной научной конференции «Будущее Севера», Регионального соревнования юных исследователей «Будущее Севера. ЮНИОР», Соревнования молодых исследователей в Северо-Западном федеральном округе РФ «Шаг в будущее», оформления финансовых и других документов в ходе и по итогам Форумов, размещения фото- и видеоматериалов в средствах массовой информации, внесения в списки для пропуска к месту проведения мероприятий, опубликование программных материалов, материалов информационного характера, а также в отчетных материалах – на вышеуказанных сайтах, в СМИ, соцсетях и т.п.
в объёме:		
7.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, телефоны (в том числе мобильный), адрес электронной почты, образовательная организация, класс, фото и видео участника мероприятий, сведения о родителях: фамилия, имя, отчество, адрес, телефон
для совершения:		
8.	Перечень действий с персональными данными на совершение которых дается согласие	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 6 целей, включая без ограничения: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача третьим лицам), обезличивание, блокирование, уничтожение, удаление, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства
с использованием:		
9.	Общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации
10.	Срок, в течение которого действует согласие	данное Согласие действует 1 год
11.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных, его родителя (законного представителя)	отзыв производится по письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации. Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: «Фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, образовательная организация, класс, результаты участия в научных и интеллектуальных мероприятиях , оператор базы персональных данных не подтвердит достоверность дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов и иных документов моего ребенка/подопечного.
12.	Предоставление документа, удостоверяющего личность участника Форума	Согласен (на) предоставить копию документа, удостоверяющего личность (свидетельство о рождении/паспорт) моего ребенка/подопечного
13.	Дата и подпись участника Форума	_____, _____, _____ (фамилия, инициалы) (подпись) (дата)
14.	Дата и подпись родителя (законного представителя) участника Форума	_____, _____, _____ (фамилия, инициалы родителя, законного представителя.) (подпись) (дата)

Приложение № 2
к Положению
(форма)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

совершеннолетнего участника Молодёжного научного форума Северо-Запада России

«Шаг в будущее» (далее - Форум)

1.	Фамилия, имя, отчество участника Форума	Я, _____, (фамилия) (имя) (отчество), мобильный телефон _____
2.	Документ, удостоверяющий личность	паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____
3.	Адрес	зарегистрирован _____ по адресу: _____,
даю своё согласие своей волей и в интересах моего/ей сына/дочери/подопечного (нужное подчеркнуть) на обработку с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» его персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору:		
4.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	Государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Мурманской области «Центр образование «Лапландия» (ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»), расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-североморцев, д. 2
с целью:		
5.	Цель обработки персональных данных	создания базы данных «Банк данных талантливых детей и молодежи СЗФО РФ», размещения данных в сети Интернет, в том числе на сайтах Министерства образования и науки Мурманской области, информационном интернет-портале «Одаренные дети» (http://talented51.ru), на сайтах ФОС (http://fos-murmansk.tilda.ws), Российской научно-социальной программы для молодежи и школьников «Шаг в будущее» (http://www.step-into-the-future.ru), официальной группе ВК Программы «Шаг в будущее» Российского молодежного политехнического общества, в информационной системе «Ресурс об одаренных детях», в информационной системе «Ресурс об одаренных детях», на сайте и официальной группе ВК ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия», группе ВК Координационного центра программы «Шаг в будущее» по Мурманской области, в АИС «Система учета мероприятий и достижений обучающихся», при публикации списков участников и дипломантов Молодёжных научных форумов Северо-Запада России «Шаг в будущее», электронных сборников научных статей молодых и юных исследователей - дипломантов Региональной молодёжной научной конференции «Будущее Севера», Регионального соревнования юных исследователей «Будущее Севера. ЮНИОР», Соревнования молодых исследователей в Северо-Западном федеральном округе РФ «Шаг в будущее», оформления финансовых и других документов в ходе и по итогам Форумов, размещения фото- и видеоматериалов в средствах массовой информации, внесения в списки для пропуска к месту проведения мероприятий, опубликование программных материалов, материалов информационного характера, а также в отчетных материалах – на вышеуказанных сайтах, в СМИ, соцсетях и т.п.
в объёме:		
6.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, телефоны (в том числе мобильный), адрес электронной почты, образовательная организация, класс, фото и видео участника мероприятий, сведения о родителях: фамилия, имя, отчество, адрес, телефон
для совершения:		
7.	Перечень действий с персональными данными на совершение которых дается согласие	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача третьим лицам), обезличивание, блокирование, уничтожение, удаление, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства
с использованием:		
8.	Общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации
9.	Срок, в течение которого действует согласие	данное Согласие действует 1 год
10.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	отзыв производится по письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации. Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: «Фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, образовательная организация, класс, результаты участия в научных и интеллектуальных мероприятиях , оператор базы персональных данных не подтвердит достоверность дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов и иных документов.
11.	Дата и подпись участника Форума	_____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись) _____ (дата)

Приложение № 3
к Положению
(форма)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
научного руководителя участника Молодёжного научного форума Северо-Запада России
«Шаг в будущее» (далее - Форум)

1.	Фамилия, имя, отчество	Я, _____, (фамилия) _____ (имя) _____ (отчество) _____, мобильный телефон _____
2.	Документ, удостоверяющий личность	паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____
3.	Адрес	зарегистрирован _____ по адресу: _____,
даю своё согласие своей волей и в своем интересе на обработку с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору:		
4.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	Государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Мурманской области «Центр образование «Лапландия» (ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия»), расположенному по адресу: 183031, г. Мурманск, пр-т Героев-Североморцев, д.2
с целью:		
5.	Цель обработки персональных данных	создания базы данных «Банк данных научных руководителей и педагогов-наставников СЗФО РФ», размещения данных в сети Интернет, в том числе на сайтах Министерства образования и науки Мурманской области, информационном интернет-портале «Одаренные дети» (http://talented51.ru), на сайтах ФОС (http://fos-murmansk.tilda.ws), Российской научно-социальной программы для молодежи и школьников «Шаг в будущее» (http://www.step-into-the-future.ru), официальной группе ВК Программы «Шаг в будущее» Российского молодежного политехнического общества, в информационной системе «Ресурс об одаренных детях», в информационной системе «Ресурс об одаренных детях», на сайте и официальной группе ВК ГАНОУ МО «ЦО «Лапландия», группе ВК Координационного центра программы «Шаг в будущее» по Мурманской области, в АИС «Система учета мероприятий и достижений обучающихся», при публикации списков участников и дипломантов Молодежных научных форумов Северо-Запада России «Шаг в будущее», электронных сборников научных статей молодых и юных исследователей - дипломантов Региональной молодежной научной конференции, Регионального соревнования юных исследователей «Будущее Севера. ЮНИОР», Соревнования молодых исследователей в Северо-Западном федеральном округе РФ «Шаг в будущее», оформления финансовых и других документов в ходе и по итогам Форумов, размещения фото- и видеоматериалов в средствах массовой информации, внесения в списки для пропуска к месту проведения мероприятий, опубликование программных материалов, материалов информационного характера, а также в отчетных материалах – на вышеуказанных сайтах, в СМИ, соцсетях и т.п.
в объёме:		
6.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, телефоны (в том числе мобильный), адрес электронной почты, место работы, должность, научная степень, фото и видеоматериалы.
для совершения:		
7.	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача третьим лицам), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства
с использованием:		
8.	Общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации
9.	Срок, в течение которого действует согласие	данное Согласие действует 1 год
10.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	отзыв производится по письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации. Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: «Фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, место работы, должность, научная степень, результаты участия в научных и интеллектуальных мероприятиях , в том числе участия обучающихся под моим научным руководством, оператор базы персональных данных не подтвердит достоверность полученных мною или данными обучающимися дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов и иных документов.
11.	Дата и подпись	_____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись) _____ (дата)

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства образования
и науки Мурманской области
от **09.07.2025** № **1164**
(приложение № 3)

Правила участия в Молодёжном научном форуме Северо-Запада России «Шаг в будущее»

1. Общие положения

1.1. Муниципальные/городские Координационные центры проводят муниципальные отборочные мероприятия программы «Шаг в будущее» для определения победителей и призеров городского/муниципального уровня и дальнейшего их участия в заочном конкурсном отборе для участия в Молодёжном научном форуме Северо-Запада России «Шаг в будущее» регионального и межрегионального уровней (далее – конкурсный отбор).

1.2. В конкурсном отборе для участия в Молодёжном научном форуме Северо-Запада России «Шаг в будущее» (далее – Форум) могут принять участие:

- молодые исследователи – обучающиеся 3 – 11 классов образовательных организаций всех типов, видов и форм собственности, студенты 1-2 курсов образовательных организаций высшего образования Мурманской области и Северо-Западного федерального округа Российской Федерации в возрасте до 19 лет включительно, прошедшие конкурсный отбор.

- молодые исследователи – обучающиеся 3 – 11 классов образовательных организаций всех типов, видов и форм собственности, студенты 1-2 курсов образовательных организаций высшего образования регионов Российской Федерации, где нет официальных организаций-представительств программы «Шаг в будущее» (официальных координационных центров) в возрасте до 19 лет включительно, прошедшие конкурсный отбор.

1.3. Участники форума делятся на 2 возрастные категории:

- «Юниор» (обучающиеся 3-6 классов);
- «Молодые исследователи» (обучающиеся 7-11 классов, студенты 1-2 курсов).

1.4. Квоты на участие в Форуме устанавливаются Региональным координационным центром программы «Шаг в будущее» по Мурманской области (далее – Региональный координационный центр).

1.5. По приоритетным научным направлениям (математика, физика, техника и инженерное дело, информатика, вычислительная техника и программное обеспечение, биологические науки, химия, экология) муниципальные и городские Координационные центры должны представить для отбора на Форум **не менее 50%** от общего числа направляемых работ.

1.6. Муниципальные и городские Координационные центры могут представить на Форум:

Возрастная категория	Тип организации-официального участника программы «Шаг в будущее»	
	Муниципальный Координационный центр по г. Мурманску	Муниципальный/Городской Координационный центр
«Молодые исследователи»	до 107 работ победителей и призёров муниципальных мероприятий, в том числе по 10 работ по научным секциям: математика; физика; техника и инженерное дело; информатика, вычислительная техника и программное обеспечение; по 8 работ по научным секциям: химия; биологические науки; экология, медицина, география, краеведение и туризм; по 3 работы по научным секциям: культурология; социология; психология; история, историческое краеведение и этнология; литературоведение; лингвистика; право и политология; экономика и менеджмент; прикладное искусство и дизайн.	до 58 работ победителей и призёров муниципальных мероприятий, в том числе по 5 работы по научным секциям: математика; физика; техника и инженерное дело; информатика, вычислительная техника и программное обеспечение; по 4 работы по научным секциям: химия; биологические науки; экология, медицина, география, краеведение и туризм; по 2 работе по научным секциям: культурология; социология; психология; история, историческое краеведение и этнология; литературоведение; лингвистика; право и политология; экономика и менеджмент; прикладное искусство и дизайн.
«Юниор»	до 63 работ победителей и призёров муниципальных мероприятий, в том числе по 5 работы по научным секциям: математика; физика; техника и инженерное дело; информатика, вычислительная техника и программное обеспечение; биологические науки; экология, география, краеведение и туризм; по 4 работы по следующим научным секциям: культурология; социология; психология; история, историческое краеведение и этнология; литературоведение; лингвистика; прикладное искусство и дизайн.	до 42 работ победителей и призёров муниципальных мероприятий, в том числе по 4 работы по научным секциям: математика; физика; техника и инженерное дело; информатика, вычислительная техника и программное обеспечение; биологические науки; экология, география, краеведение и туризм; по 2 работе по следующим научным секциям: культурология; социология; психология; история, историческое краеведение и этнология; литературоведение; лингвистика; прикладное искусство и дизайн.

1.7. Работы, поданные на конкурсный отбор, оцениваются экспертными группами жюри Форума, в состав которых входят специалисты общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, государственных областных и федеральных образовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, предприятий реального сектора экономики Мурманской области и Северо-Западного федерального округа Российской Федерации, ФГБОУ ВО «МГТУ им. Н.Э. Баумана».

1.8. Экспертиза работ, представленных на конкурсный отбор, происходит в соответствии со следующими критериями оценки:

Критерий	Балл
I. Оценка собственных достижений автора	64
<i>Обоснование актуальности работы/проекта (max)</i>	10
Актуальность не сформулирована, не обоснована	0
Актуальность сформулирована, но не обоснована	5
Актуальность сформулирована и обоснована	10
<i>Практическая значимость работы/проекта (max)</i>	10
Практическая значимость не сформулирована	0
Практическая значимость сформулирована, но не обоснована	3
Практическая значимость сформулирована и обоснована	6
Практическая значимость сформулирована, обоснована, возможно применение результатов работы на практике	10
<i>Понимание цели и задач, потенциального направления дальнейшего исследования, соответствие их полученным результатам</i>	12
Цель работы поставлена, задачи не соответствуют цели, не указано направление дальнейшего исследования, выводы не соответствуют поставленной цели и задачам	0
Цель работы поставлена, задачи соответствуют цели, не указано направление дальнейшего исследования, выводы не соответствуют поставленной цели и задачам	4
Цель работы поставлена, задачи соответствуют цели, указано направление дальнейшего исследования, выводы не соответствуют поставленной цели и задачам	8
Цель работы поставлена, задачи соответствуют цели, указано направление дальнейшего исследования, выводы соответствуют поставленной цели и задачам	12
<i>Методы/методики, использованные в работе/проекте (max)</i>	6
Нет описания методов/методик исследования. Выборка (если требуется) отсутствует.	0
Методы/методики перечислены без описания и обоснования их применения. Выборка (если требуется) присутствует	2

Методы/методики перечислены и описаны, но нет обоснования их применения. Выборка (если требуется) присутствует	4
Методы/методики перечислены и описаны подробно, приведено обоснование их применяемости. Выборка (если требуется) соответствует критерию достаточности	6
<i>Анализ области исследования</i>	6
Работа выполнена на базе устаревших, неверных или непроверенных источников. Отсутствует анализ современного положения дел в изучаемой области.	0
Работа выполнена на базе авторитетных, достоверных источников, но базируется на устоявшихся концепциях, наблюдается незначительный разрыв положений исследования с современными представлениями.	3
В работе приведён анализ области исследования со ссылками на достоверные источники, отражающие современное положение дел в изучаемой области; на ряду с работами «классиков» науки использованы материалы (ссылки на материалы) современных статей, работ, исследований по проблеме.	6
<i>Разнообразие источников информации, целесообразность их использования (тах)</i>	6
Большая часть представленной информации не относится к теме работы	0
Работа содержит незначительный объем подходящей информации из ограниченного числа однотипных источников. Используются интернет-источники без переработки данных автором.	2
Работа содержит достаточный объем подходящей информации из разнообразных источников, но использованы интернет-источники без переработки данных автором.	4
Работа содержит полную информацию из разнообразных достоверных источников. Данные из интернет-источников проанализированы и переработаны автором	6
<i>Уникальность работы/проекта (проверяется на антиплагиат специальной программой, вносится Региональным координационным центром)</i>	14
уникальность работы/проекта составляет 0-50%	0
уникальность работы/проекта составляет 51-69%	7
уникальность работы/проекта составляет 70-100%	14
II. Композиция работы и ее особенности	6
<i>Общая структура работы/проекта (титульный лист, заголовок статьи, аннотация статьи (не более 150 слов), ключевые слова (6-10 слов или кратких словосочетаний), текст статьи (введение, основная часть, заключение), список литературы, приложения) (тах)</i>	4

Отсутствует значительная часть структурных элементов	0
Присутствуют все структурные элементы, но отсутствуют логические связи между ними. Нет ссылок на использованные источники информации.	1
Присутствуют все структурные элементы, но отсутствуют логические связи между ними. Не везде есть ссылки на использованные источники информации.	2
Текст работы/проекта грамотно структурирован. Есть все структурные элементы, между которыми прослеживаются логические связи. Работа/проект содержит уместные схемы, рисунки, диаграммы, ссылки на использованные источники информации. Имеется приложение	4
<i>Качество оформления текста работы/проекта (max)</i>	2
Текст работы/проекта оформлен не аккуратно, есть грамматические ошибки. Оформление не соответствует требованиям (несоответствие размеров шрифта, межстрочных интервалов, отступов, полей, отсутствует выравнивание текста. Не соблюден объем структурных элементов)	0
Работа оформлена в строгом соответствии с требованиями	2
Итого:	70

1.9. Оценка очного представления работ участниками непосредственно на мероприятиях Форума происходит в соответствии со следующими критериями:

Критерий	Балл
I. Оценка собственных достижений автора	64
<i>Обоснование актуальности работы/проекта (max)</i>	10
Актуальность не сформулирована, не обоснована	0
Актуальность сформулирована, но не обоснована	5
Актуальность сформулирована и обоснована	10
<i>Практическая значимость работы/проекта (max)</i>	10
Практическая значимость не сформулирована	0
Практическая значимость сформулирована, но не обоснована	3
Практическая значимость сформулирована и обоснована	6
Практическая значимость сформулирована, обоснована, возможно применение результатов работы на практике	10
<i>Понимание цели и задач, потенциального направления дальнейшего исследования, соответствие их полученным результатам</i>	12
Цель работы поставлена, задачи не соответствуют цели, не указано направление дальнейшего исследования, выводы не соответствуют поставленной цели и задачам	0

Цель работы поставлена, задачи соответствуют цели, не указано направление дальнейшего исследования, выводы не соответствуют поставленной цели и задачам	4
Цель работы поставлена, задачи соответствуют цели, указано направление дальнейшего исследования, выводы не соответствуют поставленной цели и задачам	8
Цель работы поставлена, задачи соответствуют цели, указано направление дальнейшего исследования, выводы соответствуют поставленной цели и задачам	12
<i>Методы/методики, использованные в работе/проекте (тах)</i>	6
Нет описания методов/методик исследования. Выборка (если требуется) отсутствует.	0
Методы/методики перечислены без описания и обоснования их применения. Выборка (если требуется) присутствует	2
Методы/методики перечислены и описаны, но нет обоснования их применения. Выборка (если требуется) присутствует	4
Методы/методики перечислены и описаны подробно, приведено обоснование их применяемости. Выборка (если требуется) соответствует критерию достаточности	6
<i>Анализ области исследования</i>	6
Работа выполнена на базе устаревших, неверных или непроверенных источников. Отсутствует анализ современного положения дел в изучаемой области.	0
Работа выполнена на базе авторитетных, достоверных источников, но базируется на устоявшихся концепциях, наблюдается незначительный разрыв положений исследования с современными представлениями.	3
В работе приведён анализ области исследования со ссылками на достоверные источники, отражающие современное положение дел в изучаемой области; на ряду с работами «классиков» науки использованы материалы (ссылки на материалы) современных статей, работ, исследований по проблеме.	6
<i>Разнообразие источников информации, целесообразность их использования (тах)</i>	6
Большая часть представленной информации не относится к теме работы	0
Работа содержит незначительный объем подходящей информации из ограниченного числа однотипных источников. Используются интернет-источники без переработки данных автором.	2
Работа содержит достаточный объем подходящей информации из разнообразных источников, но использованы интернет-источники без переработки данных автором.	4

Работа содержит полную информацию из разнообразных достоверных источников. Данные из интернет-источников проанализированы и переработаны автором	6
<i>Уникальность работы/проекта (проверяется на антиплагиат специальной программой, вносится Региональным координационным центром)</i>	14
уникальность работы/проекта составляет 0-50%	0
уникальность работы/проекта составляет 51-69%	7
уникальность работы/проекта составляет 70-100%	14
II. Композиция работы и ее особенности	6
<i>Общая структура работы/проекта (титульный лист, заголовок статьи, аннотация статьи (не более 150 слов), ключевые слова (6-10 слов или кратких словосочетаний), текст статьи (введение, основная часть, заключение), список литературы, приложения) (max)</i>	4
Отсутствует значительная часть структурных элементов	0
Присутствуют все структурные элементы, но отсутствуют логические связи между ними. Нет ссылок на использованные источники информации.	1
Присутствуют все структурные элементы, но отсутствуют логические связи между ними. Не везде есть ссылки на использованные источники информации.	2
Текст работы/проекта грамотно структурирован. Есть все структурные элементы, между которыми прослеживаются логические связи. Работа/проект содержит уместные схемы, рисунки, диаграммы, ссылки на использованные источники информации. Имеется приложение	4
<i>Качество оформления текста работы/проекта (max)</i>	2
Текст работы/проекта оформлен не аккуратно, есть грамматические ошибки. Оформление не соответствует требованиям (несоответствие размеров шрифта, межстрочных интервалов, отступов, полей, отсутствует выравнивание текста. Не соблюден объем структурных элементов)	0
Работа оформлена в строгом соответствии с требованиями	2
Итого:	70
III. Умение представить свою работу/проект и защитить ее/его перед жюри	30
<i>Качество представления работы/проекта (max)</i>	12
Доклад автор зачитывает. Речь не четкая, плохо понятная. Регламент выступления не выдержан	0
Во время выступления автор часто обращается к записям. Изложение последовательно и логично. Регламент выступления не выдержан	6

Во время выступления автор практически не обращается к записям. Изложение последовательно и логично. Регламент выступления выдержан	10
Автор свободно излагает сообщение, не обращается к записям. Изложение последовательно и логично. Регламент выступления выдержан	12
<i>Качество ответов на вопросы (max)</i>	10
Не может четко ответить на вопросы	0
Частично ответил на вопросы	3
Не развернутые неаргументированные ответы на вопросы	5
Четко ответил на все вопросы	10
<i>Качество оформления презентации/плаката, уровень выполнения макетного образца (max)</i>	8
Содержание презентации/плаката полностью дублирует текст выступления. Оформление презентации/плаката не соответствует требованиям	0
Содержание презентации/плаката частично дублирует текст выступления. Информационное наполнение слайдов/плаката перегружено. Цветовое решение мешает восприятию информации	4
Содержание презентации/плаката дополняет текст выступления. Информационная перегруженность отсутствует. Представлены графики, диаграммы, таблицы и изображения.	6
Содержание презентации/плаката дополняет текст выступления. Информационная перегруженность отсутствует. Объем текста удобен для восприятия информации	8
Итого:	100

1.10. Оценка представления работ на английском языке происходит в соответствии со следующими критериями:

КРИТЕРИИ	Балл
Языковое оформление высказывания	30
Понимание высказывания затруднено из-за многочисленных ошибок (8 и более лексико-грамматических ошибок и/или 8 и более фонетических ошибок)	0
Используемый словарный запас, грамматические структуры, фонетическое оформление высказывания в основном соответствуют поставленной задаче (допускается не более 6-7 лексико-грамматических (из них не более 2 грубых) и/или не более 6-7 фонетических ошибок (из них не более 2 грубых))	15
Используемый словарный запас, грамматические структуры,	30

фонетическое оформление высказывания соответствуют поставленной задаче (допускается не более 5 негрубых лексико-грамматических ошибок и/или не более 5 негрубых фонетических ошибок)	
Использование соответствующих теме терминов на английском языке	20
Термины, соответствующие предметной области, отсутствуют	0
Использовано 3-4 термина, соответствующих предметной области	10
В речи использовано достаточное количество терминов (6 и более), соответствующих предметной области	20
Выполнение материалов (презентация, раздаточные материалы и т.д.) на английском языке	30
Используемый словарный запас и грамматические структуры не соответствуют высокому уровню сложности: имеются 7 и более лексико-грамматических ошибок, и/или имеются 7 и более орфографических и пунктуационных ошибок.	0
Используемый словарный запас и грамматические структуры не полностью соответствуют высокому уровню сложности: имеются 5-6 лексико-грамматических ошибок и/или имеются 5-6 орфографических и пунктуационных ошибок.	15
Используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют высокому уровню. Допускаются 3-4 лексико-грамматические ошибки И/ИЛИ 3-4 орфографические и пунктуационные ошибки.	30
Развернутость выступления, логичность и убедительность рассуждений	20
Выступление недостаточно развернуто, аргументация отсутствует, выводы не сделаны. Высказывание не имеет завершённого характера (отсутствует вступительная и заключительная фраза)	0
Выступление недостаточно развернуто, аргументация слабая, средства логической связи практически не используются (1-2) или использованы неверно, выводы не вполне убедительны. Высказывание не имеет завершённого характера (отсутствует вступительная или заключительная фраза)	10
Выступление развернуто, аргументация приведена, использованы средства логической связи, выводы сделаны. Высказывание имеет завершённый характер (присутствуют вступительная и заключительная фраза)	20
Итого:	100

1.11. Оценка очного представления работ участниками непосредственно на мероприятиях Форума в номинации «За уверенный шаг в науку» происходит в соответствии со следующими критериями:

КРИТЕРИИ	макс. балл
Новизна и оригинальность авторской идеи	10
Практическая значимость проекта	10
Апробация (проверка результатов) проекта в реальных жизненных условиях	10
Логика изложения, убедительность рассуждений, оригинальность мышления	5
Компетентность участника при обсуждении работы с членами жюри	10
Качество оформления работы, презентации и стенда, уровень выполнения макетного образца, богатый наглядный материал, отражающий специфику региона и в целом работу	5
Итого:	50

1.12. Оценка очного представления работ участниками непосредственно на мероприятиях Форума в номинации «Региональная значимость проекта» происходит в соответствии со следующими критериями:

КРИТЕРИИ	макс. балл
Важность избранной темы на сегодняшний день в мире и в масштабах региона	10
Соответствие целей и задач проекта потребностям региона	10
Отражение в проекте региональных особенностей	20
Личностная заинтересованность автора в проекте, использовании его результатов на практике на территории региона	10
Итого:	50

1.13. Заявки на участие в Форуме и работы принимаются от:

- Регионального координационного центра,
- муниципальных/городских Координационных центров,
- образовательных организаций всех типов, видов и форм собственности области и иных субъектов Северо-Западного федерального округа Российской Федерации,
- образовательных организаций всех типов, видов и форм собственности, расположенных в иных субъектах Российской Федерации, где нет официальных организаций-представительств программы «Шаг в будущее» (официальных координационных центров),
- участников-самовыдвиженцев - обучающихся образовательных организаций всех типов, видов и форм собственности Мурманской области, не принимавших участие в отборочных муниципальных мероприятиях программы «Шаг в будущее» по ходатайству (Приложение 4) от

руководителей образовательных организаций, муниципальных координационных и городских центров программы «Шаг в будущее» Мурманской области, органов, осуществляющих управление в сфере образования.

1.14. Решение о допуске участников-самовыдвиженцев к конкурсному отбору принимается Региональным координационным центром на основании полученных ходатайств.

1.15. Работы участников должны быть выполнены самостоятельно и отвечать требованиям к содержанию и оформлению работ. Рефераты не принимаются. Автор может заявить и выставить не более одной работы. У работы не должно быть более одного автора.

1.16. Все авторы должны зарегистрироваться и принять участие **во всех** мероприятиях Форума, к которым они допущены по результатам конкурсного отбора.

1.17. Для участия в очных мероприятиях Форума Координационные центры формируют, направляют и обеспечивают сопровождение делегаций молодых и юных исследователей из числа участников, прошедших заочный конкурсный отбор. Другие организации (государственные областные и федеральные образовательные организации, профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования) сами формируют, направляют и обеспечивают сопровождение своих делегаций.

1.18. Организации, расположенные вне территории Мурманской области, направляют работы от имени органов, осуществляющих управление в сфере образования, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, других организаций, которые готовы провести работу по формированию делегаций от регионов Северо-Западного Федерального округа РФ и иных субъектов Российской Федерации, где нет официальных организаций-представительств программы «Шаг в будущее» (официальных координационных центров).

2. Правила участия в конкурсе команд - состязании за научные кубки

2.1. В ходе проведения Молодежного научного форума Северо-Запада России «Шаг в будущее» проводится конкурс команд – состязание за научные кубки «Будущее Севера» I, II, III степени и Большой научный кубок – среди команд Мурманской области, за Малый научный кубок «Будущее Севера» – среди команд молодых исследователей – представителей регионов Северо-Запада России.

2.2. Каждая делегация, имеющая необходимое число участников, может сформировать свою команду, в которую включается от 3 до 10 молодых исследователей. Команду формирует руководитель муниципального/городского Координационного центра из числа участников делегации, руководитель делегации от государственной областной и федеральной образовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

2.3. Оценка каждой команды происходит на основе критериев экспертной карты команды, которую заполняет руководитель каждой делегации при регистрации (Приложение 1).

2.4. Итоговый рейтинг команды определяется общей суммой баллов, набранных всеми членами команды во время защиты на Форуме.

2.5. Большим научным кубком «Будущее Севера», а также научными кубками I, II, III степени награждаются команды молодых исследователей из числа команд Мурманской области, а Малым научным кубком – команда молодых исследователей из числа представителей регионов Северо-Запада России и иных субъектов Российской Федерации, где нет официальных организаций-представительств программы «Шаг в будущее» (официальных координационных центров), набравшие наибольшее количество баллов по результатам итогового рейтинга команд.

2.6. Участники команд, завоевавших кубки «Будущее Севера», награждаются медалями и памятными подарками.

3. Требования к содержанию и оформлению работ участников мероприятий Форума

3.1. Общие требования:

3.1.1. Описание научно-исследовательской работы/проекта (далее - работа), представляемой для отбора на Молодёжный научный форум Северо-Запада России «Шаг в будущее», выполняется на русском языке **в форме научной статьи** (далее - статья).

3.1.2. В статье следует сжато и четко изложить современное состояние вопроса, цель работы, методику исследования или инженерной разработки, результаты и обсуждение полученных данных. **Большая часть содержания статьи (не менее 75%) должна быть посвящена результатам, полученным автором.**

3.1.3. Статья должна быть оформлена в соответствии с требованиями, изложенными в настоящих Правилах. **Статьи, оформленные не по правилам, в том числе превышающие установленный объем статьи и ее основных элементов, для рассмотрения не принимаются.**

3.2. Требования к основным элементам статьи:

3.2.1. Статья должна иметь следующие основные элементы: титульный лист, заголовок статьи, аннотация статьи (не более 150 слов), ключевые слова (6-10 слов или кратких словосочетаний), текст статьи, список литературы, приложения.

3.2.2. Титульный лист оформляется в соответствии с Приложением 2. Он должен в обязательном порядке содержать резолюцию научного руководителя, подтверждающую, что общий объем статьи не превышает 25 страниц, из них текст статьи и список литературы содержат не более 14 страниц, приложения – не более 10 страниц (см. Приложение 2).

3.2.3. Заголовок, аннотация, ключевые слова, текст статьи, список литературы следуют друг за другом без специальных пропусков. Образец оформления этой части статьи приведен в Приложении 3.

3.2.4. Заголовок статьи должен полностью отражать ее содержание и **не иметь сокращений и аббревиатур**.

3.2.5. Текст статьи должен содержать следующие основные разделы: введение, основную часть (один или несколько озаглавленных разделов), заключение.

3.2.6. Статья должна содержать не менее восьми ссылок, включая не менее пяти ссылок на **научные** источники – публикации в научных журналах и сборниках, монографии, книги, диссертации. Список литературы составляется в порядке упоминания в тексте статьи.

3.2.7. Приложения служат для размещения иллюстраций и сопроводительных материалов, характеризующих работу (проект), например, сведений о патентовании, справок о внедрении или использовании результатов, отзывов о работе.

3.3. Требования к объему основных элементов статьи:

3.3.1. Статья, включая все ее основные элементы (см. пункт 3.2.), не должна занимать более 25 страниц.

3.3.2. Титульный лист размещается на первой (отдельной) странице статьи.

3.3.3. Часть статьи, включающая заголовок, аннотацию, ключевые слова, текст статьи, список литературы, не должна превышать 14 страниц.

3.3.4. На приложения отводится не более 10 страниц.

3.4. Требования к оформлению статьи:

3.4.1. Статья представляется в формате pdf, при этом текстовая часть статьи, содержащая заголовок, аннотацию, ключевые слова, текст статьи, список литературы, должна допускать копирование текста. Титульный лист, содержащий подписи научных руководителей, должен быть сканирован и переведен в формат pdf. Такую же трансформацию следует применять к документам, размещаемым в приложениях.

3.4.2. Статья оформляется на страницах формата А4 (размеры: горизонталь – 210 мм, вертикаль – 297 мм). Не допускается увеличение формата страниц.

3.4.3. Текст печатается шрифтом TimesNewRoman (размер шрифта – 12 кегель), межстрочный интервал – 1,5. Поля: слева – 30 мм, справа – 10 мм, сверху и снизу – 20 мм. Формулы вносятся в текст с помощью опции «Формула» в редакторе Word (см. образец в Приложении 3).

3.4.4. Все сокращения и аббревиатуры в тексте статьи должны быть расшифрованы. Допускается делать подстрочные сноски для примечаний, переводов и т.п.

3.5. Оформление основных элементов статьи:

3.5.1. Нумерация страниц статьи отсчитывается с титульного листа. Титульный лист не нумеруется. Остальные страницы нумеруются арабскими цифрами в середине верхнего поля.

3.5.2. Образец оформления части статьи, содержащей заголовок, аннотацию, ключевые слова, текст статьи, список литературы приведён в Приложении Б.

3.5.3. На второй странице посередине печатается заголовок статьи: название статьи (*без сокращений и аббревиатур*), на следующей строке –

фамилия, имя, отчество автора (*полностью*), строкой ниже – субъект Российской Федерации (республика, область, край или город федерального значения), населённый пункт, место учебы и класс.

3.5.4. После заголовка располагаются аннотация и ключевые слова, затем текст статьи со всеми необходимыми материалами (*таблицами, схемами и т.п.*).

Заголовки разделов в тексте статьи, такие как «Введение», один или несколько разделов основной части, «Заключение», располагаются по центру. Нумерация рисунков производится под ними (*например*: Рисунок 1), а нумерация таблиц производится над ними (*например*: Таблица 1). Рисунки и таблицы могут иметь заголовок (название) или комментарий, которые располагаются после их обозначений (*например*: Рисунок 1. Схема работы редуктора). Все обозначения рисунков и таблиц располагаются по центру.

3.5.5. Ссылки на литературные источники проставляются в квадратных скобках и нумеруются арабскими цифрами [1], [2], [1, 5, 8]. Может быть указан и диапазон цитируемых страниц [1, С. 5-6]. Нумерация ссылок в тексте должна производиться в возрастающей последовательности. Точка в конце предложения ставится *после* квадратных скобок. Источники, на которые ссылается автор в статье, должны быть включены в порядке нумерации ссылок в список литературы.

3.5.6. Перечень литературных источников, на которые имеются ссылки в статье, размещается под заголовком «Список литературы» (печатается по центру). После заголовка со следующей строки располагаются названия литературных источников, которые следуют в порядке упоминания в тексте. Если источник в тексте встречается не единожды, то обозначается одним и тем же первоначально присвоенным порядковым номером. В список литературы включаются только те источники, ссылки на которые есть в тексте статьи. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Библиографическая запись. Библиографическое описание». Ознакомиться с его содержанием и примерами можно по ссылке: <http://hoster.bmstu.ru/~ms/normocontrol/gosts/7.1-2003.pdf>. При оформлении списка литературы и подстрочных сносок (ссылок) можно использовать примеры из Приложения 3.

3.6. Содержание основных элементов статьи:

3.6.1. **Титульный лист** содержит следующие элементы: название соревнования, работы, страны и населенного пункта; сведения об авторе (*фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс/курс*), научных руководителях (*фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность, место работы*), а также резолюцию научного руководителя (*оформление см. ниже*).

Я, _____, подтверждаю, что данная работа содержит не более _____ страниц, из них текст статьи и список литературы содержат не более 14 страниц, приложения – не более 10 страниц _____

Подпись

Образец оформления титульного листа приведен в Приложении 2.

3.6.2. Аннотация должна содержать наиболее важные сведения о работе; в частности, включать следующую информацию: краткие сведения об объекте исследования или разработки; цель работы; методы и приёмы, которые использовались в работе; полученные результаты и области применения; выводы. В тексте аннотации следует отметить новизну результатов или методов, если имеются. Аннотация не должна включать благодарностей и описания работы, выполненной руководителем.

При подготовке аннотации следует исходить из того, что она призвана решить следующие основные задачи:

1. дать возможность читателю быстро оценить основное содержание статьи с тем, чтобы решить, следует ли ему обращаться к её полному тексту;
2. предоставить читателю самую общую информацию о статье, устраняя необходимость чтения её полного текста в случае, если статья представляет для читателя второстепенный интерес;
3. в лаконичном виде предоставить информацию о статье для научных, библиотечных и поисковых информационных систем.

3.6.3. Введение должно содержать краткие сведения о состоянии проблемной области исследования/разработки и включать обзор предшествующих работ, включая зарубежные. При этом необходимо обозначить связь этих сведений с содержанием работы и ее место среди предшествующих работ. На основе обзора должны быть определены цели и задачи работы, проблема или вопрос подлежащий исследованию, сформулированы гипотезы, показана актуальность работы, дан анонс (краткое изложение) её результатов.

3.6.4. Основная часть статьи должна включать формальную постановку задачи (первый раздел статьи); план исследования/разработки; описание проведенной работы – исследования или разработки, использованных методов, полученных результатов, их обсуждение, практические рекомендации, использование результатов. При этом должна быть представлена существенная информация о содержании выполненной работы и её апробации – описания экспериментов, модельных и натурных испытаний, выставочных и научных презентаций и т.п.

В этой части автор статьи должен продемонстрировать умение пользоваться имеющимися средствами для проведения работы или создавать свои, новые средства, а также способность разобраться в полученных результатах, понять, что нового и полезного дала работа. В работе, посвящённой экспериментальным исследованиям, автор обязан описать методику экспериментов, оценить точность и воспроизводимость полученных результатов. Если получены отрицательные результаты, их также следует обозначить и обсудить.

В информации о месте выполнения работы указываются полные названия организаций и их подразделений, инфраструктура и ресурсы которых были использованы при выполнении работы; здесь же сообщаются сведения о научных руководителях и консультантах.

Раздел «Использование результатов» является **обязательной частью** статьи.

Он включает описание практического и/или теоретического применения полученных результатов или его возможность. В нём располагаются сведения о научно-технологической и/или социальной предпринимательской компоненте работы (проекта).

В раздел «Использование результатов» может содержать следующий материал:

- данные об использовании результатов разработки либо о его возможности с описанием областей, способов и форм применения;
- обоснование времени доведения разработки до действующего образца или практической реализации, определение необходимых для этого ресурсов;
- сравнение с существующими реализованными аналогами, в котором необходимо дать сведения о преимуществах, которые имеет выполненная разработка;
- анализ бизнес-привлекательность разработки, в котором должны быть оценены перспективы её коммерческого использования или влияния, которое она может оказать на промышленную, экономическую или социальную деятельности.

Кроме указанного выше раздел «Использование результатов» может содержать любой другой материал, отражающий его тематику.

Часть материала, характеризующего инновационную и предпринимательскую составляющую проекта, рекомендуется выносить в приложения. Это могут быть, например, справки о внедрении или использовании результатов, сведения о патентовании и других формах защиты интеллектуальной собственности, экономические расчёты и таблицы, схемы предпринимательской деятельности, бизнес-план и т.п. В текст раздела «Использование результатов» обязательно должна быть включена информация, отсылающая к этим материалам.

Раздел «Использование результатов» должен включать не менее трёх страниц (без учёта приложений).

3.6.5. Заключение должно содержать краткую формулировку результатов, полученных в ходе работы, их осмысление, выводы, обобщения и рекомендации, вытекающие из работы, обсуждение практической значимости результатов работы, а также основных направлений дальнейших исследований/разработки. В конце заключения могут быть приведены ссылки на гранты, а также благодарности ученым, специалистам, преподавателям, учителям, и коллегам, подсказавшим важные идеи.

3.6.6. Список литературы должен содержать перечень использованных в работе книг, журналов, статей и так далее в порядке ссылок на эти источники в статье. Библиографическое описание документов, включённых в список использованной литературы, должно быть составлено в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-84 «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления».

4. Требования к оформлению демонстрационных материалов для участия в Научной и инженерной выставке Форума

4.1. Для демонстрации работы на Научной и инженерной выставке Форума каждый участник должен подготовить выставочную экспозицию, которую он разместит на выставочном стенде (Рисунок 1).

4.2. Наглядные материалы, используемые при оформлении стенда, должны состоять из 2 плакатов, выполненных типографским способом, представляющих целостную композицию. Не допускается использование отдельных листов формата А4 при оформлении выставочной экспозиции.

4.3. Наглядные материалы размещаются на стенках стенда и полке/столе – 1 разворот стенда (**2 пластиковые панели** высотой 148 см и шириной 90 см). Размеры на рисунке 1 указаны в миллиметрах.

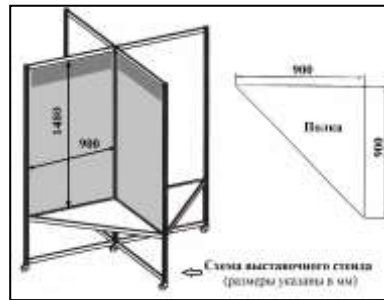


Рис. 1.

Рекомендуем при расчете размеров материалов, размещаемых на поверхностях панелей, учитывать габаритные размеры стенда и располагать наглядные материалы, делая отступ от краев стенда по 2-3 см.

4.4. На верхней части стенда размещается информационная полоса с названием работы и сведениями об авторе и научном руководителе, состоящая из 1 части размерами: высота полосы – 30 см, ширина – 86 см. Рекомендуется здесь же расположить гербовую символику региона, района, города, образовательной организации.

4.5. Стенд должен быть качественно, интересно и красочно оформлен. Приветствуется наличие фотоматериалов, иллюстраций.

4.6. Если на стенде предполагается демонстрировать объекты, потребляющие электроэнергию, необходимо проинформировать об этом организаторов мероприятия не менее чем за неделю, привезти с собой удлинители и переходники.

4.7. Для размещения плакатов на стенде используются обычный скотч, двухсторонний скотч (кроме строительного) и ножницы, которые необходимо иметь с собой. Запрещается использовать крепеж, портящий поверхность стендовых панелей.

4.8. Перед размещением плакатов на стенде необходимо проклеить их края с обратной стороны по периметру обычным скотчем для укрепления краёв, а затем на проклеенную «основу» точечно нанести небольшие куски двухстороннего скотча (рис. 2). В этом случае монтаж и демонтаж выставочной экспозиции пройдет легко и быстро, без повреждения стендовых панелей.



Рис. 2.

4.9. Для размещения выставочных буклетов, листовок или иных малогабаритных демонстрационных материалов может быть использована $\frac{1}{2}$ полки, расположенной в основании стенда. Крупногабаритные материалы могут располагаться на $\frac{1}{2}$ ученического стола. О наличии крупногабаритных выставочных материалов необходимо проинформировать организаторов мероприятия не менее чем за неделю до начала его проведения.

4.10. В случае использования при защите работы электронной презентации, видеозаписей, в целях их качественного воспроизведения рекомендуем использовать собственные электронные устройства (ноутбуки, планшеты и пр.).

4.11. Обязательными элементами демонстрации на Научной и инженерной выставке Форума являются:

- научная статья (описание работы) на русском языке (один экземпляр);

- аннотация (до 30 экземпляров для раздачи). Аннотация должна содержать наиболее важные сведения о работе, в том числе цели и задачи, методы исследования, применяемые методики, полученные результаты, выводы. Объем: 1 страница формата А4. Оформление: вверху посередине страницы указывается название работы, полные сведения об авторе. Затем печатается посередине заголовок: «Аннотация», идет текст аннотации. В случае участия в презентации работы на английском языке аннотация должна быть на русском и английском языках;

- для работ, содержащих программный продукт, – компьютер с демонстрационной программой;

- план исследований (один экземпляр). План исследований: должен содержать такие разделы, как проблема исследования и гипотеза, описание метода исследования или плана проведения исследования, библиография (не менее трёх основных источников). Оформление: вверху посередине страницы указывается название работы, ФИО автора, город, учебное заведение, класс/курс. Затем печатается посередине заголовок: «План исследований», ниже идет текст аннотации. Объем не более 4 страниц. Листы скрепляются в левом верхнем углу;

- дневник регистрации данных (один экземпляр). Дневник регистрации данных представляет собой журнал, в который исследователь заносит сведения о ходе работы, результаты текущего научного поиска, экспериментов и измерений, данные по библиотечному поиску; может содержать календарь

поэтапного выполнения работы, а также любую другую информацию, которую исследователь считает важной для оценки работы.

4.12. Дополнительными элементами демонстрации могут выступать: видеофильмы, образцы, фотоальбомы, буклеты или проспекты, другие составляющие, позволяющие автору наиболее полно представить процесс исследования и полученные результаты.

5. Требования к оформлению электронной презентации

5.1. Электронная презентация должна быть выполнена в программе Power Point или ее аналогах, ее объем должен составлять не более 15 слайдов.

5.2. Структура должна включать в себя название работы, полные сведения об авторе и научном руководителе, актуальность, цели и задачи работы, объект и предмет исследования, методы, использованные автором, отражать полученные автором результаты и выводы по результатам исследований и перспективы практического применения и дальнейшего продолжения исследования.

5.3. В презентацию рекомендуется включить для наглядности диаграммы, схемы, таблицы, фотографии, помогающие раскрыть содержание исследования.

6. Правила выступления на Конференции Форума

6.1. Участие в работе секции на протяжении ее работы принимают **все** участники.

6.2. За 20 минут до начала работы секции участник должен быть в аудитории, должен сохранить и открыть презентацию на рабочем столе, должен быть готов к выступлению.

6.3. После слов модератора «Можете начинать», участник представляется сам и представляет свою работу. На это у участника есть **7 минут!** Выступление участника должно быть громким и четким. Далее жюри задает вопросы участнику.

6.4. После окончания защиты первого участника, слово предоставляется следующему участнику.

6.5. Участники Форума не должны покидать мероприятия Форума до полного завершения их работы.

7. Правила выступления на Конференции Форума в номинации «Лучшая презентация научной работы на английском языке»

7.1. Представление работы на английском языке проходит в формате конференции во второй день Форума.

7.2. Для представления работы участник должен подготовить презентацию и аннотацию работы на английском языке. Аннотация должна быть распечатана (10 экземпляров) для раздачи членам жюри.

7.3. Требования к презентации на английском языке аналогичны требованиям к презентации на русском языке (раздел 5 настоящих Правил).

7.4. Требования к аннотации на английском языке аналогичны требованиям к аннотации на русском языке (пункт 4.11 настоящих Правил).

7.5. За 20 минут до начала защиты участник должен быть в аудитории, должен сохранить и открыть презентацию на рабочем столе, должен быть готов к выступлению.

7.6. После слов модератора «Можете начинать», участник представляется сам и представляет свою работу. На это у участника есть **7 минут!** Говорить надо громко и чётко!!! Далее жюри задает вопросы участнику.

7.7. После окончания защиты первого участника, слово предоставляется следующему участнику.

7.8. После представления работы участники остаются до окончания работы Конференции Форума в номинации «Лучшая презентация научной работы на английском языке».

8. Правила выступления на Научной и инженерной выставке Форума

8.1. Участие в работе Научной и инженерной выставке Форума на протяжении ее работы принимают **все** участники, допущенные к очному участию.

8.2. За 20 минут до начала работы Научной и инженерной выставки Форума участник должен стоять у стенда, быть готовым к выступлению.

8.3. После того как к участнику подходит группа жюри, участник представляется сам и представляет свою работу. На это у участника есть **7 минут!** Выступление участника должно быть громким и четким. Далее жюри задает вопросы участнику.

8.4. Не допускается во время защиты отвлекаться от интервью с членами жюри, получать консультации и подсказки у лиц, не являющихся членами жюри. Научным руководителям участников и сопровождающим лицам запрещено находиться рядом с участниками во время защиты работы. В случае нарушения правил представители жюри, Координационного центра программы «Шаг в будущее» по Мурманской области имеют право отстранить участника от защиты и демонстрации работы.

8.5. В течение времени, отведенного для демонстрации и защиты работы на Научной и инженерной выставке Форума, участник должен находиться около стенда. Если участник отходит от своего стенда, он должен оставить сообщение о времени ухода и возвращения.

8.6. После окончания защиты участника, он остается у своего стенда до момента, когда его отпустит Региональный координационный центр.

Приложение 1
к Правилам участия в
Молодёжном научном форуме Северо-Запада
России «Шаг в будущее»

Конкурс команд «Научный кубок «Будущее Севера – 2025»

Экспертная карта команды

№ п/п	Список команды Фамилия И.О.	Класс	Индекс научного направления (Ен, Ин, СтЭн)	Участие в форумах СЗФО РФ «Шаг в будущее» (0 - впервые, 1 - во второй раз, 2 - в третий раз и т.д.)	Почетный знак программы «Шаг в будущее»	Член-корреспондент РМПО	Диплом победителя Форума в абсолютном первенстве	Диплом победителя в профессиональной номинации «Лучшая работа по _____»	Диплом победителя Форума на секции	Диплом призера Форума II степени на секции	Диплом призера Форума III степени на секции	Диплом победителя в номинации «Лучшая защита проекта на английском языке»	Диплом призера в номинации «Лучшая защита проекта на английском языке»	Диплом молодёжного жюри «За уверенный шаг в науку»	Диплом молодёжного жюри «Региональная значимость проекта»	Всего
					30 баллов	10 баллов	25 баллов	20 баллов	15 баллов	10 баллов	5 баллов	10 баллов	3 балла	1 балл	1 балл	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
ИТОГО:																

Столбцы 1, 2, 3, 4, 6 таблицы заполняются руководителем делегации при регистрации команды, с 7 по 16 столбец заполняется специалистами Регионального Координационного центра программы «Шаг в будущее» по Мурманской области. **Пункты 6 и 7 должны быть подтверждены копиями дипломов.**

Приложение 2
к Правилам участия
Молодёжном научном форуме Северо-Запада
России «Шаг в будущее»

Образец оформления титульного листа статьи
(возможные совпадения имен и названий являются случайными)

Российская научно-социальная программа
для молодёжи и школьников «Шаг в будущее»

Федерально-окружное соревнование молодых исследователей по Северо-Западному
федеральному округу
(г. Мурманск, 24-29 ноября 2025 г.)

Молодёжный научный форум Северо-Запада России «Шаг в будущее»

РАЗРАБОТКА НОВОЙ МОДЕЛИ ПОДВЕСКИ ДЛЯ АВТОМОБИЛЯ СПАСАТЕЛЕЙ

Автор:
Парфенов Иван Сергеевич
Мурманская область, г. Апатиты
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7», 10 класс

Научный руководитель:
Иванов Аркадий Петрович, кандидат технических наук, доцент кафедры физики,
ФГБОУ ВО «Мурманский государственный технический университета»

Я, Иванов А.П., подтверждаю, что данный проект содержит не более 25 страниц, из них текст статьи и список литературы – не более 14 страниц, приложения – не более 10 страниц

подпись

Приложение 3
к Правилам участия в
Молодёжном научном форуме Северо-Запада
России «Шаг в будущее»

Образец оформления структурных фрагментов статьи
(метрические параметры текста не соблюдены, возможные совпадения имен и названий являются случайными)

РАЗРАБОТКА НОВОЙ МОДЕЛИ ПОДВЕСКИ ДЛЯ АВТОМОБИЛЯ СПАСАТЕЛЕЙ

Парфенов Иван Сергеевич
Мурманская область, г. Апатиты, МБОУ «СОШ № 7», 10 класс

Аннотация. Целью разработки.....

Ключевые слова: подвеска, конструкция, автотранспорт....

Введение

Подвеска автомобиля играет роль соединительного звена между кузовом автомобиля и дорожным покрытием [1, С. 5-15]. В современных автомобилях каждую из функций подвески выполняет отдельный конструктивный элемент [2]. ... Схема разработанной мной подвески представлена на рисунке 1.



Рисунок 1. Схема подвески

Основное содержание 1. Задача экспериментальной модели подвески автомобиля

Автомобильная подвеска является сложной конструкцией, сочетающей механические, гидравлические и электрические элементы (таблица 1).

Таблица 1. Характеристики конструктивных элементов подвески

Вычисления проводились по формуле:

$$T = 2\pi \sqrt{\frac{l}{g}} \quad (1)$$

В формуле (1) l – длина маятника,

Экспериментальная часть работы выполнялась на базе производственного объединения транспортных средств «Дорожник».

Заключение

В ходе экспериментальных испытаний новой подвески был сделан вывод об улучшении транспортных характеристик автомобиля спасателей. Цель проекта достигнута, работа выполнена полностью.

Список литературы (оформляется в порядке упоминания в статье)

1. Раймпель, Й. Шасси автомобиля : сокр. пер. с нем. : В 2 т. / Й. Раймпель. – М.: Машиностроение, 1983. – Т. I. – 356 с.
2. Хусаинов, А. Ш. Теория автомобиля. Конспект лекций / А. Ш. Хусаинов, В. В. Селифонов. – Ульяновск : УлГТУ, 2008. – 121 с.
-
9. Учебник спасателя / С. К. Шойгу, М. И. Фалеев, Г. Н. Кириллов и др.; под общ. ред. Ю. Л. Воробьева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Краснодар: Сов. Кубань, 2002. – 528 с.

Примеры оформления названий источников

(Источники выстраиваются в порядке упоминания в статье, **здесь** разбиты по видам для примера)

Книга однетомная:

1. Левин, В. И. Профессии сжатого воздуха и вакуума / В. И. Левин. – М. : Машиностроение, 1989. – 256 с.
2. Емельянов, В. В. Теория и практика эволюционного моделирования / В. В. Емельянов, В. В. Куречик, В. Н. Куречик. – М. : Физматлит, 2003. – 432 с.
3. Крайнев, А. Ф. Искусство построения машин и сооружений с древнейших времен до наших дней / А. Ф. Крайнев. – М. : Спектр, 2011. – 248 с.

Книга многотомная:

1. Иванов, А. С. Конструируем машины. Шаг за шагом : в 2 ч. / А. С. Иванов. – Часть 1. – М. : Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2003. – 328 с.
2. Крайнев, А. Ф. Машиноведение на языке схем, рисунков и чертежей / А. Ф. Крайнев. – Книга 1-я. Технологии, машины и оборудование. – М. : ИД Спектр, 2010. – 295 с.

Статья в журнале, сборнике трудов конференции:

1. Маркеев, Б. М. Кинетическая теория неоднородных и неравновесных газовых смесей / Б. М. Маркеев // Вестник МГОУ. Серия Физика-Математика. – 2016. – № 3. – С. 30-36.
2. Крысов, А. В. Генераторы тепловых и атомных электростанций / А. В. Крысов, П. О. Лахтер // Материалы 70-й студенческой научной конференции БГТУ (Брянск, 20-24 апреля 2015 г.). – Брянск: Изд-во БГТУ, 2015. – С. 657-658.

Учебники, учебные пособия:

1. Тарасов, Е. В. Космонавтика / Е. В. Тарасов : учебник. – М. : Машиностроение, 1990. – 216 с.
2. Элементарный учебник физики : учеб. пособие : В 3-х томах / под. ред. Г. С. Ландсберга. – Т. 1. Механика. Теплота. Молекулярная физика. – М. : Наука. Главная редакция физико-математической литературы, 1985. – 608 с.
3. Феодосьев, В. И. Сопротивление материалов: учеб. для вузов / В. И. Феодосьев. – 10-е изд., перераб. и доп. – М. : Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 1999. – 592 с.

Электронные ресурсы:

Болдырев, А. С. Разработка программы для анализа звуков речи / А. С. Болдырев [и др.] // Технические и математические науки : электр. сб. ст. по материалам ХLI студ. междунар. науч.-практ. конф. – М.: «МЦНО». – 2017 – № 1 (41) / [Электронный ресурс]. – Режим доступа : [https://nauchforum.ru/archive/MNF_tech/1\(41\).pdf](https://nauchforum.ru/archive/MNF_tech/1(41).pdf).

Приложение № 4
к Правилам участия в
Молодёжном научном форуме Северо-Запада
России «Шаг в будущее»

В оргкомитет
Молодежного научного форума
Северо-Запада России
«Шаг в будущее»
ГАНОУ МО ЦО «Лапландия»

ХОДАТАЙСТВО
об участии в конкурсном отборе Молодежного научного форума
Северо-Запада России «Шаг в будущее»

(наименование организации)

ходатайствует об участии в конкурсном отборе на _____
(наименование мероприятия Форума)

ФИО, класс, обучающегося _____

с работой _____

ФИО, должность, место работы научного руководителя _____

Основания для допуска работы к конкурсному отбору:

в качестве оснований можно указать:

- уважительные причины неучастия обучающегося в муниципальном/городском конкурсном отборе (с приложением подтверждающего документа);*
- наличие экспертных рецензий и (или) отзывов на направляемую научную работу, подтверждающих её научную и практическую значимость (с приложением копий документов);*
- наличие призовых мест, которые занял автор с данной работой на мероприятиях аналогичной направленности (с приложением копий подтверждающих документов).*

Руководитель организации

Подпись